

# 采 购 文 件

采购项目编号：CZZCJC2022083

项目名称：江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司  
宣传品印刷采购项目

采 购 人：江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司

采购代理机构：常州中采招投标有限公司

二〇二二年十一月

## 供应商须知

| 项号 | 内 容                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购项目名称：江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司宣传品印刷采购项目<br>采购项目编号：CZZCJC2022083<br>合同履行期限：三年，合同一年一签。年度合同到期前，经采购人考核合格后方可续签下一年合同，最多续签两次。                                 |
| 2  | 投标保证金：/                                                                                                                                            |
| 3  | 现场踏勘：供应商自行踏勘现场。                                                                                                                                    |
| 4  | 响应文件份数：正本壹份、副本贰份。                                                                                                                                  |
| 5  | 响应文件接收时间： <u>2022 年 12 月 9 日 10 点 00 分</u><br>响应文件提交截止时间： <u>2022 年 12 月 9 日 10 点 30 分</u><br>响应文件提交地点：常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼开标室 2 |
| 6  | 开标时间： <u>2022 年 12 月 9 日 10 点 30 分</u><br>地 点：常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼开标室 2                                                          |
| 7  | 评标办法：综合评分法                                                                                                                                         |
| 8  | 履约保证金：/                                                                                                                                            |
| 9  | 投标有效期：从提交投标文件的截止之日起 <u>60</u> 日                                                                                                                    |
| 10 | 供应商信用信息查询渠道：<br>信用中国网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）<br>查询截止时点：投标文件提交截止时间<br>查询结果将以网页打印的形式留存并归档。           |

# 目 录

|                     |    |
|---------------------|----|
| 一. 磋商邀请函.....       | 1  |
| 二. 磋商须知.....        | 4  |
| 三. 项目技术要求和有关说明..... | 11 |
| 四. 合同条款及格式.....     | 15 |
| 五. 评分标准.....        | 24 |
| 六. 响应文件格式.....      | 26 |
| 友 情 提 醒.....        | 45 |

## 一. 磋商邀请函

### 项目概况

江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司宣传品印刷采购项目的潜在供应商应在“政采云”市场资源交易服务中心（平台）(<http://www.czzczb.com/>) 获取采购文件，并于 2022 年 12 月 9 日 10 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：CZZCJC2022083

项目名称：江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司宣传品印刷采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：根据提供的所有产品采用同口径报优惠折扣率，最终采购金额按实际用量进行结算。

最高限价：不高于清单中的品目单价。

采购需求：本项目为江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司宣传品印刷采购项目，包括但不限于吊旗印刷、三折页、画册印刷等相关的宣传品印刷制作。

合同履行期限：三年，合同一年一签。年度合同到期前，经采购人考核合格后方可续签下一年合同，最多续签两次。

本项目 不接受 联合体。

### 二、申请人的资格要求

#### 1. 基本要求：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 参加招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (5) 法律、行政法规规定的其他条件。

#### 2. 本项目的特定资格要求：

(1) 未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的采购活动。

(3) 采购人的其他特定资格要求：无。

### 三、获取采购文件

1. 时间: 2022 年 11 月 28 日至 2022 年 12 月 5 日, 正常工作日上午 8:30 至 11:30, 下午 13:30 至 17:00 (北京时间, 法定节假日除外)。

2. 地点: 常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州中采招投标有限公司。

3. 领购时须提供以下材料:

(1) 《投标报名申请表》原件一份 (格式见附件);

(2) 提供有效企业法人营业执照复印件加盖公章。

4. 方式: (供应商可采取以下任一种方式获取采购文件)

(1) 现场领购: 提供领购资料至常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州中采招投标有限公司办理。

(2) 网络领购: 若无法现金交纳, 请联系熊女士, 电话: 0519-86661066。交纳成功后, 将符合要求的领购资料扫描件和报名费交纳凭证一并发送至邮箱: czzczb@126.com。

5. 售价: 人民币伍佰元整 (现金交纳或以公司指定方式支付), 采购文件售后一概不退。

### 四、响应文件提交

截止时间: 2022 年 12 月 9 日 10 点 30 分 (北京时间)

地点: 常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼开标室 2

### 五、开启

时间: 2022 年 12 月 9 日 10 点 30 分 (北京时间)

地点: 常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼开标室 2

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 现场踏勘: 供应商自行踏勘现场。

2. 有关本次采购项目的事项若存在变动或修改, 采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布, 因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

### 3. 疫情防控措施

(1) 对于参与开评标活动的投标人、采购人授权代表，应如实填报《疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表》(格式见附件)并加盖单位公章。请凭《疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。各投标人委派人数不得超过 2 人，除投标人授权代表外，其他人员原则上不得进入开评标场所。

(2) 对于参与评标活动的评审专家，在进入公司时，请主动出示当日参与项目评审项目手机短信进入指定场所。进入评标场所前，须如实填写《疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表》。对有疫情接触史及身体发烧等症状的评标专家不得应答专家随机抽取短信而参加评标活动。

(3) 进入采购代理机构办公场所前，凡是参与采购活动的相关人员必须戴口罩并出示“苏康码”，接受本项目采购代理机构的“测温+扫码”并登记，“苏康码”验证结果为红色或体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 的，严禁进场。应当严格按照疫情期间管理要求，预留进场核验时间，自觉服从采购人、采购代理机构现场安排，进场后请保持安全距离，分散等候，自觉遵守会场纪律。

(4) 因防控工作需要，给采购当事人带来诸多不便，还望多多理解和予以配合。

### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

名称：江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司

地址：常州市新北区玉龙中路 39 号

联系方式：顾先生 13584579589

#### 2. 采购代理机构信息

名称：常州中采招投标有限公司

地址：常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼

联系方式：0519-86661066

#### 3. 项目联系方式

项目联系人：蒋女士

电话：0519-86661067

## 二、磋商须知

### 一、遵循原则

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

### 二、采购文件

1. 采购文件包括本文件目录所列全部内容，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分响应采购文件的所有要求。

2. 采购文件中的“法定代表人”是指供应商的营业执照或相关部门的登记证明文件中的“法定代表人”或“负责人”。

3. 供应商应在获取采购文件及有关资料后，按要求制作投标文件，对采购文件各项内容做出实质性响应，否则报价无效。

4. 采购文件仅作为本次采购报价使用。

### 三、采购文件的解释

本文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司。

### 四、采购文件的补充或修正

1. 供应商在收到采购文件后，如有疑问需要询问和澄清，应在响应文件提交截止时间的 15 日前以书面形式向采购人提出，如无疑问，视作供应商完全响应采购文件的条款和要求。

2. 采购人有权对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，可视具体情况延长响应文件提交截止时间，并以更正公告形式通知所有供应商。

3. 采购文件的修改和补充文件将作为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

4. 更正公告以“政采云”市场资源交易服务中心(平台)(<http://www.czzczb.com/>)所发布的为准。

### 五、响应文件的组成

#### 1. 供应商情况说明

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等）、人员情况、典型项目介绍。

#### 2. 响应函（格式见附件）

#### 3. 资格、资信证明文件：

（1）关于资格的声明函（**格式见附件**）；

（2）法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书（**格式见附件**）；

(3) 具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件;

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明 (格式见附件);

(5) 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 (格式见附件);

(6) 采购人要求的特定资质证明 (详见“磋商邀请函”-“申请人的资格要求”)。

4. 报价一览表 (格式见附件)

5. 技术参数偏离表 (格式见附件)

6. 评分标准中对应的其它所需证明材料 (如有自行添加);

7. 采购文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料 (如有自拟并自行添加);

上述 2-5 项供应商必须按要求全部提供 (如投标人组成联合体投标, 参加联合体的各方均需提供), 否则响应文件无效。如上述资格证明文件遇年检、换证, 则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明复印件。

## 六、投标保证金

(一) 未按要求提交投标保证金的, 其投标将作为无效投标不予参加评审。

(二) 未中标的供应商的投标保证金, 在成交通知书发出后 5 个工作日内无息退回。

(三) 中标供应商的投标保证金, 在中标供应商签订合同 (合同须由采购代理机构备案) 后, 5 个工作日内予以无息退还。

(四) 供应商出现下列情况之一的, 投标保证金不予退还:

1. 在投标有效期内, 撤回投标的;

2. 中标后不按采购文件规定提交履约保证金的;

3. 中标后无正当理由不与采购人签订合同的;

4. 投标人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的或供应商之间被证实有串通 (统一哄抬价格)、欺诈行为;

5. 供应商被证明有妨碍其他人公平竞争、损害代理机构或者其他供应商合法权益的;

6. 供应商无故缺席投标活动或未按照采购文件规定的开标时间准时到达开标现场;

7. 存在违法违规行为的。

## 七、响应文件的制作

1. 响应文件共一式叁份，“正本”壹份、“副本”贰份。在每一份响应文件上要标明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准，正本、副本应分别装订成册并密封。

2. 响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章，封皮上写明采购编号、采购项目名称、供应商名称。所有响应文件都必须密封盖章。

3. 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，其响应文件将被拒收。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

4. 所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）。

5. 响应文件由供应商按要求如实填写，须有供应商（签章）、法定代表人或法定代表人授权代表签章，方为有效，未尽事宜可自行补充。

6. 如无特别说明，供应商报价一律以人民币为投标结算货币，结算单位为“元”。

7. 报价费用自理。

## 八、无效响应文件的确认：

供应商有下列情况之一者，响应文件无效：

1. 响应文件封装未按规定标志、密封、盖章的；
2. 响应文件未加盖供应商公章的；
3. 法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无供应商公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；
4. 不具备采购文件中规定的资格要求或未按采购文件规定的要求提供资格、资信证明文件的；
5. 被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的；
6. 响应文件未按采购文件规定的内容和要求填写的；
7. 响应文件中有采购文件未允许提供的选择性内容；
8. 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜的；
9. 不同供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；
10. 不同供应商的响应文件由同一单位或者同一个人编制的；
11. 不同供应商响应文件内容存在非正常一致、项目组成员出现同一人、响应文件中错误（或异常）一致或雷同、报价呈规律性差异的；

12. 不同供应商的报价资料相互混装、不同供应商的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险、同一响应文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；

13. 项目报价单价超过本项目清单单价的；

14. 提供虚假材料的（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；

15. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

16. 评审委员会认定供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且供应商不能应评审委员会要求在评审现场合理的时间内提供书面说明（必要时评审委员会可要求供应商提交相关证明材料）证明其报价合理性的；

17. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；

18. 响应文件内容不全或不符合采购文件中规定的其它实质性要求的；

19. 法律法规和采购文件规定的其它无效情形。

## 九、磋商、评审

磋商、评审工作由采购代理机构负责组织。

具体磋商、评审事务由依法组建的磋商小组负责。如有争议最终由磋商小组认定。

### 1. 响应文件的审查

（1）报价一览表内容与明细表内容不一致的，以报价一览表为准。

大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（2）正本与副本不符，以正本为准。

### 2. 磋商、评审程序

（1）响应文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

① 资格性审查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、投标保证金等进行审查；通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询报价供应商在报价截止时间之前，是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以确定供应商是否具备报价资格。

② 符合性审查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

(2) 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字。

(3) 磋商小组讨论、确定磋商程序和磋商内容。

(4) 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商。磋商轮次由磋商小组视情况决定。

(5) 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分。如有实质性变动，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求在规定的时间内重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。如有负偏离，将作为无效报价。

### 3. 评审方法

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

磋商小组遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定供应商的分值；各供应商的评审得分为各评委所评定分值的平均值，并按高低顺序排列。**响应文件满足采购文件全部实质性要求，不超过 5 家投标供应商的按评审因素的量化指标评审得分最高前两名供应商为成交单位；不超过 10 家的按得分最高的前五名供应商为成交单位；超过 10 家的按得分最高的前六名供应商为成交单位。**若评审得分相同的，最后按综合优惠下浮率由高到低顺序排列；评审得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

### 4. 评分标准

详见第五章 评分标准。

## 十、确定成交供应商

1. 磋商小组根据采购文件规定的评审方法和评分标准进行评审，按采购文件的要求依法确定成交供应商。

2. 采购代理机构将评审结果通知所有参加报价的未成交供应商，并在“政采云”市场资源交易服务中心（平台）（<http://www.czzczb.com/>）发布成交公告。采购代理机构和磋商小组对未成交原因不做解释。

3. 采购代理机构向成交供应商发成交通知书。
4. 报价供应商提交的纸质响应文件将作为存档依据，不予退回。

### 十一、采购终止

在竞争性磋商采购中，出现下列情况之一的，本次采购活动终止：

1. 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的。

### 十二、签订、履行合同

1. 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同须在常州中采招投标有限公司备案。

2. 成交供应商非因不可抗力未履行采购文件、响应文件和合同规定的义务，一经查实，采购代理机构将根据具体情况提请行业主管部门作出相应处理。

3. 成交供应商向采购人缴纳的履约保证金不超过采购合同金额的 10%。收取履约保证金的，成交供应商须自成交通知书发出之日起十日内向采购人交纳履约保证金。采购人应当与成交供应商在采购合同中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾期退还履约保证金的违约责任。履约保证金在项目验收合格后并按相关规定扣除处罚款后退还，不计利息。

### 十三、注意事项

成交供应商有下列情形之一的，必须限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加采购活动，并予以通报：

1. 未按照采购文件确定的事项签订采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
2. 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
3. 拒绝履行合同义务的。

### 十四、成交服务费

1. 采购代理服务收费标准为：

| 中标金额（万元） \ 费 率 | 货 物    |
|----------------|--------|
| 100以下          | 1. 50% |
| 100-500        | 1. 10% |
| 500-1000       | 0. 80% |
| 1000-5000      | 0. 50% |
| 5000-10000     | 0. 25% |
| 10000-100000   | 0. 05% |
| 1000000以上      | 0. 01% |

**备注：**本项目年度宣传品印刷数量和服务时间不确定，根据往年发生额等情况，本项目年度代理服务费按年 2000 元\*服务期限收取。

2. 成交供应商领取成交通知书时须向常州中采招投标有限公司交纳采购代理服务

费。

3. 公司账户信息

单位名称：常州中采招投标有限公司

账 号：32050162970100001741

开户行：建行常州惠民支行

### 三. 项目技术要求和有关说明

#### 一、项目概况:

本项目为江苏凤凰新华书店集团有限公司常州分公司宣传品印刷采购项目,包括但不限于吊旗印刷、三折页、画册印刷等相关的宣传品印刷制作。

**二、交货时间:** 具体开始日期以采购人要求为准。合同期内,按采购人需求,随用随供。

**三、交货地点:** 采购人指定地点,由采购人根据实际供货需要通知送货。

**四、付款方式及条件:** 所供的服务和货物质量达到要求并验收合格后,一个月内支付。

#### 五、采购清单

| 商品名称 | 规格             | 材质                  | 数量        | 单价<br>(元) | 样稿                                                                                   | 备注       |      |
|------|----------------|---------------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|
| 吊旗   | 50*70cm        | 250 克铜版             | 500 张     | 3         |   | 双面、彩色    |      |
| 三折页  | 42.4*21.4cm    | 200 克铜版             | 8000 张    | 0.3       |  | 彩色、专版    |      |
| 手册   | 21*28.5cm 共40P | 封面 157 克, 内页 80 克双胶 | 250 本     | 9.6       |  | 双面、彩色、专版 | 20 页 |
| 券    | 11*8cm         | 80 克双胶纸             | 20000 张以内 | 0.04      |  | 双面、彩色    |      |

|    |         |           |               |       |                                                                                      |          |                             |
|----|---------|-----------|---------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|
| 单页 | 190*270 | 70g 有色双胶纸 | 5000 张        | 0.07  |    | 单面、单色    |                             |
| 单页 | 190*270 | 70g 双胶纸   | 5000 张以内      | 0.07  |                                                                                      | 单面、单色    |                             |
| 单页 | 190*270 | 70g 双胶纸   | 5001-30000 张  | 0.065 |                                                                                      | 单面、单色    |                             |
| 单页 | 190*270 | 70g 双胶纸   | 30001-60000 张 | 0.057 |                                                                                      | 单面、单色    |                             |
| 单页 | 190*270 | 70g 双胶纸   | 60000 张以上     | 0.055 |                                                                                      | 单面、单色    |                             |
| 彩页 | A4      | 157 克铜版纸  | 1000 张        | 0.3   |   | 彩色       |                             |
| 彩页 | 210*285 | 150g 铜版纸  | 1000 张以内      | 0.3   |  | 双面、彩色、专版 | 300 元起印，纸张根据需求更换，价格不同，另询价   |
| 彩页 | 210*285 | 150g 铜版纸  | 1001-5000 张   | 0.2   |                                                                                      | 双面、彩色、专版 |                             |
| 彩页 | 210*285 | 150g 铜版纸  | 5001-10000 张  | 0.15  |                                                                                      | 双面、彩色、专版 |                             |
| 彩页 | 210*285 | 150g 铜版纸  | 10000 张以上     | 0.12  |                                                                                      | 双面、彩色、专版 |                             |
| 折页 | 210*285 | 150g 铜版纸  | 1000 张以内      | 0.35  |  | 双面、彩色，对折 | 350 元起印，纸张根据需求更换，价格不同，另询价，折 |
| 折页 | 210*285 | 150g 铜版纸  | 1001-5000 张   | 0.25  |                                                                                      | 双面、彩色，对折 |                             |
| 折页 | 210*285 | 150g 铜版纸  | 5001-10000 张  | 0.2   |                                                                                      | 双面、彩色，对折 |                             |

|     |             |          |            |          |                                                                                      |       |                     |
|-----|-------------|----------|------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|     |             |          |            |          |                                                                                      |       | 页多加一折加0.02          |
| 小册子 | 140*280     | 60 克双胶纸  | 1-200 本    | 0.32/每张纸 |    | 双面、彩色 | 纸张根据需要更换, 价格不同, 另询价 |
| 小册子 | 140*280     | 60 克双胶纸  | 201-500 本  | 0.3/每张纸  |                                                                                      | 双面、彩色 |                     |
| 小册子 | 140*280     | 60 克双胶纸  | 501-1000 本 | 0.28/每张纸 |                                                                                      | 双面、彩色 |                     |
| 拎袋  | 40*29.5*8cm | 300 克铜版纸 | 只          | 2.2      |    |       |                     |
|     | 29*23*9.5cm | 300 克铜版纸 | 只          | 1.8      |   |       |                     |
| 书卡袋 | 8*11cm      | 200 克铜版纸 | 个          | 0.22     |  |       |                     |
| 信笺  | A4          | 70 克双胶纸  | 张          | 0.15     |  |       |                     |
| 大信封 | 9 号         | 120 克牛皮纸 | 只          | 0.88     |  |       |                     |
| 中信封 | 7 号         | 120 克牛皮纸 | 只          | 0.56     |  |       |                     |
| 小信封 | 6 号         | 120 克双胶纸 | 只          | 0.28     |  |       |                     |

## 六、其他要求

### 1、质量要求

供应商必须按照采购人提出的要求保质保量完成，如因供应商原因造成质量不合格或不能通过验收的，其返工费用由供应商全部承担，供货期不顺延。

### 2、服务要求

供应商必须按照采购人通知的时间、数量、品种、品质要求及协定的价格准时送货，经验收合格后签字确认。

### 3、试用期和合同解除

(1) 成交供应商自签订合同之日起两周为试用期，期间如违反合同内容，不能满足采购人需求，并给采购人造成损失，采购人有权终止合同。

(2) 供应商发生重大事项，影响经营，可提前 2 个月向采购人提出解除合同请求，采购人将按相关规定依法处理，由此造成采购人的经济损失由供应商承担。

## 七、报价要求

### 1、本项目采用优惠折扣率报价。

**例如：投标供应商的投标优惠折扣率为 3%，则计中标价格为“物品单价 15 元\*（1-3%）\*采购数量 100 件”=1455。投标优惠折扣率由投标供应商自行考虑。**

2、供应商必须负责所供货物的运输、搬运等工作，所产生的费用由供应商自行负责。

3、供应商不得擅自变更供应商品（含规格和重量等），并严格按采购要求和采购人需求供应，否则，采购人有权拒收。如因市场流通或市场价格升幅过大问题确实需要变更的，应事先书面申请，并经采购人同意后，按规定变更。

4、报价包括本项目清单中所有品目商品及提供服务的所有成本，采购人不再支付其他任何费用。采购人不接受具有附加条件的价格，含有附加条件的价格视为无效投标。

#### 四. 合同条款及格式

合同编号：\_\_\_\_\_

参考格式

## 采购合同

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

代理机构：\_\_\_\_\_ 常州中采招投标有限公司 \_\_\_\_\_

签订地：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_（采购人名称）以\_\_\_\_（采购方式）对\_\_\_\_（同前页项目名称）项目进行了采购。经评定，\_\_\_\_（中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经\_\_\_\_（采购人名称）（以下简称：甲方）和\_\_\_\_（中标供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 第一条 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1. 本合同及其补充合同、变更协议；
2. 中标通知书（如有）；
3. 乙方提交的响应文件（含澄清或者说明文件）；
4. 采购文件（含澄清或者修改文件）；
5. 其他相关采购文件。

双方有关项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

### 第二条 合同标的内容

1. 货物名称：\_\_\_\_\_；
2. 货物数量：\_\_\_\_\_；
3. 货物质量：\_\_\_\_\_；
4. 供货期限：\_\_\_\_\_。

### 第三条 合同价款及支付方式

1. 本合同总价为：¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。分项价格如下（可作为附件）：

| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格型号 | 数量 | 单位 | 价格（元） |    |
|----|------|----|------|----|----|-------|----|
|    |      |    |      |    |    | 单价    | 合价 |

|     |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2   |  |  |  |  |  |  |  |
| 3   |  |  |  |  |  |  |  |
| 4   |  |  |  |  |  |  |  |
| 5   |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  |  |

2. 付款方式:

第四条 技术工艺及材料要求

1. 整体加工及安装工艺要求:

2. 材料要求:

第五条 售后服务

1. 乙方应向甲方承诺按照合同约定进行供货并在质量保修期内承担质量保修责任。

2. 保修期内因乙方原因导致其余各方损失的,乙方应承担赔偿责任。保修期从产品验收合格之日算起。

3. 在保修期内,一旦发生质量问题,乙方必须在\_\_小时内到达现场实施维修并及时排除故障,否则,甲方有权自行派人进行修复,发生的费用在质量保修金内按实扣除,另扣双倍费用作为违约赔偿。

4. 因甲方使用不当引起的问题,乙方提供有偿服务。

5. 质量保修期内,同一商品、同一质量问题连续两次维修仍无法正常使用,乙方必须予以免费更换同品牌、同型号的货物。

6. 货物质量保修期内除人为原因出现的质量问题,乙方必须包换。

第六条 质量保证

1. 乙方应严格按照合同约定及招投标文件规定进行供货，并对其质量负责。
2. 乙方负责供货的材料，其品牌规格等必须与工程量清单报价书一致，不得以次充好。并提供产品说明书，试验报告和合格证。材料性能及技术指标应达到招投标文件约定及国家现行的相关质量验收标准。
3. 乙方负责供货的材料在使用前，应按甲方要求，根据标准、规范要求检验或试验，检验或试验费用由乙方承担。如检测报告中有一项指标不合格，乙方负全部责任并按本批次同规格价格的两倍进行处罚。
4. 甲方、乙方对产品质量有争议，由三方同意的质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。
5. 乙方在供货中，如使用假冒伪劣产品，一经查实，每项次处以 10 万元罚款给甲方，该罚款从当期应付款项中扣除。
6. 三个月内发现不合格品或材质与封存的样品不符的无条件退货（所发生的拆、包、运等费用由乙方负责，保修期内免费维修。

#### 第七条 履约验收

1. 中标商安装完毕后由甲方随机抽样交付当地市级（含）以上质量监督检验机构检验，甲醛释放量必须符合国家环保标准，检验费用由中标商支付，如检测未达到标准，则中标供应商必须承担由此给采购人造成的损失。
2. 甲方将按照采购文件及规定的技术标准进行检验，如果与文件规定不符，在质量及感官标准上有明显差异或环保指标不达标的，将加倍抽样检验（并对部分产品作破坏性检测），若加倍抽样仍不合格，将判定所供货物采购及安装不合格。
3. 对货物安装验收不合格时，投标供应商应予以免费调换，直至符合规定，采购人不承担因调退货而发生的任何费用和责任，如因货物采购及安装产品质量给采购人带来的损失，投标供应商还应赔偿采购人直接损失费用。

#### 第八条 保密要求

1. 由甲方收集的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密的，不得泄漏给除甲方或其指定的代表之外的任何人，不管本合

同因何种原因终止，本条款一直约束乙方。

2. 乙方在履行合同过程中所获得或接触到的任何内部数据资料，未经甲方同意，不得向第三方透露。

3. 乙方实施项目的一切程序都应符合国家安全、保密的有关规定和标准。

#### 第九条 甲方权利与义务

##### 一、甲方权利：

1. 有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容。

2. 有权阐述对具体问题的意见和建议。

3. 当甲方认定乙方人员不按合同履行其职责，或与第三人串通给甲方造成经济损失的，甲方有权要求更换人员，直至终止合同并要求乙方承担相应的赔偿责任。

4. \_\_\_\_\_

##### 二、甲方义务：

1. 负责与本项目有关的第三方的协调，提供开展服务工作的外部条件。

2. 向乙方提供与本项目有关的资料。

3. \_\_\_\_\_

#### 第十条 乙方权利与义务

##### 一、乙方权利：

1. 乙方在本项目服务过程中，如甲方提供的资料不明确时可向甲方提出书面报告。

2. \_\_\_\_\_

##### 二、乙方义务：

1. 应按照本项目采购文件、乙方响应文件要求按期完成本项目工作。

2. 负责组织项目的实施，保证工作质量满足相关验收相关标准。

3. 乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

4. \_\_\_\_\_

#### 第十一条 履约保证金

1. 乙方在签订本合同之日，向甲方或甲方指定的机构提交履约保证金\_\_\_\_\_元整。

2. 如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。
3. 履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在有效期满后 5 个工作日内无息退还给乙方。

## 第十二条 违约责任

1. 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 1 % 计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

2. 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 1 % 计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

3. 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

4. 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

5. 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

6. 如果出现监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

### 第十三条 合同变更和终止

本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

### 第十四条 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第2种方式解决：

1. 将争议提交常州仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；
2. 向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

### 第十五条 合同生效

本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效（需加盖骑缝章）。

### 第十六条 其他

本合同一式叁份，具有同等法律效力，甲方、乙方、代理采购机构各执壹份。

本合同执行期间如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释，条款中如与国家规定、条例有抵触的，则该条款无效并按国家规定和条例执行，合同的其它条款继续有效。

(此页无正文，为\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_合同的签字盖章页)

甲方（采购人）：（盖章）

法定代表人：

代理人：

电话：

开户银行：

账号：

单位地址：

日期：

乙方（供应商）：（盖章）

法定代表人：

代理人：

电话：

开户银行：

账号：

单位地址：

日期：

合同备案

代理机构（盖章）：

日期：

地址：

电话：

## 五. 评分标准

采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 =  $(1 - \text{磋商基准优惠折扣率}) / (1 - \text{最后磋商优惠折扣率}) \times \text{价格权值} \times 100$ 。

评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按下浮率由高到低顺序排列。响应文件满足采购文件全部实质性要求，不超过 5 家投标供应商的按评审因素的量化指标评审得分最高前两名供应商为成交单位；不超过 10 家的按得分最高的前五名供应商为成交单位；超过 10 家的按得分最高的前六名供应商为成交单位。

| 序号 | 评分因素 | 评分标准                                                                                                                                                             | 分值 |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1  | 价格分  | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标优惠折扣率最高的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = $(1 - \text{磋商基准优惠折扣率}) / (1 - \text{最后磋商优惠折扣率}) \times \text{价格权值} \times 100$ 。 | 30 |
| 2  | 业绩   | 投标供应商提供自 2019 年以来，签订的类似供货合同业绩，每提供一份得 3 分，本项最高得 9 分。<br>注：提供合同复印件并加盖公章，未提供不得分。                                                                                    | 9  |
| 3  | 服务能力 | 投标供应商应具备完善的物流配送服务能力，配备专用配送车辆、专职驾驶人员、专用通信工具。其中：投标供应商设专门的物流配送部门得 6 分，委托第三方配送的得 3 分。<br>注：提供相关证明材料并加盖公章。                                                            | 6  |
| 4  | 项目方案 | 供货方案<br>提供完整合理的项目实施方案，包括但不限于：供货计划、供货时间保证措施、供货质量保证措施等方面，由评委进行综合评价，方案完善、科学合理、可操作性强的得 9-12 分；方案完整性、科学合理性、可操作性基本满足项目要求的得 5-8 分；方案完整性、科学合理性、可操作性有待提高的得 1-4 分。         | 12 |
|    |      | 对接方案<br>根据投标供应商提供的供货服务对接流程等进行综合比较并打分，对接流程顺畅完整的得 7-12 分，对接流程一般的得 1-6 分。                                                                                           | 12 |
|    |      | 账务管理方案<br>根据采购人的需求，投标供应商提供可操作性的账务管理方案的情况，评委根据各方案进行综合比较并打分，可操作性强、对接顺畅的账务管理方案的得 7-12 分，可操作性一般的账务管理方案得 1-6 分。                                                       | 12 |
|    |      | 合理化建议<br>投标供应商针对本项目以简化流程，节省成本、提高工作效率为目标的具体的改善优化解决方案的可实施性和合理性良好的得 5-9 分；对以简化流程，节省成本、提高工作效率为目标的具体的改善优化解决方案的可实施性和合理性一般的得 1-4 分。                                     | 9  |
| 5  | 服务承诺 | 1) 投标供应商承诺所供货物均是合格、全新的产品的得 3 分。<br>2) 投标供应商承诺除正常工作时间外提供服务，特殊情况，做到随时响                                                                                             | 10 |

|  |                                                                       |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------|--|
|  | 应，得 4 分。<br>3) 投标供应商承诺按采购人要求按实做好采购供货台账，得 3 分。<br>注：提供承诺函并加盖公章，未提供不得分。 |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------|--|

**注：**

1、评分细则中要求提供的证明文件及资料等在响应文件中提供复印件并加盖公章，过时不予接收。

2、评审时，未能按以上要求提供相应证明的，不作为评分依据，不得分。

3、为便于评分，请供应商按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

4、投标供应商所报的优惠折扣率折算后其单价明显低于市场价，且低于其他参与投标的合格供应商优惠折扣率超过 15%以上的，有可能影响诚信履约的，磋商小组应要求该投标供应商在规定的时间内提供必须的说明和相关证明材料，若在规定的时间内无法提供的，应作为无效投标处理。

六. 响应文件格式

# 响 应 文 件

项 目 编 号:

项 目 名 称:

报 价 人:

日 期:

## 响应文件主要目录

- 一、供应商情况说明
- 二、资格审查响应对照表
- 三、符合性审查响应对照表
- 四、评分索引表
- 五、资格、资信证明文件
- 六、报价一览表
- 七、技术参数响应及偏离表
- 八、商务条款响应及偏离表
- 九、技术方案、服务承诺、培训承诺
- 十、其他格式附表

## 一、供应商情况说明

供应商简要情况介绍，含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等、人员情况、典型项目等。供应商自行以文字形式说明。

## 二、资格审查响应对照表

| 序号            | 资格审查响应内容                                                         | 是否响应<br>(填是或者否) | 响应文件中的<br>页码位置 |
|---------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| <b>通用资格条件</b> |                                                                  |                 |                |
| 1             | 法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书                                            |                 |                |
| 2             | 具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件                              |                 |                |
| 4             | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见附件）                                  |                 |                |
| 5             | 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件）                           |                 |                |
| ...           | .....                                                            |                 |                |
| <b>特定资格条件</b> |                                                                  |                 |                |
| 6             | 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（提供网页截图） |                 |                |
| 7             | 采购人要求的特定资质证明（详见“磋商邀请函”-“申请人的资格要求”）                               |                 |                |
| ...           | .....                                                            |                 |                |
| <b>其他资格条件</b> |                                                                  |                 |                |
| 8             | 响应函                                                              |                 |                |
| 9             | 关于资格的声明函                                                         |                 |                |
|               | .....                                                            |                 |                |

### 三、符合性审查响应对照表

| 序号 | 符合性审查响应内容                  | 是否响应<br>(填是或者否) | 响应文件中的<br>页码位置 |
|----|----------------------------|-----------------|----------------|
| 1  | 采购需求中必须满足的实质性要求（每条详细列出的内容） |                 |                |
| 2  |                            |                 |                |
| 3  |                            |                 |                |
| 4  |                            |                 |                |
| 5  | .....                      |                 |                |



## 五、资格、资信证明文件

### 1、资格证明文件目录

文件 1 响应函（格式见附件）

文件 2 关于资格的声明函（格式见附件）

文件 3 法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书（格式见附件）

文件 4 具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件

文件 5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见附件）

文件 6 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件）

文件 7 联合体协议（以联合体形式参加投标的提供，参加联合体的各方均需加盖公章，原件）

文件 8 本项目投标人资格要求涉及的其它证明材料（如有）

以上资格证明文件中要求加盖公章的，必须加盖公章；如供应商组成联合体参加投标，则联合体各方均须加盖公章，否则视为无效投标。

六、报价一览表

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

| 项目名称 | 优惠折扣率 |
|------|-------|
|      |       |

注：本项目采用优惠折扣率报价。

例如：投标供应商的投标优惠折扣率为 3%，则计中标价格为“物品单价\*（1-3%）\*采购数量”，以此类推。投标优惠折扣率由投标供应商自行考虑。

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

七、技术参数响应及偏离表

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_ 采购项目编号：\_\_\_\_\_

| 名称 | 采购要求 | 实报内容 | 偏离说明 |
|----|------|------|------|
|    |      |      |      |

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

注：

- （1）本表不得删除；
- （2）如无任何技术偏离，请于本表 “偏离说明” 中注明 “无偏离”；
- （3）如有技术偏离项，请于本表中列明偏离内容，如需要可自行延长，其余无偏离内容不须赘述。

八、商务条款响应及偏离表

| 项目         | 采购文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺或说明 |
|------------|--------|------|-----------|
| 质保期        |        |      |           |
| 售后技术服务要求   |        |      |           |
| 交付时间及地点    |        |      |           |
| 付款条件       |        |      |           |
| 备品备件及耗材等要求 |        |      |           |
| 其他         |        |      |           |

## 九、技术方案、服务承诺、培训承诺

（内容格式自定）

.....

## 十、其他格式附件

### （一）响应函（格式）

#### 响应函

致常州中采招投标有限公司：

我方收到贵方编号\_\_\_\_\_采购文件，经仔细阅读和研究，我方决定参加此项目的报价。

一、我方愿意按照采购文件的一切要求，提供本项目的报价，总价见《报价一览表》。

二、我方愿意提供采购文件中要求的文件、资料。

三、我方同意按采购文件中的规定，本响应文件报价的有效期限为报价截止之日起 90 天。

四、如果我方的响应文件被接受，我方将履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成交货任务。

五、我方愿意遵守《中华人民共和国民法典》和合同条款履行自己的全部责任。

六、我方认可并遵守采购文件所有的规定。

七、我方愿意按采购文件的规定填写《投标（报价）承诺函》。如我方在报价截止期后撤回响应及成交后拒绝遵守报价承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同，则接受行业主管部门的处理。

八、如果我方被确定为成交供应商，我方愿意向采购人交纳履约保证金。且我方如无不可抗力，又未履行采购文件、响应文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按采购文件的相关要求对我方进行的处理。

九、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不向采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通、决不向采购人、采购代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

十、如果我们中标，我们将按照采购文件的规定向贵公司支付采购代理服务费；为执行合同，我们将按供应商须知有关要求提供必要的履约保证。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话：

传真：

通讯地址：

邮编：

(二) 关于资格的声明函（格式）

关于资格的声明函

常州中采招投标有限公司：

我公司（单位）参加本次项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司（单位）愿针对本次项目进行报价，响应文件中所有关于报价资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：上述所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(四) 法定代表人资格证明书和法定代表人授权委托书 (格式)

法定代表人资格证明书

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_  
系 \_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人。为实施 \_\_\_\_\_ 项目 (项目  
编号: \_\_\_\_\_) 的工作, 签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合  
同和处理与之有关的一切事务。  
特此证明。

供应商: (公章)

法定代表人签字或盖章:

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

法定代表人身份证  
(双面复印件) 粘贴处

## 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：

\_\_\_\_\_（供应商名称）的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表  
供应商授权\_\_\_\_\_（被授权代表姓名）为\_\_\_\_\_项目（项目编号：  
\_\_\_\_\_）报价的合法代理人，全权负责参加本次采购项目的报价、参与协商、签  
约以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的所有签字负全部责任。

我公司（单位）对被授权代表的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达贵公司以前，本授权书一直有效，被授权代表签署的所有文件  
（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

被授权代表情况：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

单位名称（盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证

（双面复印件）粘贴处

代理人身份证：

（双面复印件）粘贴处

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

(五) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式）

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(六) 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

声 明

我单位郑重声明：参加本次采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(七) 项目人员配置表 (格式)

项目人员配置表

供应商名称 (盖章): \_\_\_\_\_ 采购项目编号: \_\_\_\_\_

| 序号 | 姓名 | 年龄 | 本项目职责 | 持有证书 |
|----|----|----|-------|------|
|    |    |    |       |      |
|    |    |    |       |      |
|    |    |    |       |      |
|    |    |    |       |      |

法定代表人或被授权代表 (签字或盖章): \_\_\_\_\_

注:

1. 表格不够可自行延长。
2. 上表内容须提供近三个月中任意一个月份 (不含报价当月) 经社保部门确认的社保缴纳名单复印件 (标注各人员所处位置) 和相关证书复印件作为填列证明材料, 证明材料请附在本表之后。

(八) 疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表

疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表

|                                                                                                                      |                                                                                             |       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|
| 姓名                                                                                                                   |                                                                                             | 身份证号码 |  |
| 单位名称                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| 单位地址                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| 个人住址                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| 单位电话                                                                                                                 |                                                                                             | 个人手机  |  |
| 人员身份                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家 |       |  |
| 参加：                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标                                     |       |  |
| 项目名称                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| <b>个人健康情况</b>                                                                                                        |                                                                                             |       |  |
| 有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无                                                |                                                                                             |       |  |
| 近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？<br><input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 到达时间为：_____                 |                                                                                             |       |  |
| 近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是                                                |                                                                                             |       |  |
| 离开常州往                                                                                                                |                                                                                             | 返常日期  |  |
| 途径（换乘）                                                                                                               |                                                                                             | 途径日期  |  |
| 近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？<br><input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 接触时间为：                  |                                                                                             |       |  |
| 本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。<br><br>申报人（签名）：<br><br>单位（公章）：<br><br><div style="text-align: right;">日期：</div> |                                                                                             |       |  |

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究法律责任。

## 友情提醒

各供应商：

您好！

为了提高贵单位的响应文件的有效性，减少不必要的无效报价，特友情提醒注意以下几点：

1. 请谨记采购文件上表述的各项事宜时间节点，特别是开标时间和地点，迟到的将一律不能进入开标室。
2. 响应文件应按要求密封，并在封袋上加盖供应商公章。
3. 响应文件须按采购文件《二、供应商须知》及《六、响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。响应文件封袋须加盖供应商公章。
4. 响应文件中的证明文件及资料需提供复印件并加盖公章，有要求提供原件或公证件的必须将原件或公证件携带至开标现场备查或核查。
5. 需要提供样品的，请严格按采购文件要求提供，同时注意密封、隐蔽标签的相关要求。
6. 因采购文件文字表述有限，鼓励您现场踏勘，可以在投标前充分了解现场环境、项目进度和质量要求等信息，为贵单位有针对性的制作响应文件积累充分的原始资料。
7. 设定最高限价的，超过限价一律废标。
8. 请精心仔细审阅采购文件，特别是加粗部分的文字。如有疑问，请按采购文件要求进行询疑。

我单位十分欢迎贵单位对招标采购组织工作提出宝贵意见和建议。电话：0519-86661066

最后祝贵单位投标成功！

本采购文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司所有。

（全文完）