

政 府 采 购 文 件

(货物类)

采购项目编号：CZZCJC2022036

采购项目名称：江苏边检总站资产管理平台三维可视化及功能提升项目

采 购 人：常州机场出入境边防检查站

采购代理机构：常州中采招投标有限公司

二〇二二年七月

目 录

一. 磋商邀请函.....	2
二. 磋商须知.....	6
三. 项目技术要求和有关说明.....	13
四. 拟签订合同文本及格式.....	19
五. 评分标准.....	19
六. 响应文件格式.....	28
友 情 提 醒.....	50

一. 磋商邀请函

项目概况

江苏边检总站资产管理平台三维可视化及功能提升项目的潜在供应商应在“政采云”市场资源交易服务中心（平台）（<http://www.czzczb.com/>）获取采购文件，并于 2022 年 7 月 25 日 14 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CZZCJC2022036

项目名称：江苏边检总站资产管理平台三维可视化及功能提升项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：120 万

最高限价：120 万

采购需求：江苏出入境边防检查总站资产管理平台自 2021 年上线，江苏省内 23 个边检站均已通过本系统录入并进行资产的内部管控，实现全省资产的统一入口门户、统一数据格式、统一审批流程、统一权限管理。通过本平台，各站实现了站内资产的有效管理，总站也通过本平台，能够统揽全省范围内的资产状况，实现全省资产的多维度分析和决策辅助。具体详见技术要求与有关说明。

合同履行期限：80 天。

本项目不接受联合体报价。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（3）采购人的其他特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间:2022 年 7 月 15 日至 2022 年 7 月 22 日,每天上午 8:30 至 11:30,下午 13:30 至 17:00
(北京时间,法定节假日除外)。

地点:常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼 1903 常州中采招投标有限公司。

方式:(投标人可采取以下任一种方式获取采购文件)

1. 现场领购:提供领购资料至江苏省常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号 2 号楼 19 楼 1903 常州中采招投标有限公司办理;

2. 网络领购:若无法现金交纳,请联系熊女士,电 话:0519-86661066。交纳成功后,将符合要求的领购资料扫描件和报名费交纳凭证一并发送至邮箱:czzczb@126.com。

3. 领购时须提供以下材料:

(1)《投标报名申请表》原件一份(格式见附件);

(2)提供有效企业法人营业执照复印件加盖公章;

(3)政府采购供应商信用承诺书(格式见附件,法定代表人签字并加盖公章)。

售价:人民币伍佰元整(现金交纳或以公司指定方式支付),采购文件售后一概不退。

四、响应文件提交

截止时间:2022 年 7 月 25 日 14 点 30 分(北京时间)

地点:钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州市市场资源交易服务中心
(平台)1905 开标室 1

五、开启

时间:2022 年 7 月 25 日 14 点 30 分(北京时间)

地点:钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州市市场资源交易服务中心
(平台)1905 开标室 1

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 现场踏勘:投标人自行踏勘现场。

2. 投标保证金:本项目免收。

3. 有关本次采购项目的事项若存在变动或修改,采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布,因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由投标人自负。

4. 疫情防控措施

(1)对于参与开评标活动的投标人、采购人授权代表,应如实填报《疫情期间参与政府采

购活动开评标人员健康信息登记表》(格式见附件)并加盖单位公章。请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。各投标人委派人数不得超过 2 人,除投标人授权代表外,其他人员原则上不得进入开评标场所。

(2) 对于参与评标活动的评审专家,在进入公司时,请主动出示当日参与项目评审项目手机短信进入指定场所。进入评标场所前,须如实填写《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》。对有疫情接触史及身体发烧等症状的评标专家不得应答专家随机抽取短信而参加评标活动。

(3) 进入采购代理机构办公场所前,凡是参与采购活动的相关人员必须戴口罩并出示“苏康码”,接受本项目采购代理机构的“测温+扫码”并登记,“苏康码”验证结果为红色或体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 的,严禁进场。应当严格按照疫情期间管理要求,预留进场核验时间,自觉服从采购人、采购代理机构现场安排,进场后请保持安全距离,分散等候,自觉遵守会场纪律。其他事项按照《江苏省财政厅关于做好疫情防控期间开展政府采购活动有关工作的通知》(苏财购(2020)13 号)执行。

(4) 因防控工作需要,给采购当事人带来诸多不便,还望多多理解和予以配合。

5. 为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》,发挥政府采购政策功能,促进中小企业发展,根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规,财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。中小企业参加政府采购活动,应当出具本办法规定的《中小企业声明函》(格式见附件),否则不得享受相关中小企业扶持政策。

八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 常州机场出入境边防检查站

地 址: 常州市新北区红河西路 36 号

联系方式: 常先生 0519-67883333

2. 采购代理机构信息

名 称: 常州中采招投标有限公司

地 址: 常州市钟楼经济开发区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼

联系方式: 0519-86661066

3. 项目联系方式

项目联系人：刘女士

电 话：0519-86661067

二、磋商须知

一、遵循原则

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

二、采购文件

1. 采购文件包括本文件目录所列全部内容，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分响应采购文件的所有要求。

2. 采购文件中的“法定代表人”是指供应商的营业执照或相关部门的登记证明文件中的“法定代表人”或“负责人”。

3. 供应商应在获取采购文件及有关资料后，按要求制作投标文件，对采购文件各项内容做出实质性响应，否则报价无效。

4. 采购文件仅作为本次采购报价使用。

三、采购文件的解释

本文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司。

四、采购文件的补充或修正

1. 供应商在收到采购文件后，如有疑问需要询问和澄清，应在响应文件提交截止时间的15日前以书面形式向采购人提出，如无疑问，视作供应商完全响应采购文件的条款和要求。

2. 采购人有权对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，可视具体情况延长响应文件提交截止时间，并以更正公告形式通知所有供应商。

3. 采购文件的修改和补充文件将作为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

4. 更正公告以中国政府采购网和“政采云”市场资源交易服务中心（平台）（<http://www.czzczb.com/>）所发布的为准。

五、响应文件的组成

1. 供应商情况说明

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等）、人员情况、典型项目介绍。

2. 响应函（格式见附件）

3. 资格、资信证明文件：

（1）关于资格的声明函（格式见附件）；

（2）法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书（格式见附件）；

（3）具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件；

（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见附件）；

(5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件）；

(6) 采购人要求的特定资质证明（详见“磋商邀请函”-“申请人的资格要求”）。

4. 报价一览表（格式见附件）

5. 明细报价表（格式见附件）

6. 技术参数偏离表（格式见附件）

7. 评分标准中对应的其它所需证明材料（如有自行添加）；

8. 采购文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料（如有自拟并自行添加）；

上述 2-6 项供应商必须按要求全部提供（如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供），否则响应文件无效。如上述资格证明文件遇年检、换证，则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明复印件。供应商法定代表人或法定代表人授权代表为外籍、港、澳、台地区人士的，其身份证明须提供有效的护照或港澳同胞来往内地通行证、台湾同胞来往大陆通行证，或其它可在中国大陆有效居留的许可证明。

六、响应文件的制作

1. 响应文件共一式叁份，“正本”壹份、“副本”贰份、“U 盘”壹份（电子文件中含全套正本磋商响应文件，未提供视为无效投标，U 盘应单独密封，未提供视为无效投标）。在每一份响应文件上要标明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准，正本、副本应分别装订成册并密封。

2. 响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章，封皮上写明采购编号、采购项目名称、供应商名称。所有响应文件都必须密封盖章。

3. 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，其响应文件将被拒收。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

4. 所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）。

5. 响应文件由供应商按要求如实填写，须有供应商（签章）、法定代表人或法定代表人授权代表签章，方为有效，未尽事宜可自行补充。

6. 如无特别说明，供应商报价一律以人民币为投标结算货币，结算单位为“元”。

7. 报价费用自理。

七、无效响应文件的确认：

供应商有下列情况之一者，响应文件无效：

1. 响应文件封装未按规定标志、密封、盖章的；

2. 响应文件未加盖供应商公章的；
3. 法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无供应商公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；
4. 不具备采购文件中规定的资格要求或未按采购文件规定的要求提供资格、资信证明文件的；
5. 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
6. 响应文件未按采购文件规定的内容和要求填写的；
7. 响应文件中有采购文件未允许提供的选择性内容；
8. 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜的；
9. 不同供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；
10. 不同供应商的响应文件由同一单位或者同一个人编制的；
11. 不同供应商响应文件内容存在非正常一致、项目组成员出现同一人、响应文件中错误（或异常）一致或雷同、报价呈规律性差异的；
12. 不同供应商的报价资料相互混装、不同供应商的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险、同一响应文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；
13. 项目（标段）报价总价超过本项目（标段）预算或最高限价的；
14. 提供虚假材料的（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；
15. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
16. 评审委员会认定供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且供应商不能应评审委员会要求在评审现场合理的时间内提供书面说明（必要时评审委员会可要求供应商提交相关证明材料）证明其报价合理性的；
17. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；
18. 响应文件内容不全或不符合采购文件中规定的其它实质性要求的；
19. 法律法规和采购文件规定的其它无效情形。

八、磋商、评审

磋商、评审工作由采购代理机构负责组织。

具体磋商、评审事务由依法组建的磋商小组负责。如有争议最终由磋商小组认定。

1. 响应文件的审查

- （1）报价一览表内容与明细表内容不一致的，以报价一览表为准。

大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(2) 正本与副本不符，以正本为准。

2. 磋商、评审程序

(1) 响应文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

① 资格性审查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查；通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询报价供应商在报价截止时间之前，是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以确定供应商是否具备报价资格。

② 符合性审查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

(2) 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字。

(3) 磋商小组讨论、确定磋商程序和磋商内容。

(4) 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商。**磋商轮次为至少 2 轮。**

(5) 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分。如有实质性变动，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求在规定的时间内重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。如有负偏离，将作为无效报价。

3. 评审方法

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

磋商小组遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定供应商的分值；各供应商的评审得分为各评委所评定分值的平均值，并按高低顺序排列，响应文件满足采购文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商排名第一，为成交单位。若评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列；评审得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

4. 评分标准

详见第五章 评分标准。

九、确定成交供应商

1. 磋商小组根据采购文件规定的评审方法和评分标准进行评审，按采购文件的要求依法确定成交供应商。

2. 采购代理机构将评审结果通知所有参加报价的未成交供应商，并在“政采云”市场资源交易服务中心（平台）（<http://www.czzczb.com/>）、中国政府采购网发布成交公告。采购代理机构和磋商小组对未成交原因不做解释。如有质疑，应在法定质疑期限内，即成交公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式（原件）送达采购代理机构，并且针对同一采购程序环节的质疑，须在法定质疑期内一次性提出。质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据（格式详见中国政府采购网《政府采购供应商质疑函范本》）。采购代理机构将在收到符合上述要求的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。供应商在法定质疑期限外送达的质疑函或法定质疑期限内送达的质疑函不符合上述要求的均为无效质疑，采购代理机构对无效质疑不予受理。如质疑查无实据或供应商捏造事实，提供虚假材料进行恶意举报，不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑的，将记入供应商在江苏省和常州市的政府采购“供应商诚信记录”，并按相关规定处理。

3. 采购代理机构向成交供应商发成交通知书。

4. 报价供应商提交的纸质响应文件将作为存档依据，不予退回。

十、采购终止

在竞争性磋商采购中，出现下列情况之一的，本次采购活动终止：

1. 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3. 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商数量不符合法律法规要求的；

4. 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的。

十一、签订、履行合同

1. 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同须在常州中采招投标有限公司备案。

2. 成交供应商非因不可抗力未履行采购文件、响应文件和合同规定的义务，一经查实，采

购代理机构将根据具体情况提请政府采购管理部门作出相应处理。

3. 成交供应商向采购人缴纳的履约保证金。金额为采购合同金额的 5%。成交供应商须自成交通知书发出之日起十日内向采购人交纳履约保证金。

采购人应当与成交供应商在采购合同中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾期退还履约保证金的违约责任。履约保证金在项目验收合格后并按相关规定扣除处罚款后退还，不计利息。

十二、注意事项

成交供应商有下列情形之一的，必须限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

1. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
2. 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
3. 拒绝履行合同义务的。

十三、成交服务费

1. 采购代理服务收费标准为：

（1）服务费按照下列标准收取并由中标人承担，中标人应在领取中标通知书时将代理服务费付至采购代理机构收取报名费的账户。

（2）代理服务收费标准

1. 采购代理服务收费标准按国家发展计划委员会《关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格 [2002]1980 号）收取：

费率	货物
中标金额（万元）	
100 以下	1.50%
100-500	1.10%

注：收费比例按差额定率累进法计算，采购代理服务收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。

2. 成交供应商领取成交通知书时须向常州中采招投标有限公司交纳采购代理服务费。

3. 公司账户信息

单位名称：常州中采招投标有限公司

账 号：32050162970100001741

开户行：建行常州惠民支行

十四、政府采购政策功能

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的规定，中小企业在评审时享受扶持政策。

三. 项目技术要求和有关说明

1 采购需求

1.1 项目背景

江苏出入境边防检查总站资产管理平台自 2021 年上线，江苏省内 23 个边检站均已通过本系统录入并进行资产的内部管控，实现全省资产的统一入口门户、统一数据格式、统一审批流程、统一权限管理。

通过本平台，各站实现了站内资产的有效管理，总站也通过本平台，能够统揽全省范围内的资产状况，实现全省资产的多维度分析和决策辅助。

经过近一年的运行，系统已处于平稳运行状态。同时在运行过程中，总站以及各站在使用过程中，也提出了一些功能修改的建议，以及一些新的功能需求。本次拟对平台管理急需的重要功能进行升级，并提出云上公物仓、资产三维可视化管理的新需求，需要在二期总站平台基础上，打造“资产云+公物仓”新模式，实现平台整体上的提升建设，并确保新增需求与原二期系统的无缝对接。

1.2 建设目标

(1) 基于二期总站资产管理平台数据，进行三期可视化管理平台的建设。二期平台为本平台提供核心数据接口，新的可视化平台与原有资产管理系统应实现无缝对接。

(2) 对营房建筑、楼层房间、会议室、宿舍、执勤点、土地等实体进行三维建模，重点关注各项后勤保障设施的建模和展示，用可视化的宏观管理手段，提升应急处突的技术保障能力。

(3) “云上公物仓”按照“线上统一指挥、线下分片区保障模式”，做到物资、装备的智能管控、快速调度。

(4) 为应对疫情常态化形势下的人员动态管理需求，建设“智能营区管理”功能子模块。

(5) 在现有总站资产管理平台的基础上，进行功能的优化与提升。

1.3 平台功能与服务要求

1.3.1 平台功能

(一) 三维可视化管理系统

实现建筑及配套设施的三维可视化管理，本模块完成常州机场边检站的全站三维模型的创建和可视化管理：实现模型与资产系统的数据关联，实现通过三维视图查看资产情况，以及楼

栋、楼层、房间的相关信息。

序号	模块名称	简单描述
1	外景建模	1.站机关 100*100m 外景建模（L3 精度），包含门岗、机关大楼、车库，操场，绿化、道路的展示； 2.机关大楼 7 层及内部框架结构的建模（L2 精度，约 10000 m ² ）； 3.备勤楼外景及内部框架结构建模（L3 精度，600 m ² *3 层）； 4.土地场景的建模（L2 精度），不含建筑。
2	重要内景的建模	1.大楼一楼大厅以及对外服务办公区的内景建模，7 楼指挥大厅的内景建模，4 楼会客厅的内景建模（L2 精度，约 500 m ² ）； 2.公务用车(单层)内部结构的建模（L2 精度）； 3.机关公务用车的建模（L2 精度）； 4.执勤点内景建模（L2 精度，约 400 m ² ）：执勤点在机场内部，400 m ² 的机场内部场景周边，做一定范围的粗模。
3	多重渲染与虚拟漫游	支持白天和夜景实景效果展示，支持漫游查看建筑外景和内景
4	地图标注与点位路线	1.BIM能够在大地图，与点位详细建模之间平滑的进行切换。 2.在地图上展示机关、执勤点的点位。以及能够根据时间动态展示各点位之间的时间最优路线，通行用时等。
5	驾驶舱大屏展示	展示楼栋基本信息，展示资产统计信息，基于房间，展示各个房间的基本信息，面积，可住人数等，并融合到二期驾驶舱大屏功能中。

（二）云上公物仓

“云上公物仓”按照“线上统一指挥、线下分片区保障模式”，做到物资、装备的智能管控、快速调度，实现公物仓资产的配置、展示、处置的管理。

序号	模块名称	简单描述
1	公物模型配置	公物资产各品类模型资产的配置，同时支持后续资产模型的新增
2	公物仓的建立	在现有资产中标记公物资产，系统后台展示本站公物仓的资产一览，并能够根据实际情况标记资产的使用状况。
3	公物仓的展示	以三维方式展示站级公物仓的资产状况
4	公物仓的地图标注	根据点位信息在全省的三维地图中展示各站公物仓以及区域公物仓。并能点击查看各个公物仓的具体资产情况。
5	公物仓的调拨发起	在三维模型中，发起公物仓的调拨，自动规划最优化调拨方案，并进行展示，也可手动调整调拨方案

6	调拨的审批	PC 端和 APP 端均实现调拨流程审批，并与二期的 APP 功能融合。
7	公物仓资产的动态调整	根据调拨审批的进度，实时在公物仓平台中展示最新的公物情况。

（三）多租户三维交互管理系统

考虑到本平台需要接入全省其他站点的三维模型，因此定制开发基于 SaaS 多租户技术架构的三维模型管理系统，实现全省各站三维模型的平台数据接入、信息绑定、功能配置功能，实现全省各站的大屏、三维平台的交互和管理。

序号	模块名称	简单描述
1	多站点三维模型导入与数据配置	各站根据统一的规范标准，设计好各自的三维模型后，将模型相关数据上传至平台，并通过平台提供的软件工具，进行三维模型与各站系统数据间的配置，实现 BIM 三维模型和资产管理系统的关联绑定，达到虚拟三维场景和现实世界的信息同步。 1.系统可上传多种三维模型，包括外景模型、楼栋模型、楼层模型、车库模型、车辆模型。 2.用户可以设定相应的模型名称、关联的楼栋，并与资产管理系统中的楼栋信息进行关联。 3.配置模型中各个楼层与楼栋的关联关系，实现点击楼栋的楼层，展示出相应楼层的三维布局信息。 4.配置模型中楼层与资产管理系统中数据的绑定，实现查看楼层信息时，展示该楼层的多维度数据资料。 5.配置模型中房间与资产管理系统中房间的绑定关系，实现点击楼层的某个区域时，动态展示该房间的基本信息数据。 6.配置模型中公务用车与资产管理系统中车辆的绑定信息，实现点击车库时，展示车辆的基本信息。
2	动态映射与大屏三维地图交互	实现各站点三维模型与原一二期资产管理系统的站点数据进行动态映射。设置站点的经纬度信息，上传相应站点的三维模型文件，并配置各个模型的经纬度信息。实现在江苏省的三维地图中，动态展示各个站点的点位信息，点击点位信息，展示该站点所有建筑模型的分布情况，并展示该站点的各类信息。点击相应的建筑模型，展示整个模型的三维模型效果。
3	三维数据接口的多站点配置	基于二期的资产管理系统，开发支持全省各站多场景三维信息展示的数据 API 接口，实现各楼栋、各楼层、各房间、各车库、各执勤点展示信息的后台配置与接口调用。

4	公物仓的多租户 SaaS 化管理	1. 各站点能够配置公物仓的位置及基本信息。 2. 各站点能够维护进入公物仓的资产。 3. 根据各站点的公物情况，动态展示内部公物仓的资产情况。
5	漫游路线在线编辑	实现各个场景的漫游路线的在线编辑，并实现场景的漫游效果。并提供其他站点三维模型动态接入的基本技术支持。（含手册和线上指导）

（四）智能营区管理

通过接入总站能耗平台、开发智慧化访客管理等手段，实现营区的智能化、数字化管理。

序号	模块名称	简单描述
1	机关能耗监控平台对接（PC 端）	在二期资产管理平台的基础上，无缝接入总站后勤的能耗分析管理平台，实现身份权限的对接同步和账号的单点登录。
2	疫情防控访客管理系统（手机端、PC 端）	疫情防控访客系统主要分为 3 个功能端：访客端、审批端、门岗端。实现访客的来访预约、身份登记、防疫码上传、流程审批、门岗核验、人员接待功能，可实现访客信息的多端管理和查看。本功能需融合到现有资产管理平台 APP 中。

（五）资产管理系统功能升级

在现有资产管理平台的功能基础上，完成以下功能的升级与改造。

序号	模块名称	简单描述
1	资产异常损坏预警功能	异常损坏资产的报废流程的调整，预警功能的实现。
2	资产功能优化	提供全省资产数据自定义字段导出。 资产报废年限的动态修正。 数据库与业务系统升级以兼容三维功能。
3	总站架构调整	完成总站与警保中心架构调整。实现逻辑上资产的分离与架构上的两级层次。
4	单点登录功能	1. “统一身份认证”单点登录的功能开发 完成单点登录服务器端功能的实现 完成单点登录主界面的设计与实现 第三方接入涉及到的接口的实现 2. 用户账号权限体系与第三方系统间同步功能开发 提供用户账号与第三方系统的同步接口 第三方系统访问权限的控制及相关配置功能的实现

1.3.2 一期、二期平台运维服务

因现有资产管理一期、二期平台的运维服务即将到期，本次拟采购后续的平台运维服务，包括：（1）常州机场边检站资产管理平台（一期）、（2）江苏出入境边防检查总站资产管理平台（二期），具体内容为：

序号	服务名称	服务的平台	运维服务内容
1	一期、二期平台运维服务（一年）	（1）常州机场边检站资产管理平台（一期） （2）江苏出入境边防检查总站资产管理平台（二期）	（1）支撑服务 ① 7*24小时电话支持服务 ② 远程故障诊断和排除服务 ③ 平台人员日常使用问题的在线答疑 ④ 平台功能的远程指导与文档更新 （2）日常巡检 ① 平台运行情况的每月巡查与问题处置 ② 平台系统日志的每月分析与异常监控 ③ 平台API接口的每月巡检与功能测试 ④ 平台及服务器环境的每月安全检查 （3）功能优化 ① 系统软件补丁升级服务 ② 系统接口维护、升级服务 （4）数据备份 ① 平台关键数据（数据库、程序）每周备份

1.3.3 云平台服务

为保证项目的数据平滑升级和功能延续性，本次平台拟使用原一期、二期项目的云主机设备，作为平台运行的硬件环境。原云主机设备是采用的天翼云平台，按年付费租用，本次需采购以下云平台服务（服务期限为一年）。

序号	名称	技术参数	数量	单位
1	云主机	8 核，16G 内存，500G 硬盘（高 IO）	2	台
2	云数据库	8 核，32G 内存，500G 硬盘（高 IO），主备型 RDS	1	台
3	云备份	2TB 硬盘备份空间（支持集群自动备份）	1	台
4	云带宽	100M 上下行对称带宽，带网络负载均衡功能	1	条

5	云安全	WAF 应用防火墙功能：通过多维度防御策略，为网站拦截 SQL 注入、XSS 跨站、命令&代码注入、敏感文件访问、恶意爬虫等 Web 类型的攻击，保障业务安全稳定运行。	1	套
---	-----	--	---	---

1.4 项目实施进度

项目工期：80 日。

1.5 服务要求

1、供应商项目实施团队人员配置应包括项目经理、技术负责人、软件开发人员、部署实施人员等角色。

2、供应商应为系统运行提供 12 个月的运维服务；在运维期内，中标人必须提供 7*24 小时热线支持，并提供紧急情况下 4 小时内到现场、一般情况下 8 小时内到现场的快速响应。

3、供应商应提供系统故障应急处理预案，提供出现问题的快速解决方法，保证系统上线后持续稳定运行，任何原因造成的系统不能正常提供服务（如服务器瘫痪等），供应商应在 4 小时内派遣工程师将系统恢复到正常状态。

4、供应商需对本系统进行全面的运维工作，对平台的正常运行进行售后维护，以及系统支撑体系的日常巡检，保证保障平台平稳运行。

5、供应商应建立完善的项目保障机制，制定项目建设实施方案、相关的管理制度、细化措施，确保各领域工作任务落实到位。

6、供应商负责对采购方人员提供技术培训，供应商应在报价文件中提出培训计划，达到使相关人员熟练使用系统的目的。

7、本项目软件平台开发结束并经验收交付后，软件版权归属于甲方所有。

1.6 其他

合同签订之日起 10 天内甲方向乙方支付合同金额的 30%作为预付款，项目开发完成并通过验收及决算审计后付至 95%，壹年质保期后 10 天内支付合同 5%剩余款。

四. 合同条款及格式

招标人（以下称甲方）

供应商：（以下称乙方）

住所地：

住所地：

第一条、合同标的 乙方根据甲方需求提供下列货物：_____，货物名称、规格及数量详见乙方响应文件。

第二条、合同总价款： 本合同的总金额（大写）_____元人民币（小写_____），分项价款详见“响应报价表”（附后）。

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格之前及保修期内备品备件发生的所有含税费用，以及支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金等。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

第三条、组成本合同的有关文件 下列关于_____号采购文件、中标人的投标文件，或与本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- | | |
|---------------------|-------------|
| （1）乙方提供的投标文件和投标报价表； | （2）供货一览表； |
| （3）交货一览表； | （4）技术规格响应表； |
| （5）响应承诺； | （6）服务承诺； |

第四条、权利保证

乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

第五条、质量保证

1、乙方所提供的货物的技术规格应与采购文件规定的技术规格及所附的“技术规格响应表”相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。在使用过程中，一但发现乙方所提供的货物不符合以上约定，乙方无条件接受甲方退货，并按第十一条给予乙方处罚。

第六条、包装要求

1、除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2、每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

第七条 交货和验收

1、乙方交付的货物应当完全符合本合同或者招响应文件所规定的货物、数量和规格要求。乙方提供的货物不符合招响应文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

2、货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

4、本项目安装调试结束后具备试运行条件。乙方应在试运行前 48 小时以书面形式通知甲方。只有在取得甲方书面同意的基础上，乙方才能开始试运行。通知包括试运行内容、时间、地点。试运行合格，双方在试运行记录上签字。本项目试运行至少为 30 天，试运行须在预验收前进行。

5、货物和系统调试验收的标准：按行业通行标准、厂方出厂标准和乙方响应文件的承诺（详见合同附件载明的标准，并不低于国家相关标准）。

第八条、付款条件：

合同签订之日起 10 天内甲方向乙方支付合同金额的 30%作为预付款，项目开发完成并通过验收及决算审计后付至 95%，壹年质保期后 10 天内支付合同 5%剩余款。

第九条、履约保证金

1、乙方在签订本合同时按照采购文件约定递交履约保证金；

2、履约保证金形式：转账，交纳至甲方指定账户；

3、履约保证金的金额：中标合同金额×5%；

4、承包人的履约保证金在项目完工验收后退还（无息）；

5、如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿；履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在有效期满后七个工作日内无息退还给乙方。

第十条、伴随服务 / 售后服务：本合同货物的免费质保年限为：_____年。

1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。

2、除前款规定外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场安装、调试和/或启动监督；

(2) 就货物的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。

3、若采购文件中不包含有关伴随服务或售后服务的承诺，双方作如下约定：

3.1 乙方应为甲方提供免费培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，乙方还需就货物的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在货物安装现场或由甲方安排。

3.2 所购货物按乙方响应承诺提供免费维护和质量保证，保修费用计入总价。

3.3 保修期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但不可抗力（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

3.4 货物故障报修的响应时间按乙方响应承诺执行。

3.5 若货物故障在检修 8 工作小时后仍无法排除，乙方应在 48 小时内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

3.6 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

3.7 保修期后的货物维护由双方协商再定。

第十一条、违约责任：

1、甲方违约责任

(1) 在合同生效后，甲方无正当理由拒绝验收或拒付合同款项的，应向乙方偿付合同总价 10% 的违约金。

(2) 在合同生效后，甲方应按本合同的约定及时向乙方支付合同所述款项。如违约，乙方保留追究相关赔偿的权力

(3) 甲方违反合同规定，拒绝接收乙方交付的项目的，应当承担乙方由此造成的一切损失。

2、乙方违约责任

(1) 在本合同生效后，乙方无理由要求终止本合同或解除合同的，应向甲方偿付合同总价款的 10% 作为违约金，违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方补足。

(2) 乙方提供的产品不符合本合同要求的，甲方有权拒绝接收，同时要求乙方提供本合同约定的产品，由此产生的损失全部由乙方承担。

(3) 无正当理由而未能根据本合同规定开工；或在接到甲方关于工期加快的通知后的 15 天内无正当理由未能采取措施加快进行本项目或其关键部分的项目实施。应向甲方偿付合同总

价款的 5%作为违约金，违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方补足。

(4) 本项目竣工验收质量检验评定达不到本合同约定的；如可修复，乙方应及时予以修复；如属无法修复的，甲方不但有权停止支付该项目的投资款，并由乙方赔偿一切经济损失。

(5) 若因乙方责任影响进度或交付不合格从而影响甲方按期正常使用的，每延期壹天，乙方应向甲方支付壹万元人民币作为违约金，总额最高不超过本合同总价的 5%，同时甲方有权解除合同。

(6) 若乙方在项目实施过程中的质量及进度严重不符合甲方要求，并经甲方书面警告无效的，则甲方有权解除本合同，无条件收回本项目全部或部分项目，另行委托项目实施，由此引起的一切费用均由乙方承担。并向甲方偿付合同总价款的 2%作为违约金。

(7) 乙方在维保期内不履行本合同约定义务的，则甲方在向乙方发出书面通知的 14 天内仍未纠正完毕的，甲方可要求乙方承担违约责任。甲方同时有权委托第三方纠正，纠正的一切损失由乙方承担，损失计算按甲方与第三方签订的合同为准。

(8) 若因乙方原因中途退场的，视为乙方违约。甲方有权要求乙方承担不超过本合同总价的 5%违约金或赔偿损失的同时还有权随即接管所有项目，并对乙方已完成的部分不作任何补偿。

(9) 现场项目组成员如不符合投标文件人员构架及履职情况，应向甲方支付不超过合同总价款 5%的违约金。

(10) 乙方实质性违反本合同条款任何一条约定的，均视为违约。

(11) 违约方承担违约责任并不影响其合同项下的义务(合同解除的除外)

第十二条、合同的变更和终止

1、除《政府采购法》第 50 条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

第十三条、合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第十四条、争议的解决：

1、因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如

果协商不能解决争议，则可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

3、在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十五、诚实信用

乙方应诚实信用，严格按照采购文件要求和响应承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

第十六条、合同生效及其他：

1、本合同经甲方、乙方授权代表签字盖章生效。如有变动，必须经协商一致后，方可更改。

2、本合同一式伍份，甲方叁份，乙方壹份，招标代理壹份。

3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表签字：

代表签字：

年 月 日

年 月 日

代理机构（盖章）

年 月 日

五. 评分标准

采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值×100。

价格扣除：①对小型和微型企业价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定提供《中小企业声明函》(中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号)。

监狱企业视同小型、微型企业，对其价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的监狱企业，应当按照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号)的规定提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

③残疾人福利性单位视同小型、微型企业，对其价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的残疾人福利性单位，应当按照《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)的规定提供《残疾人福利性单位声明函》。

同一投标人，上述三项价格扣除优惠不得重复享受。

序号	评审因素	分值	评分标准	评标依据
一、投标报价（30 分）				
1	报价（供应商最终报价）	30	（1）评标基准价：满足采购文件要求，且经评审后的最低价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。 （2）其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）*30%*100） （明显不符合法规报价要求的视作无效投标）	
二、商务部分（34 分）				
1	业绩	6	各投标单位提供 2018 年 1 月 1 日至本项目响应截止日，软件平台类项目单项销售业绩，日期以签订日期为准。每有一份得 2 分。此项最高得分 6 分。	以合同复印件、验收报告复印件加盖公章为准。

2	企业实力	12	1. 投标单位具有 CMMI 5 软件成熟度认证的,得 3 分, 5 级以下得 1 分, 不提供不得分; 2. 投标单位具有有效的信息系统建设和服务能力评估等级证书优秀级 (CS4) 及以上等级的得 3 分, 良好级 (CS3) 及以下等级的得 1 分; 不提供不得分; 3. 投标单位具有信息技术服务运行维护标准符合性证书 ITSS 一级的得 3 分, 二级及以下的得 1 分, 不提供不得分; 4. 投标单位具有有效的信息化工程与技术服务能力评价证书 (CN-IETS) 一级及以上的得 3 分, 二级及以下的得 1 分, 不提供不得分;	证书须在有效期内, 提供证书等证明材料复印件并加盖投标单位公章。
3	项目组成员综合实力	16	1. 投标单位需配备项目经理 1 名, 具有高级系统规划与管理师证书的得 2 分, 具有 PMP 证书的得 2 分, 本项仅计项目经理 1 人, 最高得 4 分; 2. 投标单位需配备项目技术负责人 1 名, 其具有高级信息系统项目管理师证书的得 2 分, 具有高级系统分析师证书的得 2 分, 本项仅计项目技术负责人 1 人, 最高得 4 分; 3. 投标单位需配备项目软件技术负责人 1 名, 其具有软件设计师证书的得 2 分, 具有注册信息安全专业人员 (CISP) 的得 2 分, 最多得 4 分, 本项仅计软件技术负责人 1 人, 最高得 4 分。 4. 供应商需配备项目售后负责人 1 名, 其具有 ITSS-IT 服务工程师证书的得 2 分, 具有网络与信息安全应急人员认证 (CCSRP 认证) 证书的得 2 分, 本项仅计售后负责人 1 人, 最高得 4 分。	须提供人员证书复印件加盖公章并提供投标单位为其缴纳的近三个月任意一个月社保缴费证明。
三、技术部分 (21 分)				
1	总体方案	10	总体设计方案思路清晰、软件产品架构合理、设计合理。熟悉本项目业务范围和业务整体架构, 提出多租户三维 SaaS 化系统建设的平台架构图, 提出云上公物仓的系统流程图, 提出科学合理、确保系统高效运行的系统建设方案。方案需要描述系统建设内容、设计思路、建设效果等内容。 评委根据方案的完整性、可行性等方面进行打分, 此项最高 10 分。 1. 内容描述完整、可行、符合本项目特点的得 10 分; 2. 内容描述较为完整、可行、符合本项目特点的得 8 分; 3. 针对性欠缺、描述一般的得 6 分; 4. 针对性欠缺、描述较差的得 3 分 不提供不得分	

2	平台对接	9	为保证平台的平滑升级，需提供三期平台的接口和数据与二期总站资产管理平台无缝对接的技术方案。在充分利用二期的现有功能与数据的基础上，实现新增功能的建设；在尽可能小的影响现有功能的基础上，实现功能的优化。提供方案需要描述系统建设内容、建设效果。 评委根据方案的完整性、可行性等方面进行打分，此项最高9分。 1. 内容描述完整、可行、符合本项目特点的得9分； 2. 内容描述较为完整、可行、符合本项目特点的得7分； 3. 针对性欠缺、描述一般的得5分； 4. 针对性欠缺、描述较差的得3分 不提供不得分	
3	售后服务	2	1. 投标单位承诺接到系统平台报障后 24 小时内安排工程师赴项目现场解决问题的，得 1 分； 2. 投标单位承诺项目验收合格后制定科学完善的培训方案（包含培训学员数量，培训课程，培训讲师，培训地点及方式等），得 1 分；	提供承诺书并加盖公章。

四、系统演示（15 分）

1	三维交互管理系统演示	9	投标单位对系统功能进行演示，评委根据演示情况进行打分，演示必须包括以下： （1）上传三维模型，搭建三维场景。用户能通过系统上传三维建筑模型和三维环境模型。其中三维建筑模型包括建筑外景和建筑楼层结构，建筑模型不低于两层；环境模型包括辅楼、道路、绿化。上传后，能够预览上传的三维场景。各个动作真实有效的，得 3 分； （2）三维模型上传时，可以配置三维模型在三维场景中展示的名称、介绍，并进行展示。各个动作与展示的数据信息真实有效的，得 2 分。 （3）对楼栋三维模型进行分楼层剖切，记录三维楼层剖切位置和楼层相关信息，选中房间并标注房间信息。并在模型展示时，根据标注时配置的内容，展示楼层、房间的详细信息。各个动作与展示的数据信息真实有效的，得 2 分。 （4）按漫游过程保存经过的位置和视角，系统基于保存的位置视角序列自动生成漫游路线，支持第一视角漫游预览。用户启动漫游，按照之前设置路线自动进行漫游。各个动作真实有效的，得 2 分。	供应商自备演示系统，界面截图或 PPT 演示不得分，演示时间不超过 10 分钟
---	------------	---	--	---

2	公物仓调度功能演示	6	投标单位对系统功能进行演示，评委根据演示情况进行打分，演示必须包括以下： （1）公物跨站调度功能。在用户发起公物调用申请时，系统能够自动根据系统中的各个站点的实际点位及公物资产数据，智能生成最优调度方案，交由用户确认。动作有效、信息真实的，得 3 分； （2）公物调度流程审批。实现公物流程审批的流程，并根据审批所在的节点，在资产管理系统中，资产的状态实时更新。动作有效、信息真实的，得 3 分；	
---	-----------	---	---	--

注：

- 1、评分细则中要求提供的证明文件及资料等在投标文件中提供复印件并加盖公章，过时不予接收。
- 2、评标时，未能按以上要求提供相应证明的，不作为评标依据，不得分。
- 3、为便于评分，请投标人按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

六. 响应文件格式

响 应 文 件

项 目 编 号:

项 目 名 称:

报 价 人:

日 期:

响应文件主要目录

- 一、供应商情况说明
- 二、资格审查响应对照表
- 三、符合性审查响应对照表
- 四、评分索引表
- 五、资格、资信证明文件
- 六、报价一览表
- 七、明细报价表
- 八、技术参数响应及偏离表
- 九、商务条款响应及偏离表
- 十、技术方案、服务承诺、培训承诺
- 十一、其他格式附表

一、供应商情况说明

供应商简要情况介绍，含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等、人员情况、典型项目等。供应商自行以文字形式说明。

二、资格审查响应对照表

序号	资格审查响应内容	是否响应 (填是或者否)	响应文件中的 页码位置
通用资格条件			
1	法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书		
2	具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件		
3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明		
4	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明		
...			
特定资格条件			
5	未被“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单 (提供网页截图)		
6	投标人资格要求涉及的其它证明材料		
...			
其他资格条件			
7	关于资格的声明函		
8	响应函		
			

三、符合性审查响应对照表

序号	符合性审查响应内容	是否响应 (填是或者否)	响应文件中的 页码位置
1	采购需求中必须满足的实质性要求 (每条详细列出的内容)		
2			
3			

四、评分索引表

序号	评分项目	评分标准	在响应文件中的页码位置

注：本表仅纸质投标（响应）文件需要提供。

五、资格、资信证明文件

1、资格证明文件目录

文件 1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供）

文件 2 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供）

文件 3 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供）

文件 4 响应函（原件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需加盖公章）

文件 5 法定代表人资格证明书（原件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需加盖公章）或法人授权委托书（原件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需加盖公章）

文件 6 联合体协议（以联合体形式参加投标的提供，参加联合体的各方均需加盖公章，原件）

文件 7 本项目投标人资格要求涉及的其它证明材料（如有）

以上资格证明文件中要求加盖公章的，必须加盖公章；如供应商组成联合体参加投标，则联合体各方均须加盖公章，否则视为无效投标。

2、非实质性资信证明文件目录

格式 1 《中小企业声明函》（格式见附件）

格式 2 《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件）

六、报价一览表

供应商名称（盖章）： _____

采购项目编号： _____

项目名称	总报价(小写)
总报价（大写）：	

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）： _____

七、明细报价表

供应商名称（盖章）：_____ 采购项目编号：_____

序号	名称	品牌型号	性能指标	数量	单价	总价
1						
2						
...						
合计						
完工期						
项目整体质保期						
服 务 承 诺	1. 质量 2. 安装 3. “三包”(包修、包退、包换) 4. 其他承诺 (以上是主要承诺, 供供应商参考, 供应商应在满足采购文件要求的基础上, 根据自己单位的情况作出具体承诺)					

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：_____

注：（1）供应商应当根据“项目技术要求和有关说明”的内容在上表中详细填写；
（2）表格不够可自行延长。

八、技术参数响应及偏离表

供应商名称（盖章）：_____ 采购项目编号：_____

名称	采购要求	实报内容	偏离说明

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：_____

注：

- （1）本表不得删除；
- （2）如无任何技术偏离，请于本表 “偏离说明” 中注明 “无偏离”；
- （3）如有技术偏离项，请于本表中列明偏离内容，如需要可自行延长，其余无偏离内容不须赘述。

九、商务条款响应及偏离表

项目	采购文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
质保期			
售后技术服务要求			
交付时间及地点			
付款条件			
备品备件及耗材等要求			
其他			

十、技术方案、服务承诺、培训承诺

（内容格式自定）

.....

十一、其他格式附件

（一）响应函（格式）

响应函

致常州中采招投标有限公司：

我方收到贵方编号_____采购文件，经仔细阅读和研究，我方决定参加此项目的报价。

一、我方愿意按照采购文件的一切要求，提供本项目的报价，总价见《报价一览表》。

二、我方愿意提供采购文件中要求的文件、资料。

三、我方同意按采购文件中的规定，本响应文件报价的有效期限为报价截止之日起 90 天。

四、如果我方的响应文件被接受，我方将履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成交货任务。

五、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和合同条款履行自己的全部责任。

六、我方认可并遵守采购文件所有的规定。

七、我方愿意按采购文件的规定填写《投标（报价）承诺函》。如我方在报价截止期后撤回响应及成交后拒绝遵守报价承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同，则接受政府采购监督管理部门的处理。

八、如果我方被确定为成交供应商，我方愿意向采购人交纳履约保证金。且我方如无不可抗力，又未履行采购文件、响应文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按采购文件的相关要求对我方进行的处理。

九、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通、决不向采购人、采购代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

十、如果我们中标，我们将按照采购文件的规定向贵公司支付采购代理服务费；为执行合同，我们将按供应商须知有关要求提供必要的履约保证。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话：

传真：

通讯地址：

邮编：

(二) 关于资格的声明函（格式）

关于资格的声明函

常州中采招投标有限公司：

我公司（单位）参加本次项目（项目编号：_____）政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司（单位）愿针对本次项目进行报价，响应文件中所有关于报价资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年____月____日

备注：上述所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(三) 联合体协议 (格式)

联合体协议

(联合体中各供应商全称) 在此达成以下协议:

1、我们__ (供应商 1), (供应商 2) __, ……自愿组成联合体, 参加江苏省政府采购中心组织的采购编号为__ (编号全称), (项目全称) 项目的政府采购活动, 我联合体指定__ (供应商*) 为牵头单位 (牵头单位必须为联合体成员)。

2、若我们联合中标、成交, (供应商单位 1 全称) 实施项目中 (工作内容) 部分工作, 并承担相应的责任。(供应商单位 2 全称) 实施项目中 (工作内容) 部分工作, 并承担相应的责任……。 (注: 联合体中各供应商都应明示所承担的工作和相应的责任)。

3、其中____ (小型、微型企业/残疾人福利性单位/监狱企业全称) 为____ (小型、微型企业/残疾人福利性单位/监狱企业) 企业, 且我们约定该公司/单位所承担的合同金额将占本项目合同总金额的__ %。

单位名称 (公章):

日期: _____ 年 ____ 月 ____ 日

(四) 法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书 (格式)

法定代表人资格证明书

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。为实施 _____ 项目 (项目

编号： _____) 的工作，签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合

同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：(公章)

法定代表人签字或盖章：

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人身份证复印件：

法定代表人身份证复印件 (正面)	法定代表人身份证复印件 (背面)
------------------	------------------

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：

_____（供应商名称）的_____（法定代表人姓名、职务）代表
供应商授权_____（被授权代表姓名）为_____项目（项目编
号：_____）报价的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的报价、参与协商、
签约以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的所有签字负全部责任。

我公司（单位）对被授权代表的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达贵公司以前，本授权书一直有效，被授权代表签署的所有文件
（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

被授权代表情况：

姓名：_____ 性别：_____ 电话：_____ 职务：_____

单位名称（盖章）：_____

日期：_____年____月____日

法定代表人（签字或盖章）：_____

代理人身份证复印件：

被授权代表身份证复印件（正面）	被授权代表身份证复印件（背面）
-----------------	-----------------

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

(五) 中小企业声明函 (格式)

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员___人, 营业收入为___万元, 资产总额为___万元¹, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员___人, 营业收入为___万元, 资产总额为___万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东 为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:_____年____月____日

注: 投标人如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函的, 价格将不做相应扣除。为便于开标, 本表可以另行单独密封。

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(六) 残疾人福利性单位声明函 (格式)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商名称 (盖章):

日 期: _____年____月____日

(七) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式）

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

(八) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

声 明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

(九) 项目人员配置表 (格式)

项目人员配置表

供应商名称 (盖章): _____ 采购项目编号: _____

序号	姓名	年龄	本项目职责	持有证书

法定代表人或被授权代表 (签字或盖章): _____

注:

1. 表格不够可自行延长。
2. 上表内容须提供近三个月中任意一个月份 (不含报价当月) 经社保部门确认的社保缴纳名单复印件 (标注各人员所处位置) 和相关证书复印件作为填列证明材料, 证明材料请附在本表之后。

(十) 疫情期间履行政府采购活动开评标人员健康信息登记表

疫情期间履行政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	☐ 采购人代表 ☐ 投标人代表 ☐ 评标专家		
参加： ☐ 开标 ☐ 评标			
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 ☐ 有 ☐ 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ ☐ 否 ☐ 是 ， 到达时间为： _____			
近 14 天内是否离开过常州？ ☐ 否 ☐ 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ ☐ 否 ☐ 是 ， 接触时间为：			
本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。 申报人（签名）： 单位（公章）： 日期：			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究法律责任。

友 情 提 醒

各供应商：

您好！

为了提高贵单位的响应文件的有效性，减少不必要的无效报价，特友情提醒注意以下几点：

1. 请谨记采购文件上表述的各项事宜时间节点，特别是开标时间和地点，迟到的将一律不能进入开标室。
2. 响应文件应按要求密封，电子光盘单独密封，并在封袋上加盖供应商公章。
3. 响应文件须按采购文件《二、供应商须知》及《六、响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。响应文件封袋须加盖供应商公章。
4. 响应文件中的证明文件及资料需提供复印件并加盖公章，有要求提供原件或公证件的必须将原件或公证件携带至开标现场备查或核查。
5. 需要提供样品的，请严格按采购文件要求提供，同时注意密封、隐蔽标签的相关要求。
6. 因采购文件文字表述有限，鼓励您现场踏勘，可以在投标前充分了解现场环境、项目进度和质量要求等信息，为贵单位有针对性的制作响应文件积累充分的原始资料。
7. 设定最高限价的，超过限价一律废标。
8. 请精心仔细审阅采购文件，特别是加粗部分的文字。如有疑问，请按采购文件要求进行询疑。

我单位十分欢迎贵单位对招标采购组织工作提出宝贵意见和建议。电话：0519-86661066

最后祝贵单位投标成功！

本采购文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司所有。

（全文完）