

采 购 文 件

(货物类)

采购项目编号：CZZCJT2022014

项目名称：常州旅游商贸高等职业技术学校实
训耗材采购项目

采 购 人：常州旅游商贸高等职业技术学校

采购代理机构：常州中采招投标有限公司

二〇二二年六月

目 录

一. 谈判邀请函.....	1
二. 供应商须知.....	5
三. 项目技术要求和有关说明	11
四. 合同条款及格式.....	11
五. 响应文件格式.....	22
友 情 提 醒	38

一. 谈判邀请函

项目概况

常州旅游商贸高等职业技术学校实训耗材采购项目的潜在供应商应在常州中采招投标有限公司网 (<http://www.czzczb.com/>) 获取采购文件, 并于 2022 年 6 月 30 日 9 点 00 分 (北京时间) 前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: CZZCJT2022014

项目名称: 常州旅游商贸高等职业技术学校实训耗材采购项目

采购方式: 竞争性谈判

预算金额: 根据中标单价和耗材使用量结算。

最高限价: 不超过耗材清单品目控制价单价。

采购需求: 本项目为常州旅游商贸高等职业技术学校实训耗材采购项目, 具体数量、内容规格详见项目技术要求和有关说明。

标段	项目名称
一	电子商务实训耗材
二	会计实训耗材
三	物流实训耗材
四	烹饪实训耗材
五	调酒实训耗材
六	咖啡制作实训耗材
七	插花实训耗材
八	茶艺实训耗材
九	化妆实训耗材
十	美容实训耗材
十一	美甲实训耗材
十二	美发实训耗材

注: 本项目共分 12 个标段, 供应商可选择单个标段或多个标段进行投标。响应文件中注明所投标段并响应该标段全部内容。各标段响应文件须分别编制、装订, 并按标段独立密封。

合同履行期限: 3 年, 具体开始日期以采购人要求为准。合同期内, 按采购人需求, 随用随供。如采购人对供应商服务满意, 可续签下一年合同。

本项目 不接受 联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(3) 采购人的其他特定资格要求：投标供应商需提供类似耗材的合同案例或证明材料。

三、获取采购文件

1. 时间：2022年6月23日至2022年6月27日，正常工作日上午8:30至11:30，下午13:30至17:00（北京时间，周末、法定节假日除外）。

2. 地点：钟楼区玉龙南路280号常州大数据产业园2号楼19楼1903室常州中采招投标有限公司。

3. 领购时须提供以下材料：

(1) 《投标报名申请表》原件一份（格式见附件）；

(2) 提供有效企业法人营业执照复印件加盖公章。

4. 方式：（供应商可采取以下任一种方式获取采购文件）

(1) 现场领购：提供领购资料至钟楼区玉龙南路280号常州大数据产业园2号楼19楼1903室常州中采招投标有限公司办理。

(2) 网络领购：若无法现金交纳，请联系熊女士，电话：0519-86661066。交纳成功后，将符合要求的领购资料扫描件和报名费交纳凭证一并发送至邮箱：czzczb@126.com。

5. 售价：人民币叁佰元整/标段（现金交纳或以公司指定方式支付），采购文件售后一概不退。

四、提交响应文件截止时间、地点

截止时间：2022年6月30日9点00分（北京时间）

地点：钟楼区玉龙南路280号常州大数据产业园2号楼19楼1905室。

五、开启

时间：2022年6月30日9点00分（北京时间）

地点：钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼 1905 室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 现场踏勘：供应商自行踏勘现场。

2. 有关本次采购项目的事项若存在变动或修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

3. 疫情防控措施

(1) 对于参与开评标活动的投标人、采购人授权代表，应如实填报《疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表》（格式见附件）并加盖单位公章。请凭《疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。各投标人委派人数不得超过 2 人，除投标人授权代表外，其他人员原则上不得进入开评标场所。

(2) 对于参与评标活动的评审专家，在进入公司时，请主动出示当日参与项目评审项目手机短信进入指定场所。进入评标场所前，须如实填写《疫情期间参与采购活动开评标人员健康信息登记表》。对有疫情接触史及身体发烧等症状的评标专家不得应答专家随机抽取短信而参加评标活动。

(3) 进入采购代理机构办公场所前，凡是参与采购活动的相关人员必须戴口罩并出示“苏康码”，接受本项目采购代理机构的“测温+扫码”并登记，“苏康码”验证结果为红色或体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 的，严禁进场。应当严格按照疫情期间管理要求，预留进场核验时间，自觉服从采购人、采购代理机构现场安排，进场后请保持安全距离，分散等候，自觉遵守会场纪律。其他事项按照《江苏省财政厅关于做好疫情防控期间开展政府采购活动有关工作的通知》（苏财购〔2020〕13 号）执行。

(4) 因防控工作需要，给采购当事人带来诸多不便，还望多多理解和予以配合。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：常州旅游商贸高等职业技术学校

地址：常州市新北区红河路 88 号

联系方式：史老师 13961426877

2. 采购代理机构信息

名 称：常州中采招投标有限公司

地 址：钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼 1903 室

联系方式：0519-86661066

3. 项目联系方式

项目联系人：黄女士

电 话：0519-86661067

二. 供应商须知

一、遵循原则

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

二、采购文件

1. 采购文件包括本文件目录所列全部内容，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分响应采购文件的所有要求。

2. 采购文件中的“法定代表人”是指供应商的营业执照或相关部门的登记证明文件中的“法定代表人”或“负责人”。

3. 供应商应在获取采购文件及有关资料后，按要求制作响应文件，对采购文件各项内容做出实质性响应，否则作为无效响应。

4. 采购文件仅作为本次采购报价使用。

三、采购文件的解释

本文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司。

四、采购文件的补充或修正

1. 供应商在收到采购文件后，如有疑问需要询问和澄清，应在响应文件提交截止时间的5日前以书面形式向采购人提出，如无疑问，视作供应商完全响应采购文件的条款和要求。

2. 采购人有权对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，可视具体情况延长响应文件提交截止时间，并以更正公告形式通知所有供应商。

3. 采购文件的修改和补充文件将作为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

4. 更正公告以常州中采招投标有限公司网 (<http://www.czzczb.com/>) 所发布的为准。

五、响应文件的组成

1. 供应商情况说明

供应商简介（含供应商规模及装备水平等）、人员情况、典型项目介绍。

2. 响应函（格式见附件）

3. 资格证明文件：

（1）关于资格的声明函（**格式见附件**）；

（2）法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书（**格式见附件**）；

（3）具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件；

（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（**格式见附件**）；

(5)参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式见附件);

(6) 采购人要求的特定资质证明: 投标供应商需提供类似耗材的合同案例或证明材料。

4. 报价一览表(格式见附件)

5. 明细报价表(格式见附件)

6. 技术参数响应及偏离表(格式见附件)

7. 评分标准中对应的其它所需证明材料(如有自行添加);

8. 采购文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料(如有自拟并自行添加);

9. 采购文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料(如有自拟并自行添加);

上述 2-6 项供应商必须按要求全部提供, 否则响应文件无效。如上述资格证明文件遇年检、换证, 则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明复印件。供应商法定代表人或法定代表人授权代表为外籍、港、澳、台地区人士的, 其身份证明须提供有效的护照或港澳同胞来往内地通行证、台湾同胞来往大陆通行证, 或其它可在中国大陆有效居留的许可证明。

六、响应文件的制作

1. 响应文件共一式两份, “正本”壹份、“副本”壹份。在每一份响应文件上要标明“正本”或“副本”字样, 一旦正本和副本有差异, 以正本为准, 正本、副本应分别装订成册并密封。

2. 响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章, 封皮上写明采购编号、采购项目名称、供应商名称。所有响应文件都必须密封盖章。

3. 如果供应商未按上述要求密封及加写标记, 其响应文件将被拒收。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责, 对由此造成提前开封的响应文件, 采购代理机构有权拒绝。

4. 所有文件、往来函件均应使用简体中文(规格、型号辅助符号例外)。

5. 响应文件由供应商按要求如实填写, 须有供应商(签章)、法定代表人或法定代表人授权代表签章, 方为有效, 未尽事宜可自行补充。

6. 如无特别说明, 供应商报价一律以人民币为投标结算货币, 结算单位为“元”。

7. 报价费用自理。

七、无效响应文件的确认:

供应商有下列情况之一者, 响应文件无效:

1. 响应文件封装未按规定标志、密封、盖章的；
2. 响应文件未加盖供应商公章的；
3. 法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无供应商公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；
4. 不具备采购文件中规定的资格要求或未按采购文件规定的要求提供资格、资信证明文件的；
5. 被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
6. 响应文件未按采购文件规定的内容和要求填写的；
7. 响应文件中有采购文件未允许提供的选择性内容；
8. 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜的；
9. 不同供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；
10. 不同供应商的响应文件由同一单位或者同一个人编制的；
11. 不同供应商响应文件内容存在非正常一致、项目组成员出现同一人、响应文件中错误(或异常)一致或雷同、报价呈规律性差异的；
12. 不同供应商的报价资料相互混装、不同供应商的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险、同一响应文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；
13. 项目(标段)报价总价超过本项目(标段)预算或最高限价的；
14. 提供虚假材料的(包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等)；
15. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
16. 评审委员会认定供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约,且供应商不能应评审委员会要求在评审现场合理的时间内提供书面说明(必要时评审委员会可要求供应商提交相关证明材料)证明其报价合理性的；
17. 除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；
18. 响应文件内容不全或不符合采购文件中规定的其它实质性要求的；
19. 法律法规和采购文件规定的其它无效情形。

八、谈判、评审

1. 所有供应商至采购文件规定的地点提交响应文件。

2. 响应文件提交截止时间后参加谈判的供应商或解密响应文件的供应商数量不符合法律法规要求的，不进行评审。

3. 谈判、评审工作由采购代理机构负责组织。

具体谈判、评审事务由依法组建的谈判小组负责。如有争议最终由谈判小组认定。

(1) 报价一览表内容与明细表内容不一致的，以报价一览表为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(2) 正本与副本不符，以正本为准。

4. 谈判、评审程序

(1) 响应文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

① 资格性审查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、投标（报价）承诺函等进行审查；通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询报价供应商在报价截止时间之前，是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以确定报价供应商是否具备报价资格。

② 符合性审查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

(2) 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式（应当由谈判小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字。

(3) 谈判小组讨论、确定谈判程序和谈判内容。

(4) 响应文件中的报价即为最终报价。

(5) 在谈判过程中，谈判小组可以根据采购文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分。如有实质性变动，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。供应商应当按照采购文件的变动情况和谈判小组的要求在规定的时间内重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。如有负偏离，将作为无效报价。

5. 成交标准

本项目在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，以提出最低报价的供应商为成交供应商。如因供应商最终报价相同导致无法确定成交供应商的，则所有参加最终报价的供应商均进行再次报价，直至产生成交供应商。

九、确定成交供应商

1. 谈判小组根据采购文件规定的评审方法和评分标准进行评审，按采购文件的要求依法确定成交供应商。

2. 采购代理机构将评审结果通知所有参加报价的未成交供应商，并在常州中采招投标有限公司网 (<http://www.czzczb.com/>) 发布成交公告。采购代理机构和谈判小组对未成交原因不做解释。如有质疑，应在法定质疑期限内，即成交公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式（原件）送达采购代理机构，并且针对同一采购程序环节的质疑，须在法定质疑期内一次性提出。质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据（格式详见中国政府采购网《政府采购供应商质疑函范本》）。采购代理机构将在收到符合上述要求的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。供应商在法定质疑期限外送达的质疑函或法定质疑期限内送达的质疑函不符合上述要求的均为无效质疑，采购代理机构对无效质疑不予受理。如质疑查无实据或供应商捏造事实，提供虚假材料进行恶意举报，不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑的，将记入供应商在江苏省和常州市的政府采购“供应商诚信记录”，并按相关规定处理。

3. 采购代理机构向成交供应商发成交通知书。

4. 报价供应商提交的纸质响应文件将作为存档依据，不予退回。

十、采购终止

在竞争性谈判采购中，出现下列情况之一的，本次采购活动终止：

1. 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3. 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商数量 不符合法律法规要求的，但《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十七条第二款规定的情形除外。

十一、签订、履行合同

1. 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与

成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同须在常州中采招投标有限公司备案。

2. 成交供应商非因不可抗力未履行采购文件、响应文件和合同规定的义务，一经查实，采购代理机构将根据具体情况提请政府采购管理部门作出相应处理。

3. 成交供应商向采购人缴纳的履约保证金不超过政府采购合同金额的 10%。收取履约保证金的，成交供应商须自成交通知书发出之日起十日内向采购人交纳履约保证金。采购人应当与成交供应商在采购合同中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾期退还履约保证金的违约责任。履约保证金在项目验收合格后并按相关规定扣除处罚款后退还，不计利息。

十二、注意事项

成交供应商有下列情形之一的，必须限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

1. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

2. 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

3. 拒绝履行合同义务的。

十三、成交服务费

1. 本项目每标段按人民币 3000 元收取。

2. 成交供应商领取成交通知书时须向常州中采招投标有限公司缴纳采购代理服务费。

3. 公司账户信息

单位名称：常州中采招投标有限公司

账 号：32050162970100001741

开户行：建行常州惠民支行

三. 项目技术要求和有关说明

(一) 项目概况

常州旅游商贸高等职业技术学校实训耗材采购项目，本项目共分 12 个标段，耗材类别如下：

标段	项目名称
一	电子商务实训耗材
二	会计实训耗材
三	物流实训耗材
四	烹饪实训耗材
五	调酒实训耗材
六	咖啡制作实训耗材
七	插花实训耗材
八	茶艺实训耗材
九	化妆实训耗材
十	美容实训耗材
十一	美甲实训耗材
十二	美发实训耗材

注： 供应商可选择单个标段或多个标段进行投标。响应文件中注明所投标段并响应该标段全部内容。各标段响应文件须分别编制、装订，并按标段独立密封。

(二) 采购清单

详见各标段清单附件。

(三) 交货时间

3 年，具体开始日期以采购人要求为准。合同期内，按采购人需求，随用随供。如采购人对供应商服务满意，可续签下一年合同。

(四) 交货地点

采购人指定地点，由采购人根据实际供货需要通知送货。

(五) 质保期

所有标段中涉及设备的耗材质量保修期为一年，国家另有规定的除外。

(六) 付款方式及条件

所供的货物质量达到要求并验收合格后，每月末结算一次。

(七) 报价要求：

1. 本项目采用固定单价合同。
2. 供应商必须负责所供货物的运输、搬运等工作，所产生的费用由供应商自行负责。

3. 供应商不得擅自变更供应商品（含商标、名称、产地、包装、规格和重量等），并严格按采购要求和采购人需求供应，否则，采购人有权拒收。如确因市场流通或市场价格升幅过大且达到 20%以上的，应事先提供相关市场价格变动证明材料的书面申请，经采购人同意后，按规定变更。

4. 报价包括本项目清单中所有品目商品及提供服务的所有成本，采购人不再支付其他任何费用。采购人不接受具有附加条件的价格，含有附加条件的价格视为无效投标。

（八）其他要求

1、质量要求

（1）供应商应充分理解并认真遵循本采购文件的要求，所提供的货物必须是满足采购文件的要求。保证所提供的货物均为正规的厂家生产的合格以上、无侵权产品。符合国家有关卫生、质量、包装标准。若供应商提供假冒伪劣、过期产品的，一经发现，除按采购人要求无条件退货或换货外，所有损失均由供应商承担。同时，采购人有权取消服务资格。

（2）货物有包装的，包装必须完整，采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。

（3）采购人发现耗材出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，采购人有权拒收该类耗材。

2、服务要求

（1）供应商必须按照采购人员通知的时间、数量、品种、品质要求及协定的价格准时送货，经验收合格后签字确认，不能以任何理由推托，一旦影响到正常运转，供应商承担相应的经济赔偿。

（2）供应商应保证所提供的产品是合格安全的产品，一旦发现伪劣假冒产品、以次充好产品或替代产品，供应商承担全部法律责任。

（3）供应商提供的产品须经过验收人员的外观检验和试用检验，若产品外观、包装、形式不符合要求、不能达到要求，应即拒收；供应商不能满足质量及售后服务要求时，采购人有权进行处罚或终止合同。

（4）供应商不能满足供货要求时，应提前 1 个工作日通知采购人，采购人同意后方可终止合同。

（5）对于非清单中的耗材，供应商应根据采购人实际需要，无条件予以配合。其报价单价不超过市场价格。

3、技术要求

(1) 供应商必须具备使用物流综合管理的能力。

(2) 供应商必须具有一定的经营规模和充足稳定的货源；具备良好的仓储能力和快捷的运输能力；能够按采购人的需求计划准时供应。

(3) 采购人要求供货时，供应商必须将物品无偿配送至指定位置并完成装卸工作；配送人员必须对配送的物品轻拿轻放，配合采购人检质验货，保证外形完整摆放到位。

(4) 采购人将按供应商供货质量、服务行为、跟踪评价结果，不定期调整供货产品和供货量。

四. 合同条款及格式

合同编号：_____

参考格式

政府采购合同

项目名称：常州旅游商贸高等职业技术学校实训耗材采购项目

标段名称：_____

甲方：常州旅游商贸高等职业技术学校

乙方：_____

代理机构：常州中采招投标有限公司

签订地：常州市

签订日期：_____年____月____日

_____年____月____日，常州旅游商贸高等职业技术学校以竞争性谈判方式对常州旅游商贸高等职业技术学校实训耗材采购项目进行了采购。经评定，_____（中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经常州旅游商贸高等职业技术学校（以下简称：甲方）和_____（中标供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

第一条 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1. 本合同及其补充合同、变更协议；
2. 中标通知书（如有）；
3. 乙方提交的响应文件（含澄清或者说明文件）；
4. 采购文件（含澄清或者修改文件）；
5. 其他相关采购文件。

双方有关项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

第二条 合同标的内容

1. 货物名称：_____；
2. 货物数量：按实结算；
3. 货物质量：符合采购文件要求并通过甲方验收合格；

4. 供货期限：3年，具体开始日期以采购人要求为准。合同期内，按采购人需求，随用随供。如采购人对供应商服务满意，可续签下一年合同。

第三条 合同价款及支付方式

1. 本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。分项价格如下（可作为附件）：

序号	货物名称	品牌	规格型号	数量	单位	价格（元）	
						单价	合价
1							
2							
3							
4							
5							
.....							
合 计							

2. 付款方式：

所供的货物质量达到要求并验收合格后，每月末结算一次。

第四条 售后服务

1. 乙方应向甲方承诺按照合同约定进行供货。

2. 供货期内因乙方原因导致其余各方损失的，乙方应承担赔偿责任。供货从产品验收合格之日算起。

3. 货物质量期内除人为原因出现的质量问题，乙方必须包换。

4. 供应商不能满足供货要求时，应提前 1 个工作日通知采购人，采购人同意后方可终止合同。

5. 对于非清单中的耗材，供应商应根据采购人实际需要，无条件予以配合。其报价单价不超过市场价格。

第六条 质量保证

(1) 供应商应充分理解并认真遵循本采购文件的要求，所提供的货物必须是满足采购文件的要求。保证所提供的货物均为正规的厂家生产的合格以上、无侵权产品。符合国家有关卫

生、质量、包装标准。若供应商提供假冒伪劣、过期产品的，一经发现，除按采购人要求无条件退货或换货外，所有损失均由供应商承担。同时，采购人有权取消服务资格。

(2) 货物有包装的，包装必须完整，采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。

(3) 采购人发现耗材出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，采购人有权拒收该类耗材。

第七条 履约验收

1. 甲方将按照采购文件及规定的技术标准进行检验，如果与文件规定不符，在质量及感官标准上有明显差异或环保指标不达标的，将加倍抽样检验（并对部分产品作破坏性检测），若加倍抽样仍不合格，将判定所供货物采购不合格。

3. 对货物验收不合格时，乙方应予以免费调换，直至符合规定，甲方不承担因调退货而发生的任何费用和责任，如因货物采购质量给采购人带来的损失，乙方还应赔偿甲方直接损失费用。

第八条 保密要求

1. 由甲方收集的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密的，不得泄漏给除甲方或其指定的代表之外的任何人，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束乙方。

2. 乙方在履行合同过程中所获得或接触到的任何内部数据资料，未经甲方同意，不得向第三方透露。

3. 乙方实施项目的一切程序都应符合国家安全、保密的有关规定和标准。

第九条 甲方权利与义务

一、甲方权利：

1. 有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容。

2. 有权阐述对具体问题的意见和建议。

3. 当甲方认定乙方人员不按合同履行其职责，或与第三人串通给甲方造成经济损失的，

甲方有权要求更换人员，直至终止合同并要求乙方承担相应的赔偿责任。

二、甲方义务：

1. 负责与本项目有关的第三方的协调，提供开展服务工作的外部条件。
2. 向乙方提供与本项目有关的资料。

第十条 乙方权利与义务

一、乙方权利：

1. 乙方在本项目服务过程中，如甲方提供的资料不明确时可向甲方提出书面报告。

二、乙方义务：

1. 应按照本项目采购文件、乙方响应文件要求按期完成本项目工作。
2. 负责组织项目的实施，保证工作质量满足相关验收相关标准。
3. 乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

4. 乙方不得擅自变更供应商品（含商标、名称、产地、包装、规格和重量等），并严格按照采购要求和甲方需求供应，否则，甲方有权拒收。如确因市场流通或市场价格升幅过大且达到 20%以上的，应事先提供相关市场价格变动证明材料的书面申请，经甲方同意后，按规定变更。

第十一条 违约责任

1. 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 1% 计算，最高限额为本合同总价的 20%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

2. 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 1% 计算，最高限额为本合同总价的 20%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

3. 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

4. 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

5. 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

6. 如果出现监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

第十二条 合同变更和终止

除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十三条 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第1种方式解决：

1. 将争议提交常州仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；
2. 向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

第十四条 合同生效

本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效（需加盖骑缝章）。

第十五条 其他

本合同一式叁份，具有同等法律效力，甲方、乙方、采购代理机构各执壹份。

本合同执行期间如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释，条款中如与国家规定、条例有抵触的，则该条款无效并按国家规定和条例执行，合同的其它条款继续有效。

(此页无正文, 为_____项目名称_____合同的签字盖章页)

甲方(采购人):(盖章)

法定代表人:

代理人:

电话:

开户银行:

账号:

单位地址:

日期:

乙方(供应商):(盖章)

法定代表人:

代理人:

电话:

开户银行:

账号:

单位地址:

日期:

合同备案

代理机构(盖章):

日期:

地址: 钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼 1903 室

电话:

五. 响应文件格式

响 应 文 件

项 目 编 号：

项 目 名 称：

报 价 人：

日 期：

响应文件主要目录

- 一、 供应商情况说明
- 二、 资格审查响应对照表
- 三、 资格证明文件
- 四、 报价一览表
- 五、 明细报价表
- 六、 技术参数响应及偏离表
- 七、 商务条款响应及偏离表
- 八、 其他格式附表

一、供应商情况说明

供应商简要情况介绍，含供应商规模、技术能力等、人员情况、典型项目等。供应商自行以文字形式说明。

二、资格审查响应对照表

序号	资格审查响应内容	是否响应 (填是或者否)	响应文件中的 页码位置
通用资格条件			
1	法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书		
2	具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件		
3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明		
4	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明		
...		
特定资格条件			
5	未被“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单 (提供网页截图)		
6	投标人资格要求涉及的其它证明材料: 投标供应商需提供类似耗材的合同案例或证明材料。		
...		
其他资格条件			
7	关于资格的声明函		
8	响应函		
		

三、资格、资信证明文件

1、资格证明文件目录

文件 1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件）

文件 2 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

文件 3 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

文件 4 响应函（原件）

文件 5 法定代表人资格证明书（原件）或法人授权委托书（原件）

文件 6 本项目投标人资格要求涉及的其它证明材料：投标供应商提供相关耗材品类采购的类似业绩（复印件）

以上资格证明文件中要求加盖公章的，必须加盖公章，否则视为无效投标。

四、报价一览表

供应商名称（盖章）： _____

采购项目编号： _____

项目名称	标段号	总报价(小写)
总报价（大写）：		

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）： _____

五、明细报价表

供应商名称（盖章）：_____ 采购项目编号：_____

详见采购清单

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：_____

注：投标人的投标报价超过耗材清单品目控制价单价，作为无效投标处理。

六、技术参数响应及偏离表

供应商名称（盖章）：_____

采购项目编号：_____

名称	采购要求	实报内容	偏离说明

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：_____

注：

- （1）本表不得删除；
- （2）如无任何技术偏离，请于本表“偏离说明”中注明“无偏离”；
- （3）如有技术偏离项，请于本表中列明偏离内容，如需要可自行延长，其余无偏离内容不须赘述。

七、商务条款响应及偏离表

项目	采购文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
质保期			
交付时间及地点			
付款条件			
备品备件及耗材等要求			
其他			

八、其他格式附件

（一）响应函（格式）

响应函

致常州中采招标投标有限公司：

我方收到贵方编号_____采购文件，经仔细阅读和研究，我方决定参加此项目的报价。

一、我方愿意按照采购文件的一切要求，提供本项目的报价，总价见《报价一览表》。

二、我方愿意提供采购文件中要求的文件、资料。

三、我方同意按采购文件中的规定，本响应文件报价的有效期限为报价截止之日起60天。

四、如果我方的响应文件被接受，我方将履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成交货任务。

五、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和合同条款履行自己的全部责任。

六、我方认可并遵守采购文件所有的规定。

七、我方愿意按采购文件的规定填写《投标（报价）承诺函》。如我方在报价截止期后撤回响应及成交后拒绝遵守报价承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同，则接受政府采购监督管理部门的处理。

八、如果我方被确定为成交供应商，我方愿意向采购人交纳履约保证金。且我方如无不可抗力，又未履行采购文件、响应文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按采购文件的相关要求对我方进行的处理。

九、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不向采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通、决不向采购人、采购代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

十、如果我们中标，我们将按照采购文件的规定向贵公司支付采购代理服务费；为执行合同，我们将按供应商须知有关要求提供必要的履约保证。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话：

传真：

通讯地址：

邮编：

(二) 关于资格的声明函（格式）

关于资格的声明函

常州中采招投标有限公司：

我公司（单位）参加本次项目（项目编号：_____）采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司（单位）愿针对本次项目进行报价，响应文件中所有关于报价资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年____月____日

备注：上述所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(三) 法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书 (格式)

法定代表人资格证明书

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____
系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。为实施 _____ 项目 (项目
编号: _____) 的工作, 签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合
同和处理与之有关的一切事务。
特此证明。

供应商: (公章)

法定代表人签字或盖章:

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人身份证
(双面复印件) 粘贴处

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：

_____（供应商名称）的_____（法定代表人姓名、职务）代表
供应商授权_____（被授权代表姓名）为_____项目（项目编
号：_____）报价的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的报价、参与协商、
签约以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的所有签字负全部责任。

我公司（单位）对被授权代表的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达贵公司以前，本授权书一直有效，被授权代表签署的所有文件
（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

被授权代表情况：

姓名：_____ 性别：_____ 电话：_____ 职务：_____

单位名称（盖章）：_____

日期：_____年____月____日

法定代表人（签字或盖章）：_____

代理人（签字或盖章）：_____

法定代表人身份证

（双面复印件）粘贴处

代理人身份证：

（双面复印件）粘贴处

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

(四) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明 (格式)

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

单位名称 (公章)：

法定代表人或代理人 (签字或盖章)： _____

日期： _____年____月____日

(五) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

声 明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

(六) 疫情期间履行政府采购活动开评标人员健康信息登记表

疫情期间履行政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加： <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标			
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 到达时间为： _____			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 接触时间为：			
本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。			
申报人（签名）：			
单位（公章）：			
日期：			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究法律责任。

友情提醒

各供应商：

您好！

为了提高贵单位的响应文件的有效性，减少不必要的无效报价，特友情提醒注意以下几点：

1. 请谨记采购文件上表述的各项事宜时间节点，特别是开标时间和地点，迟到的将一律不能进入开标室。
3. 响应文件应按要求密封、并在封袋上加盖供应商公章。
3. 响应文件须按采购文件《二、供应商须知》及《五、响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。响应文件封袋须加盖供应商公章。
4. 响应文件中的证明文件及资料需提供复印件并加盖公章，有要求提供原件或公证件的必须将原件或公证件携带至开标现场备查或核查。
5. 需要提供样品的，请严格按采购文件要求提供，同时注意密封、隐蔽标签的相关要求。
6. 因采购文件文字表述有限，鼓励您现场踏勘，可以在投标前充分了解现场环境、项目进度和质量要求等信息，为贵单位有针对性的制作响应文件积累充分的原始资料。
7. 设定最高限价的，超过限价一律废标。
8. 请精心仔细审阅采购文件，特别是加粗部分的文字。如有疑问，请按采购文件要求进行询疑。

我单位十分欢迎贵单位对招标采购组织工作提出宝贵意见和建议。电话：0519-86661066

最后祝贵单位投标成功！

本采购文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司所有。

（全文完）