

# 政 府 采 购 文 件

(服务类)

采购项目编号：CZZCD2022003

采购项目名称：孟城闸、石堰节制闸、魏村枢纽(闸、  
站)、澡港枢纽(闸、站)、长江等  
工程维修养护项目

采 购 人：常州市城市防洪工程管理处

采购代理机构：常州中采招投标有限公司

二〇二二年六月

## 目 录

|                     |    |
|---------------------|----|
| 一. 谈判邀请函.....       | 1  |
| 二. 供应商须知.....       | 4  |
| 三. 项目技术要求和有关说明..... | 9  |
| 四. 合同条款及格式.....     | 12 |
| 五. 响应文件格式.....      | 12 |
| 友 情 提 醒.....        | 30 |

## 一、谈判邀请函

### 一、项目基本情况

项目编号：CZZCD2022003

项目名称：孟城闸、石堰节制闸、魏村枢纽(闸、站)、 澡港枢纽（闸、站）、 长江等工程维修养护项目

采购方式：单一来源

预算金额：20 万元

最高限价：20 万元（最高限价折扣率 100%）

采购需求：本项目为孟城闸、石堰节制闸、魏村枢纽(闸、站)、 澡港枢纽（闸、站）、 长江等工程维修养护项目，详见技术要求部分。

合同履行期限：自合同签订之日起至 12 月 31 日结束。

本项目 不接受 联合体。

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（3）采购人的其他特定资格要求：无

### 三、获取采购文件

1. 时间：2022 年 6 月 8 日至 2022 年 6 月 8 日，正常工作日上午 8:30 至 11:30，下午 11:00 至 17:00（北京时间，周末、法定节假日除外）。

2. 地点：钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州市市场资源交易服务中心（平台）1903 室。

3. 领购时须提供以下材料：

- （1）《投标报名申请表》原件一份（**格式见附件**）；
- （2）供应商提供有效企业法人营业执照复印件加盖公章。



4. 方式：(供应商可采取以下任一种方式获取采购文件)

(1) 现场领购：提供领购资料至钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州市市场资源交易服务中心（平台）1903 常州中采招投标有限公司办理。

(2) 网络领购：若无法现金交纳，请联系熊女士，电 话：0519-86661066。交纳成功后，将符合要求的领购资料扫描件和报名费交纳凭证一并发送至邮箱：czzczb@126.com。

5. 售价：人民币伍佰元整(现金交纳或以公司指定方式支付)，采购文件售后一概不退。

#### 四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2022 年 6 月 9 日 14 点 30 分（北京时间）

地点：钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州市市场资源交易服务中心（平台）1905 开标室 1

#### 五、开启

时间：2022 年 6 月 9 日 14 点 30 分（北京时间）

地点：钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼常州市市场资源交易服务中心（平台）1905 开标室 1

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

1. 现场踏勘：供应商自行踏勘现场。

2. 有关本次采购项目的事项若存在变动或修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

3. 疫情防控措施

(1) 对于参与开评标活动的投标人、采购人授权代表，应如实填报《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》（**格式见附件**）并加盖单位公章。请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。各投标人委派人数不得超过 2 人，除投标人授权代表外，其他人员原则上不得进入开评标场所。

(2) 对于参与评标活动的评审专家，在进入公司时，请主动出示当日参与项目评审项目手机短信进入指定场所。进入评标场所前，须如实填写《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》。对有疫情接触史及身体发烧等症状的评标专家不得应答专家随机抽取短信而参加评标活动。

(3) 进入采购代理机构办公场所前，凡是参与采购活动的相关人员必须戴口罩并出示“苏康码”，接受本项目采购代理机构的“测温+扫码”并登记，“苏康码”验证结果为红色或体温

≥37.3℃的，严禁进场。应当严格按照疫情期间管理要求，预留进场核验时间，自觉服从采购人、采购代理机构现场安排，进场后请保持安全距离，分散等候，自觉遵守会场纪律。其他事项按照《江苏省财政厅关于做好疫情防控期间开展政府采购活动有关工作的通知》（苏财购〔2020〕13号）执行。

（4）因防控工作需要，给采购当事人带来诸多不便，还望多多理解和予以配合。

#### **八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

##### **1. 采购人信息**

名 称：常州市城市防洪工程管理处

地 址：常州市北塘河路 2 号

联系方式：荀先生 0519-85358173

##### **2. 采购代理机构信息**

名 称：常州中采招投标有限公司

地 址：钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼

联系方式：0519-86661066

##### **3. 项目联系方式**

项目联系人：蒋女士

电 话：0519-86661067

## 二、供应商须知

### 一、遵循原则

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

### 二、采购文件

1. 采购文件包括本文件目录所列全部内容，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分响应采购文件的所有要求。

2. 采购文件中的“法定代表人”是指供应商的营业执照或相关部门的登记证明文件中的“法定代表人”或“负责人”。

3. 供应商应在获取采购文件及有关资料后，按要求制作响应文件，对采购文件各项内容做出实质性响应，否则报价无效。

4. 采购文件仅作为本次采购报价使用。

### 三、采购文件的解释

本文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司。

### 四、采购文件的补充或修正

1. 供应商在收到采购文件后，如有疑问需要询问和澄清，应在响应文件提交截止时间的 5 日前以书面形式向采购人提出，如无疑问，视作供应商完全响应采购文件的条款和要求。

2. 采购人有权对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，可视具体情况延长响应文件提交截止时间，并以更正公告形式通知所有供应商。

3. 采购文件的修改和补充文件将作为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

4. 更正公告以常州中采招投标有限公司网 (<http://www.czzczb.com/>) 所发布的为准。

### 五、响应文件的组成

1. 响应函（格式见附件）

2. 资格、资信证明文件：

（1）关于资格的声明函（格式见附件）；

（2）法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书（格式见附件）；

（3）具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件；

（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见附件）；

（5）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件）；

（6）采购人要求的特定资质证明（详见“谈判邀请函”-“申请人的资格要求”）。

3. 报价一览表（格式见附件）

4. 明细报价表（格式见附件）

5. 技术参数响应及偏离表（格式见附件）

6. 评分标准中对应的其它所需证明材料（如有自行添加）；

7. 采购文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料（如有自拟并自行添加）；

上述 2-5 项供应商必须按要求全部提供，否则响应文件无效。如上述资格证明文件遇年检、换证，则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明复印件。供应商法定代表人或法定代表人授权代表为外籍、港、澳、台地区人士的，其身份证明须提供有效的护照或港澳同胞来往内地通行证、台湾同胞来往大陆通行证，或其它可在中国大陆有效居留的许可证明。

## 六、响应文件的制作

1. 响应文件共一式贰份，“正本”壹份、“副本”壹份。在每一份响应文件上要标明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准，正本、副本应分别装订成册并密封。

2. 响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章，封皮上写明采购编号、采购项目名称、供应商名称。所有响应文件都必须密封盖章。

3. 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，其响应文件将被拒收。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

4. 所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）。

5. 响应文件由供应商按要求如实填写，须有供应商（签章）、法定代表人或法定代表人授权代表签章，方为有效，未尽事宜可自行补充。

6. 如无特别说明，供应商报价一律以人民币为投标结算货币，结算单位为“元”。

7. 报价费用自理。

## 七、无效响应文件的确认：

供应商有下列情况之一者，响应文件无效：

1. 响应文件封装未按规定标志、密封、盖章的；

2. 响应文件未加盖供应商公章的；

3. 法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无供应商公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；

4. 不具备采购文件中规定的资格要求或未按采购文件规定的要求提供资格、资信证明文件的；

5. 被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；

6. 响应文件未按采购文件规定的内容和要求填写的；
7. 响应文件中有采购文件未允许提供的选择性内容；
8. 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜的；
9. 不同供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；
10. 不同供应商的响应文件由同一单位或者同一个人编制的；
11. 不同供应商响应文件内容存在非正常一致、项目组成员出现同一人、响应文件中错误（或异常）一致或雷同、报价呈规律性差异的；
12. 不同供应商的报价资料相互混装、不同供应商的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险、同一响应文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；
13. 项目报价总价超过本项目预算或最高限价的；
14. 提供虚假材料的（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；
15. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
16. 评审委员会认定供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且供应商不能应评审委员会要求在评审现场合理的时间内提供书面说明（必要时评审委员会可要求供应商提交相关证明材料）证明其报价合理性的；
17. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；
18. 响应文件内容不全或不符合采购文件中规定的其它实质性要求的；
19. 法律法规和采购文件规定的其它无效情形。

## 八、协商、评审

协商、评审工作由采购代理机构负责组织。

具体协商、评审事务由依法组建的评审小组负责。

### 1. 响应文件的审查

（1）报价表内容与明细表内容不一致的，以报价表为准。

大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（2）正本与副本不符，以正本为准。

### 2. 协商、评审程序

（1）响应文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

① 资格性审查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、报价保证



金等进行审查；通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询报价供应商在报价截止时间之前，是否被列入失信执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以确定报价供应商是否具备报价资格。

② 符合性审查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

（2）澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组可以书面形式（应当由采购人员签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字。

（3）评审小组讨论、确定协商程序和协商内容。

（4）评审小组集中与供应商进行协商。协商轮次由评审小组视情况决定。

（5）协商结束后，评审小组可根据实际情况对报价内容作出适当变更，并以书面形式通知供应商，同时要求供应商做出最后报价。

## 九、确定成交供应商

1. 根据《中华人民共和国政府采购法》规定的原则，在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上确定成交供应商。

2. 采购代理机构将在常州中采招投标有限公司网（<http://www.czzczb.com/>）成交公告。

## 十、采购终止

在单一来源采购中，出现下列情况之一的，本次采购活动终止：

1. 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 报价超过采购预算的。

## 十一、签订、履行合同

1. 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同须在常州中采招投标有限公司备案。

2. 成交供应商非因不可抗力未履行采购文件、响应文件和合同规定的义务，一经查实，采购代理机构将根据具体情况提请政府采购管理部门作出相应处理。

3. 成交供应商向采购人交纳的履约保证金不超过政府采购合同金额的 10%。收取履约保证金的，成交供应商须自成交通知书发出之日起十日内向采购人交纳履约保证金。采购人应当与成交供应商在采购合同中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾

期退还履约保证金的违约责任。履约保证金在项目验收合格后并按相关规定扣除处罚款后退还，不计利息。

## 十二、注意事项

成交供应商有下列情形之一的，必须限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

1. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
2. 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
3. 拒绝履行合同义务的。

## 十三、成交服务费

1. 采购代理服务收费标准为：

| 中标<br>金额(万元) | 费率 | 服务    |
|--------------|----|-------|
| 100 以下       |    | 1.50% |
| 100-500      |    | 0.80% |
| 500-1000     |    | 0.45% |
| 1000-5000    |    | 0.25% |
| 5000-10000   |    | 0.10% |
| 10000-100000 |    | 0.05% |
| 100000 以上    |    | 0.01% |

**备注：**收费比例按差额定率累进法计算，采购代理服务费收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。

2. 成交供应商领取成交通知书时须向常州中采招投标有限公司交纳采购代理服务费。
3. 公司账户信息

单位名称：常州中采招投标有限公司

账 号：32050162970100001741

开户行：建行常州惠民支行

### 三. 项目技术要求和有关说明

#### 一、项目概况

孟城闸、石堰节制闸、魏村枢纽(闸、站)、 澡港枢纽(闸、站)、 长江等工程维修养护项目, 本项目包括但不限于对已建水利工程局部、表面轻微的缺陷进行维护, 通过简单的修理、较小的工作量或通过更换、改造局部设备和设施, 恢复工程或设备功能和运行。

#### 二、服务内容

1. 服务范围: 本项目包括但不限于对已建水利工程局部、表面轻微的缺陷进行维护, 通过简单的修理、较小的工作量或通过更换、改造局部设备和设施等。
2. 承包方式: 包工包料, 包括但不限于采购文件和服务范围内的拆除、材料定制、采购、包装、运输、装卸、二次搬运、安装施工、垃圾清运、成品保护、售后服务等全部工作内容。
3. 合同履行期限: 自合同签订之日起至 12 月 31 日结束。
4. 质量保修期: 2 年, 自每项维修项目验收合格之日起计算。

#### 三、项目要求

##### 1. 施工要求

(1) 严格执行施工规范、安全操作规范、防火安全规定。做好各项质量检查记录。参加竣工验收。

(2) 遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场管理的规定, 妥善保护好施工现场周围建筑物、设备管线不受损坏。做好施工现场保卫和垃圾消纳等工作。

(3) 负责做好现场保卫、消防、垃圾处理等工作。

(4) 施工中未经采购人同意或有关部门批准, 不得随便拆改原建筑物结构等。

(5) 每个零星项目竣工未移交采购人之前, 负责对现场的一切设施和工程成品进行保护。

(6) 采购人有权对现场不称职或不合格的技术负责人、其他人员提出更换, 成交供应商应无条件接受。

(7) 供应商须自行承担项目组人员的办公、食宿和交通等问题。现场的材料和设备、工具由成交供应商自行保管。

(8) 成交供应商在施工过程中, 采购人有权要求对成交供应商的施工进行适当调整安排, 对采购人提出的安排, 成交供应商应积极服从。如成交供应商拒不服从采购人的调整安排, 采购人有权对成交供应商进行相应经济处罚。

(9) 每个零星项目竣工后, 成交供应商应通知采购人验收, 采购人自采购人验收通知 10 日内组织验收, 并办理验收、移交手续。如采购人在规定时间内未能组织验收, 需及时通知成交供应商, 另定验收日期, 但采购人应承认竣工日期, 但不承担成交供应商在此期间的看管等

相关费用。

(10) 成交供应商负责完工项目移交采购人之前的维护及保管工作。

(11) 材料堆放及现场施工应服从采购人管理，做到材料堆放整齐、规范。施工现场保证工完场地清：保持施工现场整洁、通畅。施工现场严禁打架、斗殴，工作前严禁喝酒，一经发现，采购人有权处以 500/次罚款，罚款直接在项目结算中扣除。

(12) 做好现场垃圾处理与清运等工作。

(13) 在施工区域设置必要的危险警示牌、灯等，采取警示措施，避免发生伤亡事故，施工期间所发生伤亡等一切事故，均由成交供应商承担，所发生的一切费用由成交供应商全部支付。

(14) 成交供应商应随时接受采购人对工程的监督和检查，对不符合规范的施工项目无条件组织返工或整改。

(15) 成交供应商施工时不得影响办公区域正常办公，应合理组织人员机械，利用非工作时间施工噪音大、异味重的维修。

## 2. 关于材料供应的要求

(1) 凡由成交供应商采购的材料设备，如不符合质量要求或规格差异，应禁止使用。若已使用，对工程造成的损失由成交供应商负责。

(2) 材料、设备进场前应接受采购人组织的验收，不合格材料标识后，三天内运出场外。场内严禁堆放不合格材料和不符合材料，过期不处理的不合格材料和不符材料，采购人有权自行处理，由此造成成交供应商异议或损失的，采购人不予赔偿。

## 四、质量保修服务

1. 每个维修项目完成后，经采购人对已接受使用的工程负责日常维护工作。采购人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或以修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，供应商负责修复，直至检验合格为止。

2. 供应商承诺无论以上质量缺陷属供应商或采购人的责任，在接到通知后，均遵守上述时间要求不问理由地进行维修，并在维修过程中与采购人共同取证，以判断责任原因，不属供应商的责任的，由责任方向供应商支付材料及人工费用。

3. 供应商不能在合理时间内修复缺陷的，采购人可自行修复或委托其他人修复，经查明属供应商原因造成的。应由供应商承担修复和查验的费用。

4. 质保期内供应商应提供充足的备品备件，以保障维修时及时更换。超过质保期后的维修只计材料成本费。

## 五、付款方式

合同签订后，每季度验收计量审计一次，按中标费率乘以审定价作为结算的依据，其中第一次付款时扣除 0.6 万（预算金额的 3%）作为质保金。二年质保期结束后质保金无息退还。

## 六、报价要求

1. 报价以《水利工程工程量清单计价规范》（GB50501-2007）、《江苏省建筑与装饰工程计价定额》（2014 年）、《江苏省安装工程计价定额》（2014 年）、《江苏省市政工程计价定额》（2014 年）、《江苏省房屋修缮工程计价表》（2009 年）、《江苏省仿古建筑与园林工程计价表》（2007 年）、《江苏省建设工程费用定额》（2014 年）为基准价，报整体折扣率百分比。

2. 供应商报价时充分考虑合同期限内及时质保服务是所产生的的一切费用，采购人不再额外支付任何费用。

3. 供应商项目组人员的伙食费、住宿费、交通费用等一切由成交供应商负责，费用包含在报价中。

4. 由供应商原因所产生的返工或者调整的一切费用（含设备、材料、人工、搬运及保管费等），由供应商自行承担。若未按期整改，采购人有权立即解除合同，且一切损失由成交供应商承担。

#### 四. 合同条款及格式

合同编号：

## 政府采购合同

项目名称：孟城闸、石堰节制闸、魏村枢纽(闸、站)、 澡港枢纽 (闸、站)、 长江等工程维修养护项目

甲 方：常州市城市防洪工程管理处

乙 方：常州市水天水利工程养护有限公司

代理机构：常州中采招投标有限公司

签 订 地：常州市北塘河路 2 号

签订日期：      年      月      日



2022 年\_\_月\_\_日，常州市城市防洪工程管理处以单一来源对孟城闸、石堰节制闸、魏村枢纽(闸、站)、澡港枢纽(闸、站)、长江等工程维修养护项目进行了采购。经评定，常州市水天水利工程养护有限公司为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《建筑安装工程承包合同条例》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经常州市城市防洪工程管理处（以下简称：甲方）和常州市水天水利工程养护有限公司（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 一、合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1. 本合同及其补充合同、变更协议；
2. 中标通知书；
3. 投标文件（含澄清或者说明文件）；
4. 采购文件（含澄清或者修改文件）；
5. 其他相关采购文件。

双方有关项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

### 二、合同标的内容

1. 项目名称：孟城闸、石堰节制闸、魏村枢纽(闸、站)、澡港枢纽(闸、站)、长江等工程维修养护项目

2. 项目地点：常州市境内

3. 服务范围：包括但不限于对已建水利工程局部、表面轻微的缺陷进行维护,通过简单的修理、较小的工作量或通过更换、改造局部设备和设施,恢复工程或设备功能和运行。

4. 合同履行期限：自合同签订之日起至 12 月 31 日结束。

5. 质保期：2 年，自每项维修项目验收合格之日起计算

### 三、合同价款

本合同总价为：\_\_\_\_\_

### 四、付款方式

付款方式：合同签订后，每季度验收计量审计一次，按中标费率乘以审定价作为结算的依据，其中第一次付款时扣除 0.6 万（预算金额的 3%）作为质保金。二年质保期结束后质保金无



息退还。

#### 五、甲方工作

1. 向乙方进行现场交底，甲方帮助乙方与协调施工所需的水、电、气及电讯等设备，并说明使用注意事项，费用由乙方承担。

2. 指派\_\_\_\_\_为甲方驻工地代表，联系方式：\_\_\_\_\_，负责合同履行。对工程质量、进度进行监督检查，办理验收、变更、登记手续和其他事宜。

#### 六、乙方工作

1. 指派\_\_\_\_\_为乙方驻工地代表，负责合同履行。按要求组织施工，保质、保量、按期完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。

2. 严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定。严格按照施工方案进行施工，做好各项质量检查记录。参加竣工验收，编制工程结算，结算资料含竣工图纸及相关资料。

3. 遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场管理的规定，妥善保护好施工现场周围建筑物、设备管线、古树名木不受损坏。做好施工现场保卫和垃圾消纳等工作，处理好由于施工带来的扰民问题及与周围单位（住户）的关系。

4. 施工中未经甲方同意或有关部门批准，不得随意拆改原建筑物结构及各种设备管线。

5. 工程竣工未移交甲方之前，负责对现场的一切设施和工程成品进行保护。

6. 乙方须在甲方水电管理部门指导下安装水、电表，按实用数字甲方收取水电费，如无法安装水、电表，则按规定将从工程款中扣除水电费。

#### 七、关于工程质量及验收的约定

1. 工程施工质量应达到国家质量及相应规范评定合格标准。

2. 供应商应在质保期内对已交付使用的工程承担保修责任。

3. 发生紧急抢修事故的，供应商承诺在采购人通知后 3 小时内赶到现场组织抢修。

4. 每个维修项目完成后，经甲方对已接受使用的工程负责日常维护工作。甲方在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或以修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，乙方负责修复，直至检验合格为止。

5. 乙方承诺无论以上质量缺陷属乙方或甲方的责任，在接到通知后，均遵守上述时间要求不问理由地进行维修，并在维修过程中与甲方共同取证，以判断责任原因，不属乙方责任的，由责任方向乙方支付材料及人工费用。

6. 乙方不能在合理时间内修复缺陷的，甲方可自行修复或委托其他人修复，经查明属供应商原因造成的。应由乙方承担修复和查验的费用。



7. 质保期内乙方应提供充足的备品备件，以保障维修时及时更换。超过质保期后的维修只计材料成本费。

#### 八、有关安全生产和防火的约定

1. 乙方在施工期间应严格遵守《建筑安装工程安全技术规程》、《建筑安装工人安全技术操作规程》、《中华人民共和国消防条例》和其它相关的法规、规范。

2. 由于甲方确认的图纸或作法说明，违反有关安全操作规程、消防条例和防火设计规范，导致发生安全或火灾事故，甲方应承担由此产生的一切经济损失。

3. 由于乙方在施工生产过程中违反有关安全操作规程、消防条例，导致发生安全或火灾事故，乙方应承担由此引发的一切经济损失。

#### 九、奖励和违约责任

1. 乙方应妥善保管甲方提供的设备及现场堆放的家具、陈设和工程成品，如造成损失，应照价赔偿。

2. 未经甲方同意，乙方擅自拆改原建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故（包括罚款），由乙方负责并承担损失。

3. 未办理验收手续，甲方提前使用或擅自动用，造成损失由甲方负责。

4. 因一方原因，合同无法继续履行时，应通知对方，办理合同终止协议，并由责任方赔偿对方由此造成的经济损失。

#### 十、合同争议的解决方式

本合同在履行期间，双方发生争议协商解决不成时，向合同签订地人民法院起诉。

#### 十一、附则

1. 本合同保修期为二年。保修方法参照国家及地方相关规定执行。

2. 本合同一式 伍 份，甲乙双方各执贰份，代理机构执壹份。

3. 本合同履行完成后自动终止。

甲方（采购人）（盖章）：

乙方（中标供应商）（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

代理人：

代理人：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

单位地址：

单位地址：

日 期：

日 期：

合同备案

代理机构（盖章）：

日期：

地址：钟楼区玉龙南路 280 号常州大数据产业园 2 号楼 19 楼

电话：



五. 响应文件格式

# 响 应 文 件

项 目 编 号:

项 目 名 称:

报 价 人:

日 期:

报价一览表

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

| 项目名称     | 折扣率 |
|----------|-----|
|          | %   |
| 总报价（大写）： |     |

例：若人工单价为 120 元/天，投标供应商折扣率 80%，则结算后的人工单价为 120 元\*80%以此类推。

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

明细报价表

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_ 采购项目编号：\_\_\_\_\_

详见工程量清单

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_



技术参数响应及偏离表

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

| 名称 | 采购要求 | 实报内容 | 偏离说明 |
|----|------|------|------|
|    |      |      |      |

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

注：

- （1）本表不得删除；
- （2）如无任何技术偏离，请于本表 “偏离说明” 中注明 “无偏离”；
- （3）如有技术偏离项，请于本表中列明偏离内容，如需要可自行延长，其余无偏离内容不须赘述。



商务条款响应及偏离表

| 项目         | 采购文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺或说明 |
|------------|--------|------|-----------|
| 质保期        |        |      |           |
| 售后技术服务要求   |        |      |           |
| 交付时间及地点    |        |      |           |
| 付款条件       |        |      |           |
| 备品备件及耗材等要求 |        |      |           |
| 其他         |        |      |           |



## 其他格式附件

### （一）响应函（格式）

#### 响应函

致常州中采招投标有限公司：

我方收到贵方编号\_\_\_\_\_采购文件，经仔细阅读和研究，我方决定参加此项目的报价。

一、我方愿意按照采购文件的一切要求，提供本项目的报价，总价见《报价一览表》。

二、我方愿意提供采购文件中要求的文件、资料。

三、我方同意按采购文件中的规定，本响应文件报价的有效期限为报价截止之日起 60 天。

四、如果我方的响应文件被接受，我方将履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成交货任务。

五、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和合同条款履行自己的全部责任。

六、我方认可并遵守采购文件所有的规定。

七、我方愿意按采购文件的规定填写《投标（报价）承诺函》。如我方在报价截止期后撤回响应及成交后拒绝遵守报价承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同，则接受政府采购监督管理部门的处理。

八、如果我方被确定为成交供应商，我方愿意向采购人交纳履约保证金。且我方如无不可抗力，又未履行采购文件、响应文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按采购文件的相关要求对我方进行的处理。

九、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不向采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通、决不向采购人、采购代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

十、如果我们中标，我们将按照采购文件的规定向贵公司支付采购代理服务费；为执行合同，我们将按供应商须知有关要求提供必要的履约保证。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话：

传真：

通讯地址：

邮编：

(二) 关于资格的声明函（格式）

关于资格的声明函

常州中采招投标有限公司：

我公司（单位）参加本次项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司（单位）愿针对本次项目进行报价，响应文件中所有关于报价资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：上述所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。



(三) 法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书 (格式)

法定代表人资格证明书

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_  
系\_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人。为实施 \_\_\_\_\_ 项目 (项目  
编号：\_\_\_\_\_ ) 的工作，签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合  
同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：(公章)

法定代表人签字或盖章：

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

法定代表人身份证复印件：

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| 法定代表人身份证复印件 (正面) | 法定代表人身份证复印件 (背面) |
|------------------|------------------|

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

## 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：

\_\_\_\_\_（供应商名称）的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表  
供应商授权\_\_\_\_\_（被授权代表姓名）为\_\_\_\_\_项目（项目编  
号：\_\_\_\_\_）报价的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的报价、参与协商、  
签约以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的所有签字负全部责任。

我公司（单位）对被授权代表的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达贵公司以前，本授权书一直有效，被授权代表签署的所有文件  
（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

被授权代表情况：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

代理人身份证复印件：

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| 被授权代表身份证复印件（正面） | 被授权代表身份证复印件（背面） |
|-----------------|-----------------|

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

(四) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明 (格式)

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

单位名称 (公章)：

法定代表人或代理人 (签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(五) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

声 明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(六) 项目人员配置表 (格式)

项目人员配置表

供应商名称 (盖章): \_\_\_\_\_ 采购项目编号: \_\_\_\_\_

| 序号 | 姓名 | 年龄 | 本项目职责 | 持有证书 |
|----|----|----|-------|------|
|    |    |    |       |      |
|    |    |    |       |      |
|    |    |    |       |      |
|    |    |    |       |      |

法定代表人或被授权代表 (签字或盖章): \_\_\_\_\_

注: 表格不够可自行延长。

(七) 疫情期间履行政府采购活动开评标人员健康信息登记表

疫情期间履行政府采购活动开评标人员健康信息登记表

|                                                                                                                      |                                                                                             |       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|
| 姓名                                                                                                                   |                                                                                             | 身份证号码 |  |
| 单位名称                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| 单位地址                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| 个人住址                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| 单位电话                                                                                                                 |                                                                                             | 个人手机  |  |
| 人员身份                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家 |       |  |
| 参加： <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标                                                          |                                                                                             |       |  |
| 项目名称                                                                                                                 |                                                                                             |       |  |
| <b>个人健康情况</b>                                                                                                        |                                                                                             |       |  |
| 有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无                                                |                                                                                             |       |  |
| 近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？<br><input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 到达时间为：_____                 |                                                                                             |       |  |
| 近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是                                                |                                                                                             |       |  |
| 离开常州往                                                                                                                |                                                                                             | 返常日期  |  |
| 途径（换乘）                                                                                                               |                                                                                             | 途径日期  |  |
| 近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？<br><input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 ， 接触时间为：                  |                                                                                             |       |  |
| 本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。<br><br>申报人（签名）：<br><br>单位（公章）：<br><br><div style="text-align: right;">日期：</div> |                                                                                             |       |  |

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究法律责任。



## 友 情 提 醒

各供应商：

您好！

为了提高贵单位的响应文件的有效性，减少不必要的无效报价，特友情提醒注意以下几点：

1. 请谨记采购文件上表述的各项事宜时间节点，特别是开标时间和地点，迟到的将一律不能进入开标室。
2. 响应文件应按要求密封，并在封袋上加盖供应商公章。
3. 响应文件须按采购文件《二、供应商须知》及《五、响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。响应文件封袋须加盖供应商公章。
4. 响应文件中的证明文件及资料需提供复印件并加盖公章，有要求提供原件或公证件的必须将原件或公证件携带至开标现场备查或核查。
5. 需要提供样品的，请严格按采购文件要求提供，同时注意密封、隐蔽标签的相关要求。
6. 因采购文件文字表述有限，鼓励您现场踏勘，可以在投标前充分了解现场环境、项目进度和质量要求等信息，为贵单位有针对性的制作响应文件积累充分的原始资料。
7. 设定最高限价的，超过限价一律废标。
8. 请精心仔细审阅采购文件，特别是加粗部分的文字。如有疑问，请按采购文件要求进行询疑。

我单位十分欢迎贵单位对招标采购组织工作提出宝贵意见和建议。电话：0519-86661066  
最后祝贵单位投标成功！

本采购文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司所有。

（全文完）