

政 府 采 购 文 件

采购项目编号：CZZC-JC2021-020

项目名称：电子商务实训工作站建设

采 购 人：江苏省常州技师学院

采购代理机构：常州中采招投标有限公司

二〇二一年八月

目录

一. 磋商邀请函.....	1
二. 磋商须知	5
三. 项目技术要求和有关说明	14
四. 合同条款及格式.....	30
第一部分 合同书.....	30
第二部分 合同一般条款	38
第三部分 合同专用条款	42
五.评分标准	43
六. 响应文件格式.....	48
友情提醒	84

一. 磋商邀请函

项目概况

电子商务实训工作站建设采购项目的潜在供应商应在常州中采招投标有限公司网 (<http://www.czzczb.com/>) 获取采购文件，并于 2021 年 8 月 24 日 9 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CZZC-JC2021-020

项目名称：电子商务实训工作站建设

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币 70 万元

最高限价：人民币 70 万元

采购需求：本项目是江苏省常州技师学院电子商务实训工作站建设项目，具体内容详见采购文件。

合同履行期限：合同签订后 90 日内完成供货、安装调试、验收及课程培训。

本项目 不接受 联合体报价。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（3）采购人的其他特定资格要求：无。

三、获取采购文件

1. 时间：2021 年 8 月 12 日至 2021 年 8 月 19 日，正常工作日上午 8:30 至 11:30，下午 13:00 至 17:00（北京时间，周末、法定节假日除外）。

2. 地点：常州市新北区汉江西路 118 号 1 号楼 3 楼 常州中采招投标有限公司。

3. 领购时须提供以下材料:

- (1) 《投标报名申请表》原件一份 (格式见附件);
- (2) 提供有效企业法人营业执照复印件加盖公章。
- (3) 政府采购供应商信用承诺书 (格式见附件, 法定代表人签字并加盖公章)

4. 方式: (供应商可采取以下任一种方式获取采购文件)

(1) 现场领购: 提供领购资料至常州市新北区汉江西路 118 号 1 号楼 3 楼常州中采招标投标有限公司办理。

(2) 网络领购: 若无法现金交纳, 请联系熊女士, 电话: 0519-86661066。交纳成功后, 将符合要求的领购资料扫描件和报名费交纳凭证一并发送至邮箱: czzczb@126.com。

5. 售价: 人民币伍佰元整(现金交纳或以公司指定方式支付), 采购文件售后一概不退。

四、提交响应文件截止时间、地点

截止时间: 2021 年 8 月 24 日 9 点 30 分 (北京时间)

地点: 常州中采招标投标有限公司 301 开标室

五、开启

截止时间: 2021 年 8 月 24 日 9 点 30 分 (北京时间)

地点: 常州中采招标投标有限公司 301 开标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 现场踏勘:

踏勘时间: 2021 年 8 月 20 日 14: 00

联系人: 丁先生

联系方式: 13585357787

投标供应商需签字现场踏勘确认书。

2. 投标保证金: 本项目免收。

3. 有关本次采购项目的事项若存在变动或修改, 采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布, 因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

4. 疫情防控措施

(1) 对于参与开评标活动的投标人、采购人授权代表，应如实填报《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》（格式见附件）并加盖单位公章。请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。各投标人委派人数不得超过 2 人，除投标人授权代表外，其他人员原则上不得进入开评标场所。

(2) 对于参与评标活动的评审专家，在进入公司时，请主动出示当日参与项目评审项目手机短信进入指定场所。进入评标场所前，须如实填写《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》。对有疫情接触史及身体发烧等症状的评标专家不得应答专家随机抽取短信而参加评标活动。

(3) 进入采购代理机构办公场所前，凡是参与采购活动的相关人员必须戴口罩并出示“苏康码”，接受本项目采购代理机构的“测温+扫码”并登记，“苏康码”验证结果为红色或体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 的，严禁进场。应当严格按照疫情期间管理要求，预留进场核验时间，自觉服从采购人、采购代理机构现场安排，进场后请保持安全距离，分散等候，自觉遵守会场纪律。其他事项按照《江苏省财政厅关于做好疫情防控期间开展政府采购活动有关工作的通知》（苏财购〔2020〕13 号）执行。

(4) 因防控工作需要，给采购当事人带来诸多不便，还望多多理解和予以配合。

5. 为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：江苏省常州技师学院

地 址：江苏省常州市新北区嫩江路 8 号

联系方式：丁先生 0519-81162172

2. 采购代理机构信息

名 称：常州中采招投标有限公司

地 址：常州市新北区汉江西路 118 号 1 号楼 3 楼

联系方式：0519-86661066

3. 项目联系方式

项目联系人：徐女士

电 话：0519-86661066

二、磋商须知

一、遵循原则

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

二、采购文件

1. 采购文件包括本文件目录所列全部内容，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分响应采购文件的所有要求。

2. 采购文件中的“法定代表人”是指供应商的营业执照或相关部门的登记证明文件中的“法定代表人”或“负责人”。

3. 供应商应在获取采购文件及有关资料后，按要求制作响应文件，对采购文件各项内容做出实质性响应，否则报价无效。

4. 采购文件仅作为本次采购报价使用。

三、采购文件的解释

本文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司。

四、采购文件的补充或修正

1. 供应商在收到采购文件后，如有疑问需要询问和澄清，应在响应文件提交截止时间的 15 日前以书面形式向采购人提出，如无疑问，视作供应商完全响应采购文件的条款和要求。

2. 采购人有权对已发出的采购文件进行必要的澄清或修改，可视具体情况延长响应文件提交截止时间，并以更正公告形式通知所有供应商。

3. 采购文件的修改和补充文件将作为采购文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

4. 更正公告以江苏省政府采购网、常州市政府采购网和常州中采招投标有限公司网 (<http://www.czzczb.com/>) 所发布的为准。

五、响应文件的组成

1. 供应商情况说明

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等）、人员情况、典型项目介绍。

2. 响应函（格式见附件）

3. 资格、资信证明文件：

（1）关于资格的声明函（格式见附件）；

（2）法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书（格式见附件）；

(3) 具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件;

(4) 供应商近三个月中任意一个月份(不含报价当月)为其法定代表人授权代表缴纳社保的证明(由相关主管部门出具, **新成立公司除外、法定代表人亲自参加报价的除外**);

(5) 供应商近三个月中任意一个月份(不含报价当月)的财务状况报告(资产负债表和利润表)或由会计师事务所出具的近两年中任意一个年度的审计报告和所附已审财务报告(**复印件, 成立不满一年不需提供**);

(6) 供应商近三个月中任意一个月份(不含报价当月)的依法缴纳税收的相关材料(提供相关主管部门证明或银行代扣证明);

(7) 供应商近三个月中任意一个月份(不含报价当月)的依法缴纳社会保障资金的相关材料(提供相关主管部门证明或银行代扣证明);

(8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明(**格式见附件**);

(9) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(**格式见附件**);

(10) 采购人要求的特定资质证明(详见“磋商邀请函”-“申请人的资格要求”)。

4. 报价一览表(**格式见附件**)

5. 明细报价表(**格式见附件**)

6. 技术参数偏离表(**格式见附件**)

7. 评分标准中对应的其它所需证明材料(**如有自行添加**);

8. 采购文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料(**如有自拟并自行添加**);

上述 2-6 项供应商必须按要求全部提供(**如投标人组成联合体投标, 参加联合体的各方均需提供**), 否则响应文件无效。如上述资格证明文件遇年检、换证, 则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明复印件。如上述资格证明文件第(4)(5)(6)

(7) 四项遇有国家相关政策规定可不具备的, 必须提供相关政策规定或相关单位出具的有效证明复印件。供应商法定代表人或法定代表人授权代表为外籍、港、澳、台地区人士的, 其身份证明须提供有效的护照或港澳同胞来往内地通行证、台湾同胞来往大陆通行证, 或其它可在中国大陆有效居留的许可证明。

六、投标保证金

(一) 未按要求提交投标保证金的, 其投标将作为无效投标不予参加评审。

(二) 未中标的供应商的投标保证金, 在成交通知书发出后 5 个工作日内无息退回。

(三) 中标供应商的投标保证金, 在中标供应商签订合同(合同须由采购代理机构备案)后, 5 个工作日内予以无息退还。

(四) 供应商出现下列情况之一的, 投标保证金不予退还:

1. 在投标有效期内, 撤回投标的;
2. 中标后不按采购文件规定提交履约保证金的;
3. 中标后无正当理由不与采购人签订合同的;
4. 投标人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的或供应商之间被证实有串通(统一哄抬价格)、欺诈行为;
5. 供应商被证明有妨碍其他人公平竞争、损害代理机构或者其他供应商合法权益的;
6. 供应商无故缺席投标活动或未按照采购文件规定的开标时间准时到达开标现场;
7. 存在违法违规行为的。

七、响应文件的制作

1. 响应文件共一式叁份, “正本”壹份、“副本”贰份、“U 盘”壹份(电子文件中含全套正本磋商响应文件, 未提供视为无效投标, U 盘应单独密封, 未提供视为无效投标)。在每一份响应文件上要标明“正本”或“副本”字样, 一旦正本和副本有差异, 以正本为准, 正本、副本应分别装订成册并密封。

2. 响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章, 封皮上写明采购编号、采购项目名称、供应商名称。所有响应文件都必须密封盖章。

3. 如果供应商未按上述要求密封及加写标记, 其响应文件将被拒收。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责, 对由此造成提前开封的响应文件, 采购代理机构有权拒绝。

4. 所有文件、往来函件均应使用简体中文(规格、型号辅助符号例外)。

5. 响应文件由供应商按要求如实填写, 须有供应商(签章)、法定代表人或法定代表人授权代表签章, 方为有效, 未尽事宜可自行补充。

6. 如无特别说明, 供应商报价一律以人民币为投标结算货币, 结算单位为“元”。

7. 报价费用自理。

八、无效响应文件的确认:

供应商有下列情况之一者，响应文件无效：

1. 响应文件封装未按规定标志、密封、盖章的；
2. 响应文件未加盖供应商公章的；
3. 法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无供应商公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；
4. 不具备采购文件中规定的资格要求或未按采购文件规定的要求提供资格、资信证明文件的；
5. 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
6. 响应文件未按采购文件规定的内容和要求填写的；
7. 响应文件中有采购文件未允许提供的选择性内容；
8. 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜的；
9. 不同供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；
10. 不同供应商的响应文件由同一单位或者同一个人编制的；
11. 不同供应商响应文件内容存在非正常一致、项目组成员出现同一人、响应文件中错误（或异常）一致或雷同、报价呈规律性差异的；
12. 不同供应商的报价资料相互混装、不同供应商的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险、同一响应文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；
13. 项目（标段）报价总价超过本项目（标段）预算或最高限价的；
14. 提供虚假材料的（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；
15. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
16. 评审委员会认定供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且供应商不能应评审委员会要求在评审现场合理的时间内提供书面说明（必要时评审委员会可要求供应商提交相关证明材料）证明其报价合理性的；
17. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；
18. 响应文件内容不全或不符合采购文件中规定的其它实质性要求的；
19. 法律法规和采购文件规定的其它无效情形。

九、磋商、评审

磋商、评审工作由采购代理机构负责组织。

具体磋商、评审事务由依法组建的磋商小组负责。如有争议最终由磋商小组认定。

1. 响应文件的审查

(1) 报价一览表内容与明细表内容不一致的，以报价一览表为准。

大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(2) 正本与副本不符，以正本为准。

2. 磋商、评审程序

(1) 响应文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

① 资格性审查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查；通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询报价供应商在报价截止时间之前，是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以确定供应商是否具备报价资格。

② 符合性审查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

(2) 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字。

(3) 磋商小组讨论、确定磋商程序和磋商内容。

(4) 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商。磋商轮次由磋商小组视情况决定。

(5) 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分。如有实质性变动，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求在规定的时间内重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。如有负偏离，将作为无效报价。

3. 评审方法

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

磋商小组遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定供应商的分值；各供应商的评审得分为各评委所评定分值的平均值，并按高低顺序排列，响应文件满足采购文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商排名第一，为成交单位。若评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列；评审得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

4. 评分标准

详见第五章 评分标准。

十、确定成交供应商

1. 磋商小组根据采购文件规定的评审方法和评分标准进行评审，按采购文件的要求依法确定成交供应商。

2. 采购代理机构将评审结果通知所有参加报价的未成交供应商，并在常州中采招标投标有限公司网（<http://www.czzczb.com/>）、常州市政府采购网、江苏政府采购网发布成交公告。采购代理机构和磋商小组对未成交原因不做解释。如有质疑，应在法定质疑期限内，即成交公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式（原件）送达采购代理机构，并且针对同一采购程序环节的质疑，须在法定质疑期内一次性提出。质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据（格式详见中国政府采购网《政府采购供应商质疑函范本》）。采购代理机构将在收到符合上述要求的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。供应商在法定质疑期限外送达的质疑函或法定质疑期限内送达的质疑函不符合上述要求的均为无效质疑，采购代理机构对无效质疑不予受理。如质疑查无实据或供应商捏造事实，提供虚假材料进行恶意举报，不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑的，将记入供应商在江苏省和常州市的政府采购“供应商诚信记录”，并按相关规定处理。

3. 采购代理机构向成交供应商发成交通知书。

4. 报价供应商提交的纸质响应文件将作为存档依据，不予退回。

十一、采购终止

在竞争性磋商采购中，出现下列情况之一的，本次采购活动终止：

1. 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款和《财

政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商数量不符合法律法规要求的；

4. 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的。

十二、签订、履行合同

1. 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同须在常州中采招投标有限公司备案。

2. 成交供应商非因不可抗力未履行采购文件、响应文件和合同规定的义务，一经查实，采购代理机构将根据具体情况提请政府采购管理部门作出相应处理。

3. 成交供应商向采购人缴纳的履约保证金不超过政府采购合同金额的 10%。收取履约保证金的，成交供应商须自成交通知书发出之日起十日内向采购人交纳履约保证金。采购人应当与成交供应商在采购合同中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾期退还履约保证金的违约责任。

十三、注意事项

成交供应商有下列情形之一的，必须限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

1. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
2. 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
3. 拒绝履行合同义务的。

十四、成交服务费

1. 采购代理服务费收费标准为：

中标金额（万元） \ 费率	货物
100以下	1.50%
100-500	1.10%
500-1000	0.80%
1000-5000	0.50%
5000-10000	0.25%
10000-100000	0.05%
100000以上	0.01%

备注：收费比例按差额定率累进法计算，采购代理服务费收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。按年收费的项目代理服务费按服务期限*年服务费收取。专家评审费按有关规定收取。

2. 成交供应商领取成交通知书时须向常州中采招投标有限公司交纳采购代理服务费。

3. 公司账户信息

单位名称：常州中采招投标有限公司

账 号：32050162970100001741

开户行：建行常州惠民支行

十五、政府采购政策功能

（一）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，中小企业在评审时享受扶持政策。

1. 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

2. 采购人、采购代理机构对于应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

3. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额

占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

4. 价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

（二）政府采购信用融资

根据《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13 号）、《常州市关于开展中小企业政府采购信用融资工作的通知》（常政办发〔2012〕134 号）、《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》等有关文件精神，我市实行政府采购信用融资。金融机构根据政府采购项目成交合同，为成交供应商提供相应额度的融资贷款。

1. 申请条件及操作流程等事项详见《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13 号）。

2. 常州市中小企业政府采购信用融资签约金融机构名单如下：

江苏江南农村商业银行股份有限公司

电话：潘苗、0519-80585945

江苏银行股份有限公司常州分行

电话：夏文强、13861269216

中信银行股份有限公司常州分行

电话：于澹、13861079977

中国建设银行银行股份有限公司常州分行

电话：李蕾、0519-86812870

中国邮政储蓄银行常州市分行

电话：成庆、18006121930

中国银行股份有限公司常州分行

电话：恽雍、0519-88178290

三. 项目技术要求和有关说明

(一) 项目概述

通过采购电子商务实训实战平台,完善江苏省常州技师学院电子商务实训工作站建设,实现项目实训教学与日常教学考核有效结合,具备店招设置、电脑海报设置、店铺分类设置、店铺商品设置、宝贝发布、店铺营销、数据分析与运营推广、客户服务实战等实训环节,通过电商创新创业为学生提供平台支撑。同时完善和深化学校电子商务专业核心理论课程和实训课程体系,通过新媒体线上教学平台实现一站式互通与管理。

(二) 项目清单及技术参数

本次项目包含设备清单如下:

序号	设备名称	数量	单位	技术参数	备注
1	新媒体线上教学平台	1	套	详见技术要求	
2	电商实训实战平台	1	套	详见技术要求	
3	《C2C 网店运营》课程资源	1	套	详见技术要求	
4	《新媒体运营》课程资源	1	套	详见技术要求	
5	双师型师资培训服务	1	项	详见技术要求	
6	跨境电子商务实战运营培训	1	项	详见技术要求	

技术要求:

1	新媒体线上教学平台	一、系统介绍 新媒体线上教学与实践云平台为专业课程提供信息化呈现,可帮助教师打造一站式教学、自学、实训、考试、评价体验。同时平台将标准化资源进行颗粒化,教师可根据教学安排将颗粒化的教学资源自定义组合为一门课程进行教学。该系统能够进行混合式教学、翻转课堂,能够与实训系统无缝链接实现实训教学模式。平台分为管理员端、教师端、学生端三个登陆端。系统需为 B/S 架构,无需客户端安装,方便维护。 二、管理员端 1、资源库管理,管理员可批量上传课程资源到资源库中。课程资源分为(课件、教材、微课、配套材	1	套
---	-----------	---	---	---

	料、教学设计）等类型。上传后可设置资源标题、简介、时长或页数等资源信息。并可对上传后的资源进行在线预览及编辑，如进行资源标题、简介、时长/页数、更换资源、资源类型等资源信息的修改操作。 2、考试库标签管理，管理员可创建多个标签组，对试题知识点进行分类。 3、考试库试题管理，管理员可创建多样化题型，如单选题、多选题、判断题、填空题、问答题等，每个题型都包含难度、题目、答案、解析、标签，也可下载试题模板批量上传试题。 4、考试库试卷管理，管理员可以在搜索栏搜索试卷。 5、考试库试卷创建功能，可通过试题的知识点标签，试题类型（单选题、多选题、判断题、填空题、问答题）、试题难度（容易、较易、普通、较难、困难）等信息筛选试题；可查看每道试题的答案、解析、难度、题型、组卷次数等信息，并将选好的试题批量加入到试卷中进行预览从而调整试题的顺序并对试题进行分值的设置。 6、项目库管理，管理员可进行实训实战项目的创建。通过设置项目标题、项目分类、项目简介、项目目标、项目要求、项目课时、项目难度、项目任务内容、项目评价方式、项目涉及知识点链接、项目素材等信息进行一个项目的创建。创建好的项目可进行实时预览、编辑、删除等操作。 7、课程平台可创建精品课程、在线化课程、案例式课程、项目式课程等多种课程类型。 8、管理员可自定义创建课程，设置课程名称、课程分类、课程模式、课程简介、课程排序、课程封面等信息。 9、管理员可编辑课程首页帮助老师快速了解这门	
--	--	--

	课程的内容，包括填写课程内容结算、课程标准、资源类型、微课简介、实训简介。并可上传课程资料（课程视频导读、鱼骨图、知识图谱、课程教学整体设计、授课计划表、随堂学习手册、课程考核方案、教学大纲、教学评价方案、课程标准、教学实施报告、阶段性评教表、学生课堂情况反馈表、项目全过程评分表）等内容。 10、课程组合页面具有课程目录编辑页面及课程资源选择界面。 11、课程资源选择界面中教师可使用筛选或搜索等功能快速查找所要使用的颗粒化教学资源（课程资源、考试内容、实训实战项目），并且教师可快速预览资源内容。 12、课程资源选择界面具备批量选择及拖拽式操作的组课功能，教师可将选择好的资源直接拖拽到课程目录编辑页面中进行教学内容排序。可将排序完成的课程资源进行保存快速自定义组合为一门课程进行教学。 13、管理员可自定义创建教师账户，设置教师账户的名称、登陆账号、登陆密码、头像等信息。 14、应用中心中可自定义添加其他应用进入云平台当中，管理员可设置应用 logo、应用链接、应用登录链接等信息，并分配应用给老师及学生进行使用。老师及学生可通过应用中心快速选择指定应用并进行一键跳转，方便他们进行教学。 三、教师端 1、教师可通过每个课程的课程总览页面查看该课程的整体介绍。包括课程名称、课程分类、课程简介等基础内容。并可在线查看课程视频导读、课程详情介绍、鱼骨图、知识图谱、课程教学整体设计、授课计划表、随堂学习手册、课程考核方案、教学大纲、	
--	--	--

		教学评价方案、课程标准、教学实施报告、阶段性评教表、学生课堂情况反馈表、项目全过程评分表等资源。 2、上课记录模块：老师可通过上课记录模板查看每门课程授课班级上课情况的详细信息，包括考勤情况（签到学生姓名、上课时长、进入课程时间）、讨论次数（每个学生讨论的内容）、小测次数（试卷名称、创建人、发布试卷时间、学生小测详情）、实训次数（实训内容、创建人、实训剩余时间、发布时间）等详细信息。 3、教务管理功能：教师可进行班级（创建、修改、删除）及学生账号（创建、修改、删除）等操作，也可上传学生账号模板批量上传学生账号。 4、班级管理模块：教师可查看所教授的班级的（班级成员数、小测数、实训数、讨论数）等信息。 5、班级上课模块：教师可选择班级及授课课程开始上课。教师可通过课程目录选择所要教学的章节内容进行教学。 6、课堂教学是课程内容呈现界面可选择侧栏显示，教师可通过侧栏预览该课程内容。 7、章节浏览工具：教师在课堂教学时。可通过章节浏览工具快速通过跳转到所需要的章节进行教学。 8、课堂讨论功能：教师可通过课堂讨论功能与学生进行课堂互动，可发布表情及图片。 9、课堂实训栏：教师可通过实训栏发布实训作业。实训作业教师可课前备课后上传到教学课程中进行使用也可通过项目库进行选择项目。 10、课堂小测栏：教师可通过课堂小测栏选择实训并发布给学生进行完成。 11、课堂签到：教师可直接查看本节课总签到人数。 ▲12、思维导图功能：教师可用来快速构建思维导图		
--	--	---	--	--

	图。 ▲13、黑板工具：教师可创建线上黑板。通过鼠标快速进行图形绘制与擦除，绘图后可下载图片发给学生进行课后学习。 14、公开课模块：教师可通过搜索功能快速找到合适的公开课视频进行播放。 15、项目库：教师可查看所有课程的实训项目，可通过电商岗位及工作内容的方式进行实训项目的筛选。可线上预览实训项目并对需要的项目进行收藏。并在项目库侧栏通过大数据算法进行热门实训项目的推荐，帮助老师快速找到适合的实训项目。 四、学生端 1、课程学习模块：学生可通过课程目录选择所要学习的章节内容进行学习。包括查看课程总览页面查看该课程的整体介绍。包括课程名称、课程分类、课程简介等基础内容。并可在线查看课程视频导读、课程详情介绍、鱼骨图、知识图谱、课程教学整体设计、授课计划表、随堂学习手册、课程考核方案、教学大纲、教学评价方案、课程标准、教学实施报告、阶段性评教表、学生课堂情况反馈表、项目全过程评分表等资源。 2、班级管理模块：学生可查看自己所在班级的成员、课程内容及实训次数、小测次数、讨论次数等信息。也可通过上课历史记录查看本班级的课程学习进度、上课签到状态、授课老师等信息。 3、公开课模块：学生可通过搜索功能快速找到合适的公开课视频进行播放，公开课内容包括如下：新媒体行业发展、抖音的八种必火内容、直播变现、网红延伸价值变现、线下引流变现、知识付费变现、卖货变现、广告变现、抖音八大领域分析、如何分析同行下、如何分析同行上、为什么研究同行、抖音视频	
--	--	--

		发布要求、如何找到同行、抖音审核及推荐机制、抖音养号、抖音账号类型以及特点、为什么做抖音、短视频平台抖音、短视频行业发展。 4、项目库：学生可查看所有课程的实训项目，可通过电商岗位及工作内容的方式进行实训项目的筛选。可线上预览实训项目并对需要的项目进行收藏。并在项目库侧栏通过大数据算法进行热门实训项目的推荐，帮助学生快速找到适合的实训项目。		
2	电商实训实战平台	电商实训实战平台配套丰富的题目组成题库，教师可以根据需求自由组合试卷，学生答卷后系统将自动生成一份职业能力评测报告。 1、题库管理 1.1、题库支持自定义多级分类管理，对分类支持增加、删除、修改操作，建设好的题库可以调整所属分类。 1.2、至少应支持单选、多选、填空、判断、简答等常见题型。 1.3、支持对试题的相关属性进行设置，如难度等级、所属知识点等情况进行设置和分类检索。 1.4、建设题库时除可以手动录入外应支持模板导入功能，模板至少提供常用的 excel 格式 1.5、题库中的所有题支持一键导出。 2、试卷管理 2.1、可以从题库选择试题进行组卷，支持在线修改试卷名称、排序、内容、添加、删除试题等。 2.2、可根据知识点指定试题类型随机组合试卷。 3、考试管理 3.1、可创建考试，对考试时间、考试时长进行设置，并指定考试人员、阅卷老师。 3.2、支持乱序考试与正常考试，对每位考试人员的题目顺序、选择题答案内容进行重新排序，防止作弊违规。	1	套

	3.3、考试管理员可针对意外情况延长个别考生结束时间，防止电脑故障或网络故障等非人为因素。 4、考试阅卷 4.1、系统自动对客观题进行机选判分 4.2、阅卷老师可对考试进行阅卷，对主观题进行人工评分，并可检查客观题判分情况，有修改客观题评分的权限。 5、成绩统计 5.1、针对每场考试有完整的数据统计查看正常考试的得分情况，并支持查看每位考生具体的答题情况。 5.2、同样考生与考试内容下可合并多场考试结果，并对每位考生通过知识点反馈答题正确率形成人才报告。 6、软件具备 2000 道以上的电子商务训练题。 7、店铺装修评测模块 7.1 软件按照系统化、流程化的模式评测学生的店铺装修能力，学生须按顺序完成前一个模块的任务后才可进行下一个任务的训练。 7.2 软件具备装修规则及装修素材给学生查看，帮助学生进行店铺装修能力评测。 7.3 软件具备店招设置、电脑海报设置、店铺分类设置、店铺商品设置等模块，学生按照装修规则对店铺进行装修后。由老师进行店铺装修预览并打分。 8、店铺选品评测模块 ▲8.1 行业数据：可查看行业的浏览量、成交件数指数、成交客单价指数。并通过图表的形式展示最新的行业数据（购买力、品牌、成交金额指数、成交单量指数、点击指数、成交转化率）。学生可使用数据横向对比趋势图对部分数据进行多数据横向对比。 8.2 商品榜单：通过列表的形式展示品牌榜单数据（品牌排名、品牌信息、金额指数、单量指数、点击指数、		
--	--	--	--

	转化指数)。可查看该品牌详细的数据（品牌按成交金额的排行、品牌按点击指数的排名、品牌商品数、品牌总浏览量、成交件数指数、点击指数、成交金额指数、成交量指数、成交转化率），学生可使用数据横向对比趋势图将以上数据通过折线图的形式展示出来。 8.3 交易榜单：通过列表的形式展示交易榜单数据（商品排名、商品信息、金额指数、单量指数、点击指数、转化指数）。可查看该商品的详细的数据（浏览量、成交件数指数、点击指数、成交金额指数、成交单量指数、成交转化率），学生可使用数据横向对比趋势图将以上数据通过折线图的形式展示出来。 8.4 热门关键词：可搜索查看近期热门的关键词，并查看该关键词的搜索量、点击率、转化率。 8.5 商品采购：软件提供大量的商品数据给学生进行商品采购。采购商品信息包括（品牌、商品、成本价、市场价）。 8.6 商品管理：学生通过查看近期热门关键词和该商品的点击率、转化率后，通过商品管理模块进行商品的标题优化。也可添加新商品进行标题优化。 9. 店铺营销评测模块 9.1 软件具备多种类目的活动策划方案。 9.2 店铺促销：学生可创建满减促销等店铺促销活动。并设置促销活动的名称、优惠内容、商品等信息。 9.3 套装促销：可将多个商品打包成一个优惠套装进行促销销售。可设置单个商品的优惠金额及选定必买商品。 9.4 优惠券：可创建店铺优惠券，设置优惠券名称、优惠门槛及选定商品是否参与。 10. 店铺引流评测模块 ▲10.1 展位广告趋势分析：通过数据横向对比趋势图将展位广告的趋势分析通过折线图的形式展现（展现		
--	--	--	--

		次数、点击率、转化率)。 10.2 展位广告地区分布：通过列表排名的形式将展位广告在各区域的点击率、转化率等信息展示出来。 10.3 搜索广告趋势分析：通过数据横向对比趋势图将搜索广告的趋势分析通过折线图的形式展现（展现次数、点击率、转化率）。 10.4 搜索广告地区分布：通过列表排名的形式将搜索广告在各区域的点击率、转化率等信息展示出来。 10.5 展位广告热门搜索词：通过列表的形式将关键词、搜索量、平均出价、点击率、转化率等信息展示出来。 10.6 展位广告设置：可创建展位广告，设置广告单元的名称、通投出价、资源位（资源位名称、潜在买家数量、最低出价、平均出价、竞争热度、转化率、点击率）、定向推广设置（设置定向推广区域、定向推荐人群等信息） 11. 客户服务评测模块 11.1 学生可查看该机器人客户目前浏览的商品信息（商品标题、商品主图、商品详情页、商品价格） 11.2 软件通过学生回答的关键词自动判定学生答案的正确与否。从而评测学生的客户服务能力。		
3	《C2C网店运营》课程资源	一、课程目录 任务一 店铺定位 任务二 竞品分析 任务三 店铺规划 任务四 淘宝 SEO 任务五 直通车运营 任务六 钻展运营 任务七 淘宝客运营 任务八 社交运营 任务九 内容电商运营 任务十 高点击的主图	1	套

	任务十一 高转化率详情页 任务十二 店铺活动策划 任务十三 询单转化率 任务十四 淘宝 ECRM 任务十五 爆款 二、课程资源要求 1、 案例式教材：15 个，每个任务书由 10-50 页文档组成，教材总页数≥ 380 页，教材内容图文并茂、排版精良；教材通过综合一站式教学与实践云平台呈现时显示教材章节导航。 2、 课件：15 个，每个课件有 20-200 页 PPT 组成，课件 PPT 总页数≥ 950 页。视觉效果好、课程逻辑严密、扩展性丰富，能与其它配套资源混合。 3、 随堂小测：15 套，每套习题数量≥ 10 个，完全反馈重难点；可通过综合一站式教学与实践云平台进行无纸化考试，教师阅卷时显示习题答案及解析。 4、 标准教案：15 个，每个教案包括教学内容、教材分析、教学手段、教学过程、教学目的、教学重难点等内容； 5、 知识点：≥ 100 个，每个知识点包含多页文档，图文并茂，能够清晰解析知识点。 6、 相关文章：≥ 300 篇，每篇文章均与该任务对应，能够很好的进行延伸阅读。 7、 案例：一套，每个案例均能够与该任务对应，能够很好的进行案例教学。 8、 实训指导书：≥ 15 份，每份实训指导书包括实训导入、实训要求、实训步骤、实训评价等。 9、 MG 动画：5 个，每个动画时长≥ 110 秒，企业宣传片级效果具备专业配音，1920*1080p 超清画质；动画内容紧贴课程，节奏感和趣味性强，逻辑清晰，知识、技能点明确让学生在有趣的动画里学到知识；MG		
--	--	--	--

		动画可通过综合一站式教学与实践云平台在线播放。 三、MG 动画内容明细 1、 网店运营：网店运营作用、网店运营所需技能。 2、 店铺定位：店铺定位的重要性、店铺定位要点。 3、 竞品分析：竞品分析的目的、竞品分析维度及流程、如何选择竞品。 4、 店铺规划：店铺运营数据分析、商品布局、单品生命周期规划。 5、 淘宝 SEO：什么是淘宝 SEO、淘宝权重、淘宝 SEO 优化。 四、技术需求 为了提升本课程信息化教学质量，投标人需承诺将本课程资源嵌入至综合一站式教学与实践云平台软件供采购方使用。		
4	《新媒体运营》课程资源	一、课程目录 任务一 新媒体定位与策划 任务二 新媒体内容编辑与制作 任务三 软文制作 任务四 产品文案 任务五 淘宝头条平台操作与运营 任务六 知乎平台操作与运营 任务七 今日头条平台操作与运营 任务八 微信微博平台操作与运营 任务九 音频视频直播平台操作与运营 任务十 新媒体用户运营 任务十一 新媒体产品运营 二、课程资源要求 1、 案例式教材：11 个，每个任务书由 10-50 页文档组成，教材总页数≥280 页，教材内容图文并茂、排版精良。 2、 课件：11 个，每个课件有 20-200 页 PPT 组成，课	1	套

	件 PPT 总页数≥ 770 页。视觉效果好、课程逻辑严密、扩展性丰富，能与其它配套资源混合。 3、 随堂小测：11 套，每套习题数量≥ 10 个，完全反馈重难点。 4、 标准教案：11 个，每个教案包括教学内容、教材分析、教学手段、教学过程、教学目的、教学重难点等内容； 5、 知识点：一套，每个知识点包含多页文档，图文并茂，能够清晰解析知识点。 6、 相关文章：一套，每篇文章均与该任务对应，能够很好的进行延伸阅读。 7、 案例库：一套，每个案例均能够与该任务对应，能够很好的进行案例教学。 8、 实训指导书：≥ 11 份，每份实训指导书包括实训导入、实训要求、实训步骤、实训评价等。 9、 MG 动画：6 个，每个动画时长≥ 110 秒，企业宣传片级效果具备专业配音，1920*1080p 超清画质；动画内容紧贴课程，节奏感和趣味性强，逻辑清晰，知识、技能点明确让学生在有趣的动画里学到知识；MG 动画可通过综合一站式教学与实践云平台在线播放。 三、MG 动画内容明细 1、新媒体运营：什么是新媒体、如何进行新媒体的运营； 2、新媒体定位与策划：新媒体内容定位与策划、用户数据分析。 3、新媒体内容编辑与制作：新媒体各种内容形式，如图文、H5、视频、软文等的制作方法。 4、新媒体平台操作与运营：各种新媒体平台的操作方法与运营思路。 5、新媒体用户运营：如何运用社群定位、变现、管理进行用户运营。		
--	---	--	--

		6、新媒体产品运营：新媒体社交平台的搭建、社交电商内容营销。 四、技术需求 为了提升本课程信息化教学质量，投标人需承诺将本课程资源嵌入至综合一站式教学与实践云平台软件供采购方使用。		
5	双师型 师资培 训服务	一、双师型师资培训总体要求 双师型教师培训主要是针对学校电子商务专业教师开展的电商实训实战能力提升的培训。通过开展电子商务知识普及及实操训练，加强双师素质教师团队的培养，提高教师团队的整体专业实践能力，提升专业教师教学教育经验水平，提高教学质量，增强职业教育的吸引力，进一步提升职业教育服务经济社会发展的能力。 二、培训安排 1、教学方式 理论培训+案例剖析+互动沙龙讨论+实战操作 2、培训对象 面向全校电子商务专业教师 3、培训计划 共开展 1 期培训，学制为每期 6 天。本项培训的考勤方式为每人每天签到签退，计为一次完整考勤。 4、培训师资 电商领域资深讲师(高校资深讲师或实战企业家) 5、培训方向 综合实战培训：正规电商团队培训体系介绍、电商团队运营实战案例解析、电商运营知识体系介绍、网络营销实战案例介绍 美工实战培训：商品主图制作、商品海报制作、商品详情页制作、店铺店招制作 运营推广培训：店铺促销方案撰写、店铺优惠券制作、		

		营销推广计划设置 数据分析培训：行业数据分析报告撰写、行业大盘查看培训 三、结业考核细则 (1) 培训教师结业成绩考核内容包括专业理论知识与项目实操。两个项目各以总分 100 分计，总成绩取两个项目成绩平均分。具体考核标准及方法如下： ①专业理论知识考核 结合培训内容出理论试卷进行考核。 ②项目实操考核 企业讲师对教师实训项目的完成情况及培训中的表现给予评分。 四、其他要求 1、以上课程内容仅供参考，最终培训安排依实际情况协商后确定。 2、供应商报价应包含本培训项目所涉及的一切费用(包括但不限于培训组织费、交通费、住宿费、餐饮费、主教及助教费用、学员资料费用)，以及所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税金等其它应缴的费用。		
6	跨境电子商务实战运营培训	一、总体要求 1) 提供 10 个虾皮平台真实店铺帐号使用期 3 个月、跨境电商物流支持服务和店铺运营管理不低于 3 人技术支持。 2) 跨境电商专业教学培训不少于 25 天, 培训讲师不少于 2 人。 二、培训安排 1、教学方式 理论培训+案例剖析+互动沙龙讨论+实战操作 2、培训对象 面向电子商务相关专业教师及学生(托管制学生培训)		

		3、培训计划 共开展 25 天培训，本项培训的考勤方式为每人每天签到签退，计为一次完整考勤。 4、培训评定 通过采购方试听打分和被培训人书面评价打分并需合格。 5、培训内容 1) 东南亚市场介绍 2) 虾皮平台运营基本介绍 3) 选品思维及定品标准 4) 店铺建站打造体系 5) 产品发布及标题打造 6) 店铺装修及设计实施 7) 平台数据分析与优化 8) 产品订单处理及售后 9) 精细化运营思维 10) 多平台运用思维 11) 买家行为数据分析 12) 跨境电商职业规划		
--	--	--	--	--

（三）项目实施要求

1. 投标供应商必须能提供所投标项目采购文件内的全部货物、软件、服务、配件、材料及工具。

2. 投标供应商拟提供货物须为全新未使用且经国家相关管理部门认证并检验合格的产品。

3. 其他服务要求

3.1 供货

投标供应商必须能按照合同的规定，准时提供服务产品，并负责所供货物的包装和运输。

3.2 安装和调试

中标供应商负责产品的安装、调试、验收合格直至交付采购人使用。

（四）供货期、质保期

合同签订后 90 日内安装调试完毕，质保期为自项目验收通过之日起 1 年。

（五）售后服务

中标供应商必须确保提供的产品应是原厂、原装、全新产品，各项技术参数指标应达到该国家标准或行业标准以及采购文件的要求，中标供应商应严格履行服务承诺，若产品出现质量技术等问题，应更换合格的产品，并承担由此引起的延长交付使用的经济责任。

a. 维保服务

质量保修期为最终验收合格后一年（厂家或国家对产品另有超过该免费保质期规定的，按原规定执行），在免费质量保证期内如出现故障中标人应免费提供咨询、上门维修服务，包括免费更换。

b. 质保期内货物或软件一旦出现故障，中标供应商响应时间不超过 2 小时，检修人员应在 24 小时内到采购人指定地点及时排除故障，如故障无法排除，中标供应商应负责使用替代产品，其费用由中标供应商承担。

c. 质量保证期结束后，中标供应商提供终身免费咨询及软件升级服务；货物一旦出现故障，应提供维修所需的零配件，并派出检修人员在 24 小时内到货物安装现场对设备进行维修，只收取更换的零配件成本费和检修人员差旅费。

d. 中标供应商如有违反上述保修服务条款或自身承诺，采购单位有权没收其履约保证金，造成损失的同时应承担赔偿责任。

（六）培训要求

中标供应商应有计划地对采购单位的管理、使用人员、维保人员进行本次采购货物和软件系统的基本知识、使用、维护保养进行现场培训，以保证售后的良好运行状态。

（七）付款方式

项目验收合格后 7 个工作日内一次性付清全款。

四. 合同条款及格式

合同编号：

参考格式

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____江苏省常州技师学院_____

乙方：_____

代理机构：_____常州中采招投标有限公司_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年____月____日，_____（采购人名称）以_____（采购方式）对_____（同前页项目名称）_____项目进行了采购。经评定，_____（中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经_____（采购人名称）（以下简称：甲方）和_____（中标供应商名称）_____（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

第一条 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1. 本合同及其补充合同、变更协议；
2. 中标通知书（如有）；
3. 乙方提交的响应文件（含澄清或者说明文件）；
4. 采购文件（含澄清或者修改文件）；
5. 其他相关采购文件。

双方有关项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

第二条 合同标的内容

1. 货物名称：_____；
2. 货物数量：_____；
3. 货物质量：_____；
4. 供货期限：_____。

第三条 合同价款及支付方式

1. 本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。分项价格如下（可作为附件）：

序号	货物名称	品牌	规格型号	数量	单位	价格（元）	
						单价	合价

1							
2							
3							
4							
5							
...							
...							
合 计							

2. 付款方式:

第四条 技术工艺及材料要求

1. 整体加工及安装工艺要求:

2. 材料要求:

第五条 售后服务

1. 乙方应向甲方承诺按照合同约定进行供货并在质量保修期内承担质量保修责任。

2. 保修期内因乙方原因导致其余各方损失的,乙方应承担赔偿责任。保修期从产品验收合格之日算起。

3. 在保修期内,一旦发生质量问题,乙方必须在__小时内到达现场实施维修并及时排除故障,否则,甲方有权自行派人进行修复,发生的费用在质量保修金内按实扣除,另扣双倍费用作为违约赔偿。

4. 因甲方使用不当引起的问题,乙方提供有偿服务。

5. 质量保修期内,同一商品、同一质量问题连续两次维修仍无法正常使用时,乙方必须予以免费更换同品牌、同型号的货物。

6. 货物质量保修期内除人为原因出现的质量问题,乙方必须包换。

第六条 质量保证

1. 乙方应严格按照合同约定及招响应文件规定进行供货，并对其质量负责。
2. 乙方负责供货的材料，其品牌规格等必须与工程量清单报价书一致，不得以次充好。并提供产品说明书，试验报告和合格证。材料性能及技术指标应达到响应文件约定及国家现行的相关质量验收标准。
3. 乙方负责供货的材料在使用前，应按甲方要求，根据标准、规范要求进行检查或试验，检查或试验费用由乙方承担。如检测报告中有一项指标不合格，乙方负全部责任并按本批次同规格价格的两倍进行处罚。
4. 甲方、乙方对产品质量有争议，由三方同意的质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。
5. 乙方在供货中，如使用假冒伪劣产品，一经查实，每项次处以 10 万元罚款给甲方，该罚款从当期应付款项中扣除。
6. 三个月内发现不合格品或材质与封存的样品不符的无条件退货（所发生的拆、包、运等费用由乙方负责，保修期内免费维修。

第七条 履约验收

1. 中标供应商安装完毕后由甲方随机抽样交付当地市级(含)以上质量监督检验机构检验，甲醛释放量必须符合国家环保标准，检验费用由中标供应商支付，如检测未达到标准，则中标供应商必须承担由此给采购人造成的损失。
2. 甲方将按照采购文件及规定的技术标准进行检查，如果与文件规定不符，在质量及感官标准上有明显差异或环保指标不达标的，将加倍抽样检查（并对部分产品作破坏性检测），若加倍抽样仍不合格，将判定所供货物采购及安装不合格。
3. 对货物安装验收不合格时，投标供应商应予以免费调换，直至符合规定，采购人不承担因调退货而发生的任何费用和责任，如因货物采购及安装产品质量给采购人带来的损失，投标供应商还应赔偿采购人直接损失费用。

第八条 保密要求

1. 由甲方收集的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密的，不得泄漏给除甲方或其指定的代表之外的任何人，不管本合

同因何种原因终止，本条款一直约束乙方。

2. 乙方在履行合同过程中所获得或接触到的任何内部数据资料，未经甲方同意，不得向第三方透露。

3. 乙方实施项目的一切程序都应符合国家安全、保密的有关规定和标准。

第九条 甲方权利与义务

一、甲方权利：

1. 有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容。

2. 有权阐述对具体问题的意见和建议。

3. 当甲方认定乙方人员不按合同履行其职责，或与第三人串通给甲方造成经济损失的，甲方有权要求更换人员，直至终止合同并要求乙方承担相应的赔偿责任。

4. _____

二、甲方义务：

1. 负责与本项目有关的第三方的协调，提供开展服务工作的外部条件。

2. 向乙方提供与本项目有关的资料。

3. _____

第十条 乙方权利与义务

一、乙方权利：

1. 乙方在本项目服务过程中，如甲方提供的资料不明确时可向甲方提出书面报告。

2. _____

二、乙方义务：

1. 应按照本项目采购文件、乙方响应文件要求按期完成本项目工作。

2. 负责组织项目的实施，保证工作质量满足相关验收相关标准。

3. 乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

4.

第十一条 履约保证金

1. 乙方在签订本合同之日，向甲方或甲方指定的机构提交履约保证金 _____ 元整。

2. 如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。
3. 履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在有效期满后 5 个工作日内无息退还给乙方。

第十二条 违约责任

1. 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 1 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

2. 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 1 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

3. 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

4. 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

5. 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

6. 如果出现监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

第十三条 合同变更和终止

除《中华人民共和国政府采购法》第 4 9 条、第 5 0 条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十四条 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 1 种方式解决：

1. 将争议提交常州仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；
2. 向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

第十五条 合同生效

本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效（需加盖骑缝章）。

第十六条 其他

本合同一式叁份，具有同等法律效力，甲方、乙方、采购代理机构各执壹份。

本合同执行期间如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释，条款中如与国家规定、条例有抵触的，则该条款无效并按国家规定和条例执行，合同的其它条款继续有效。

（此页无正文，为_____项目名称_____合同的签字盖章页）

甲方（采购人）：（盖章）

法定代表人：

代理人：

电话：

开户银行：

账号：

单位地址：

日期：

乙方（供应商）：（盖章）

法定代表人：

代理人：

电话：

开户银行：

账号：

单位地址：

日期：

合同备案

代理机构（盖章）：

日期：

地址：江苏省常州市新北区汉江西路 118 号 1 号楼 3 楼

电话：

第二部分 合同一般条款

一、定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

1. “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。
2. “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。
3. “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。
4. “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。
5. “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。
6. “现场”系指合同约定提供服务的地点。

二、技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

三、知识产权

1. 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；
2. 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

四、履约检查和问题反馈

1. 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；
2. 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

五、结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

六、技术资料和保密义务

1. 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予以积极配合；

2. 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

3. 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

七、质量保证

1. 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2. 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

八、延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

九、合同变更

1. 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2. 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

十、合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

十一、不可抗力

1. 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延

长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2. 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

3. 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

4. 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

十二、 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

十三、 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

十四、 合同中止、终止

1. 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2. 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

十五、 检验和验收

1. 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2. 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

3. 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

十六、 通知和送达

1. 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2. 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出

或者交邮之日之次日视为送达。

十七、合同使用的文字和适用的法律

1. 合同使用汉语书就、变更和解释；
2. 合同适用中华人民共和国法律。

十八、履约保证金

1. 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2. 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

3. 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

十九、 合同份数

本合同一式叁份，具有同等法律效力，甲方、乙方、代理采购机构各执壹份。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容

五. 评分标准

采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100%。

价格扣除：①对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号）。

②监狱企业视同小型、微型企业，对其产品价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的监狱企业，应当按照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

③残疾人福利性单位视同小型、微型企业，对其产品价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的残疾人福利性单位，应当按照《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定提供《残疾人福利性单位声明函》。

同一供应商，上述三项价格扣除优惠不得重复享受。

评分细则

项目	分值	评审标准	备注
价格	30	采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 30 × 100%。 注：评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，供应商不能证明其报价合理性的，评审小组将其作为无效报价处理。	
企业实力	2	投标供应商具备电子商务课程研发经验，提供电子商务专业作品登记证书复印件盖公章，提供一份得 1 分，最高得 2 分；	
	2	为促进产教融合，校企“双元”育人新发展理念，投标供应商具备电子商务专业校企双元育人教材的建设经验。提供在出版社出版的电子商务新型活页式、工作手册式教材，每提供一份得 1 分，最高	

项目	分值	评审标准	备注
		得 2 分；	
	2	投标供应商具备出版电子商务教材的能力, 有与出版社达成出版合作的经验, 每提供一份教材出版合作协议得 1 分, 最高得 2 分; (提供协议复印件盖公章, 与同一出版社合作的协议不重复得分)	
	2	投标供应商具备与电商企业(如京东, 淘宝)的合作伙伴关系, 满足电商行业发展的人才需求标准, 产品制造商提供与电商企业签署的战略合作协议复印件加盖公章, 每提供一份得 1 分, 最高得 2 分; (同一电商企业不重复得分, 原件备查。)	
	2	投标供应商提供跨境电子商务相关的系统软件著作权证书复印件并加盖公章, 每提供一份得 1 分, 最高得 2 分; (证书原件备查)	
公司业绩	2	投标供应商 2018 年度以来具有同类电子商务平台业绩, 提供一份同类项目的合同得 1 分, 最高 2 分。(提供合同复印件盖公章)	
体系认证 与管理	2	投标供应商需建立一套科学有效的信息安全管理体系统来提升企业的信息安全, 具有以下体系认证证书的每提供一个得 1 分, 最高得 2 分: 1、ISO27001 信息安全管理体系统认证; 2、ISO20000 信息技术服务管理体系统认证; (提供有效期内体系认证证书复印件盖公章, 原件备查)	
	2	为保证项目根据管理体系标准顺利实施, 拟投入项目人员需具备 ISO 管理体系内部审核员证书, 每提供一个有效期内证书得 1 分, 最高得 2 分; (提供证书复印件盖公章, 原件备查)	
研发团队 资质	2	为保证产品能有效与电子商务行业接轨, 投标供应商研发负责人具备电子商务专业知识, 具备电子商务师资质的得 1 分; 具备高级电子商务师资质的得 2 分; (提供研发负责人在该单位任职两年以上的证明材料社保缴纳证明文件复印件以及电子商务师证书复印件盖公章, 不重复得分, 原件备查)	
	2	为保证产品能有效与行业接轨, 投标供应商研发人员需具备一定的电子商务核心知识, 拟投入研发人员具有信息化计算机教育认证证书的, 每提供一个得 1 分, 最高得 2 分;	

项目	分值	评审标准	备注
		(提供证书复印件及近三个月社保缴纳证明文件复印件盖公章, 原件备查)	
	2	为保证产品安全有效运行, 产品制造商研发人员需具备一定的网络安全、软件开发能力, 拟投入研发人员具有信息化工程师证书的, 每提供一个得 1 分, 最高得 2 分; (提供证书复印件及近三个月社保缴纳证明文件复印件盖公章, 原件备查)	
重要技术参数响应	20	根据供应商对磋商文件服务要求响应程度, 考察产品配置、技术参数。 1、要求提供“▲”条款软件功能界面截图的偏离情况, 完全满足或优于的得 12 分, “▲”条款负偏离的每个扣 3 分, 扣完该项分数为止; (提供软件功能界面截图, 不提供或未完整提供佐证材料的不得分。) 2、采购需求中其他参数, 完全满足或优于的得 8 分, 有一条负偏离扣 1 分。扣完为止。(提供相关证明材料, 不提供或未完整提供佐证材料的不得分。)	
现场演示	16	1、《C2C 网店运营》课程资源中 MG 动画网店运营: 网店运营作用、网店运营所需技能。在综合一站式教学与实践云平台进行浏览, 投标时提供现场演示的得 4 分; 2、《新媒体运营》课程资源中 MG 动画新媒体运营: 什么是新媒体、如何进行新媒体的运营; 及 MG 动画新媒体定位与策划: 新媒体内容定位与策划、用户数据分析。在综合一站式教学与实践云平台进行浏览, 投标时提供现场演示的得 4 分; 3、综合一站式教学与实践云平台软件上课配套思维导图模块, 可进行中心主题自由延伸添加任务, 不限任务级数, 并自定义任务名称, 投标时提供现场演示的得 4 分; 4、综合一站式教学与实践云平台软件可快速预览颗粒化资源内容, 并通过拖拽式的操作将适合的颗粒化教学资源拖拽到课程目录编辑页面中进行教学内容排序。排序完成的课程资源进行保持即可自定义组合为一门课程进行教学, 投标时提供现场演示的得 4 分。	

项目	分值	评审标准	备注
		（注：1、上述演示项，需演示真实的案例系统，不支持投标人采用 PPT 等非原型产品或 u 盘等视频播放进行演示，未演示或演示不符合要求的，演示项不得分；2、演示时间限定为 15 分钟，投标人根据演示内容自行调整各项内容演示时间。本次现场演示投标人须自备本次所使用的电脑及其他配套设备。）	
实施方案	6	根据投标供应商提供的本项目实施方案进行评分： 1、实施方案内容详实合理、贴切实际、实用性强的得 5-6 分； 2、实施方案内容较较详实，较贴切、实用性较强的得 3-4 分； 3、实施方案内容不够全面的得 1-2 分。	
培训效果	3	对投标供应商的培训计划进行评审：是否清晰、目标是否明确等。 1、培训计划条理非常清晰，目标非常明确，知识点全面性很强，培训讲师实力强的，得 3 分； 2、培训计划条理比较清晰，目标比较明确，知识点全面性较强，培训讲师实力较强的，得 2 分； 3、培训计划条理不清晰，目标不明确，知识点全面性较差，培训讲师实力较差的，得 1 分。	
售后保障	3	根据投标供应商提供的售后服务方案（如服务体系、服务内容、问题解决方案、专业技术人员保障及服务电话等）进行综合评分： （1）供应商具备非常完善的服务体系，全面的服务内容、可行的问题解决方案、可靠的专业技术人员保障和服务电话的，得 3 分； （2）供应商具备较为完善的服务体系，全面的服务内容、可行的问题解决方案、可靠的专业技术人员保障和服务电话的，得 2 分； （3）供应商具备一般性的服务保障体系，服务内容一般，问题解决方案针对性和专业技术人员业务能力一般的，得 1 分。	

附：重要产品演示参数及标准（演示时间 15 分钟）

演示内容及要求说明：

（1）现场演示的说明：

演示内容见“采购项目技术要求”，演示时间限定在 15 分钟内。本次现场演示投标人须自备本

次所使用的电脑及其他配套设备。

(2) 现场演示注意事项:

- 1、投标人演示的内容不得与本项目采购内容无关。
- 2、在演示过程中, 投标人不能补充提交响应文件以外的资料, 评审小组不接收任何响应文件以外的资料。
- 3、在演示过程中, 评审小组不对投标人的提问进行任何回答或解释说明, 但可对投标人提出演示要求或要求解释相关问题。

投标须知:投标供应商中标后须 15 个工作日内供货到采购单位进行产品验收, 验收时按照中标供应商投标时技术参数逐条验收产品(软件)功能, 若验收过程中只要发现中标供应商提供产品的技术参数有一项功能与中标供应商投标时的技术参数不符合, 将按《中华人民共和国政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交”相关处理办法处理, 并终止合同, 所有引起的损失由中标供应商承担。

注:

- 1、评分细则中要求提供的证明文件及资料等在响应文件中提供复印件并加盖公章, 过时不予接收。
- 2、评审时, 未能按以上要求提供相应证明的, 不作为评分依据, 不得分。
- 3、为便于评分, 请供应商按评分表样式, 逐条列出证明材料所在页码, 格式自定。

六. 响应文件格式

响 应 文 件

项目编号：

项目名称：

报价人：

日 期：

响应文件主要目录

- 一、供应商情况说明
- 二、资格审查响应对照表
- 三、符合性审查响应对照表
- 四、评分索引表
- 五、资格、资信证明文件
- 六、报价一览表
- 七、明细报价表
- 八、技术参数响应及偏离表
- 九、商务条款响应及偏离表
- 十、技术方案、服务承诺、培训承诺
- 十一、其他格式附表

一、供应商情况说明

供应商简要情况介绍，含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等、人员情况、典型项目等。供应商自行以文字形式说明。

二、资格审查响应对照表

序号	资格审查响应内容	是否响应 (填是或者否)	响应文件中的 页码位置
通用资格条件			
1	法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书		
2	具有独立承担民事责任能力的供应商营业执照或相关部门的登记证明文件复印件		
3	缴纳社保的证明（由相关主管部门出具，新成立公司除外、法定代表人亲自参加报价的除外）		
4	供应商近三个月中任意一个月份（不含报价当月）的财务状况报告（资产负债表和利润表）或由会计师事务所出具的近两年中任意一个年度的审计报告和所附已审财务报告（复印件，成立不满一年不需提供）		
5	供应商近三个月中任意一个月份（不含报价当月）的依法缴纳税收的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）		
6	供应商近三个月中任意一个月份（不含报价当月）的依法缴纳社会保障资金的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）		
7	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明		
8	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明		
...			
特定资格条件			
7	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单（提供网页截图）		
8	投标人资格要求涉及的其它证明材料		
...			
其他资格条件			
9	关于资格的声明函		
10	响应函		
			

三、符合性审查响应对照表

序号	符合性审查响应内容	是否响应 (填是或者否)	响应文件中的 页码位置
1	采购需求中必须满足的实质性要求（每条详细列出的内容）		
2			
3			
4			
5			

四、评分索引表

序号	评分项目	评分标准	在响应文件中的页码位置

注：本表仅纸质投标（响应）文件需要提供。

五、资格、资信证明文件

1、资格证明文件目录

文件 1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供）

文件 2 供应商近三个月中任意一个月份（不含报价当月）的财务状况报告（资产负债表和利润表）或由会计师事务所出具的近两年中任意一个年度的审计报告和所附已审财务报告（复印件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供，成立不满一年不需提供）

文件 3 供应商近三个月中任意一个月份（不含报价当月）的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（复印件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供）

文件 4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供）

文件 5 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需提供）

文件 6 关于资格的声明函（原件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需加盖公章）

文件 7 法定代表人资格证明书（原件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需加盖公章）或法人授权委托书（原件，如投标人组成联合体投标，参加联合体的各方均需加盖公章），供应商连续三个月（至少包含近三个月中任意一个月份（不含报价当月））为其法定代表人授权代表缴纳社保的证明（由相关主管部门出具，**新成立公司除外、法定代表人亲自参加报价的除外**）

文件 8 联合体协议（以联合体形式参加投标的提供，参加联合体的各方均需加盖公章，原件）

文件 9 本项目投标人资格要求涉及的其它证明材料（如有）

以上资格证明文件中要求加盖公章的，必须加盖公章；如供应商组成联合体参加投标，则联合体各方均须加盖公章，否则视为无效投标。

2、非实质性资信证明文件目录

格式 1 《中小企业声明函》（格式见附件）

格式 2 《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件）

六、报价一览表

供应商名称（盖章）：

采购项目编号：

项目名称	总报价(小写)
总报价（大写）：	

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

七、明细报价表

供应商名称（盖章）：

采购项目编号：

序号	名称	品牌型号	性能指标	数量	单价	总价
1						
2						
...						
合计						
完工期						
项目整体质保期						
服 务 承 诺	1. 质量 2. 安装 3. “三包”(包修、包退、包换)4. 其他承诺 (以上是主要承诺,供供应商参考,供应商应在满足采购文件要求的基础上,根据自己单位的情况作出具体承诺)					

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

注：（1）供应商应当根据“项目技术要求和有关说明”的内容在上表中详细填写；
（2）表格可根据项目自行增减，不够可自行延长。

八、技术参数响应及偏离表

供应商名称（盖章）：

采购项目编号：

名称	采购要求	实报内容	偏离说明

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

注：

- （1）本表不得删除；
- （2）如无任何技术偏离，请于本表“偏离说明”中注明“无偏离”；
- （3）如有技术偏离项，请于本表中列明偏离内容，如需要可自行延长，其余无偏离内容不须赘述。

九、商务条款响应及偏离表

项目	采购文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
质保期			
售后技术服务要求			
交付时间及地点			
付款条件			
备品备件及耗材等要求			
其他			

十、技术方案、服务承诺、培训承诺

（内容格式自定）

.....

十一、其他格式附件

（一）响应函（格式）

响应函

致常州中采招投标有限公司：

我方收到贵方编号采购文件，经仔细阅读和研究，我方决定参加此项目的报价。

一、我方愿意按照采购文件的一切要求，提供本项目的报价，总价见《报价一览表》。

二、我方愿意提供采购文件中要求的文件、资料。

三、我方同意按采购文件中的规定，本响应文件报价的有效期限为报价截止之日起90天。

四、如果我方的响应文件被接受，我方将履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成交货任务。

五、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国合同法》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和合同条款履行自己的全部责任。

六、我方认可并遵守采购文件所有的规定。

七、我方愿意按采购文件的规定填写《投标（报价）承诺函》。如我方在报价截止期后撤回响应及成交后拒绝遵守报价承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同，则接受政府采购监督管理部门的处理。

八、如果我方被确定为成交供应商，我方愿意向采购人交纳履约保证金。且我方如无不可抗力，又未履行采购文件、响应文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按采购文件的相关要求对我方进行的处理。

九、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通、决不向采购人、采购代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

十、如果我们中标，我们将按照采购文件的规定向贵公司支付采购代理服务费；为执行合同，我们将按供应商须知有关要求提供必要的履约保证。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话： 传真：

通讯地址： 邮编：

(二) 关于资格的声明函（格式）

关于资格的声明函

常州中采招标投标有限公司：

我公司（单位）参加本次项目（项目编号：）政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司（单位）愿针对本次项目进行报价，响应文件中所有关于报价资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

备注：上述所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(三) 联合体协议 (格式)

联合体协议

(联合体中各供应商全称) 在此达成以下协议:

1、我们 (供应商 1), (供应商 2) , …… 自愿组成联合体, 参加江苏省政府采购中心组织的采购编号为 (编号全称), (项目全称) 项目的政府采购活动, 我联合体指定 (供应商*) 为牵头单位 (牵头单位必须为联合体成员)。

2、若我们联合中标、成交, (供应商单位 1 全称) 实施项目中 (工作内容) 部分工作, 并承担相应的责任。(供应商单位 2 全称) 实施项目中 (工作内容) 部分工作, 并承担相应的责任……。 (注: 联合体中各供应商都应明示所承担的工作和相应的责任)。

3、其中 (小型、微型企业/残疾人福利性单位/监狱企业全称) 为 (小型、微型企业/残疾人福利性单位/监狱企业) 企业, 且我们约定该公司/单位所承担的合同金额将占本项目合同总金额的 %。

单位名称 (公章):

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

(四) 法定代表人资格证明书/法定代表人授权委托书 (格式)

法定代表人资格证明书

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系_____（供应商名称）的法定代表人。为实施项目（项目编号：）的工作，

签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期：_____年月日

法定代表人身份证复印件：

法定代表人身份证复印件（正面）	法定代表人身份证复印件（背面）
-----------------	-----------------

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：

_____（供应商名称）的_____（法定代表人姓名、职务）代表
供应商授权_____（被授权代表姓名）为_____项目（项目编号：_____）
报价的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的报价、参与协商、签约以及与之相关的
各项工作。本供应商对代理人的所有签字负全部责任。

我公司（单位）对被授权代表的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达贵公司以前，本授权书一直有效，被授权代表签署的所有文件
（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

被授权代表情况：

姓名：_____ 性别：_____ 电话：_____ 职务：_____

单位名称（盖章）：_____

日期：_____年月日

法定代表人（签字或盖章）：_____

代理人（签字或盖章）：_____

代理人身份证复印件：

被授权代表身份证复印件（正面）	被授权代表身份证复印件（背面）
-----------------	-----------------

备注：

1. 法定代表人参加报价时，需携带法定代表人资格证明书和本人身份证原件。
2. 代理人参加报价时，需携带法定代表人授权委托书和本人身份证原件。

(五) 中小企业声明函（格式）

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定，本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期: _____年 月 日

注：投标人如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函的，价格将不做相应扣除。为便于开标，本表可以另行单独密封。

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(六) 残疾人福利性单位声明函 (格式)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：_____年____月____日

(七) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式）

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(八) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

声 明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

单位名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年月日

(九) 项目人员配置表 (格式)

项目人员配置表

供应商名称 (盖章): 采购项目编号:

序号	姓名	年龄	本项目职责	持有证书

法定代表人或被授权代表 (签字或盖章):

注:

1. 表格不够可自行延长。
2. 上表内容须提供近三个月中任意一个月份 (不含报价当月) 经社保部门确认的社保缴纳名单复印件 (标注各人员所处位置) 和相关证书复印件作为填列证明材料, 证明材料请附在本表之后。

常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行 文件

常财购〔2021〕13号

常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于 进一步推进政府采购信用融资工作的通知

各辖市、区财政局，常州经开区财政局，人民银行各支行，市各有关单位，市政府采购中心，采购代理机构，有关金融机构，常州企业征信服务有限公司，有关企业：

为贯彻落实《财政部、工业和信息化部关于印发政府采购促进中小企业发展管理办法》《江苏省财政厅关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》等文件精神，深化政府采购制度改革

— 1 —

革，优化政府采购营商环境，发挥政府采购支持企业发展的政策功能，充分利用“互联网+”优势，优化现有政府采购信用融资流程，拓宽企业特别是中小微企业融资渠道，助力企业发展，现将有关事项通知如下：

一、信用融资模式

政府采购信用融资，是指将信用作为政策工具引入政府采购领域，金融机构根据政府采购项目中标（成交）通知书或中标（成交）合同，为中标（成交）中小企业供应商提供相应额度贷款的融资模式。

二、信用融资主体

（一）本通知所称金融机构为在常州市注册或设立分支机构的银行业金融机构。

（二）本通知所称中小企业为符合工信部、财政部等部门《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定的供应商。

申请政府采购信用融资的中小企业供应商，还需符合下列条件：

1. 获得常州市政府采购合同中标资格、取得常州市政府采购合同；
2. 信用融资仅对应企业中标政府采购合同项目下的资金需求，中标（成交）供应商应根据贷款金融机构指定开设账户作为接受政府采购付款的唯一账户，并接受金融机构对该账户资金支

付的全程监管；

3. 依据常州企业征信服务有限公司提供的企业信用报告，企业社会信用状况、财务状况、信用记录及参与政府采购相关的历史记录良好。

三、信用融资原则

坚持“政府引导、市场运行、服务银企、互惠共赢”原则，充分发挥市场在资源配置中的决定性作用，激发市场主体活力。财政部门、人民银行搭建银企对接融资平台通过政策引导，降低融资成本，促进金融机构与企业良性互动发展，促进经济高质量发展。

四、信用融资政策

1. 融资期限：金融机构和融资企业协商确定融资期限，可参照政府采购合同最后付款期，并可合理延期。

2. 融资利率：原则上不超过最近一个月全国银行间同业拆借中心公布的相应期限的贷款市场报价利率（LPR）加 100 个基点，不得向企业另行收取其他费用；金融机构不得要求供应商提供其他财产抵押或第三方企业担保。

3. 信用融资办理时间：有融资需求的供应商在“常州市政府采购信用融资平台”（以下简称：政采贷平台）注册并申请信用融资后，如贷款所需资料齐备，符合贷款条件，金融机构应在 6 个工作日内办理融资审查、信息核实、签订融资协议、发放贷款等工作。

五、信用融资流程

1. 金融机构融资方案审核与公布。金融机构向财政部门 and 人民银行提交开展政府采购信用融资的申请材料，包括：单位基本情况、资质条件、政府采购信用融资实施方案、提供相关服务和优惠的承诺等，经审核三方共同签订合作协议，并在“常州市政府采购网”予以公布。

2. 信息发布。采购人或政府采购代理机构应在政府采购公告和采购文件中载明政府采购信用融资的相关信息。系统自动将政府采购中标公告、采购合同推送至“政采贷平台”。

3. 融资申请。有融资需求的供应商可手机登录“政采贷平台”（<https://www.cz-credit.cn/zqt/>）或直接扫描二维码进行注册，也可通过“常州市政府采购网—政采贷”（<http://zfcg.changzhou.gov.cn/>）、“常州市金融服务平台—政采贷”（<http://www.czcyx.com/financial/fIndex>）页面登录注册；根据自身需要，自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同在线向金融机构提出融资申请。

4. 融资审查和贷款发放。金融机构在“政采贷平台”上受理供应商的融资申请后，首先应在2个工作日内对供应商融资信息进行审查，决定是否为其提供融资，做好预授信；其次应在2个工作日内对政府采购合同及融资信息核实，下达授信额度，双方签订融资协议；金融机构按照融资协议应在2个工作日内向供

应商发放贷款。

5. 账户约定。在取得中标通知书未签订政府采购合同之前，金融机构对供应商融资回款账户有要求的，应与其进行约定，并在政府采购合同中注明融资金融机构名称及约定账户。在政府采购合同签订之后申请融资的供应商，需变更合同账户的，应通过“政采贷平台”提交账户变更申请，并经融资金融机构审核确认。

6. 贷款归还。供应商获得贷款后应自觉履行政府采购合同和融资协议。采购人按采购合同约定进行履约验收，验收合格后将合同资金支付至约定回款账户。

六、工作职责

1. 财政部门。鼓励和支持银企参与政采贷工作，为“政采贷平台”及政府采购各方当事人提供相关必要信息，做好政府采购信用融资的政策引导，完善相关政策措施；共同签订并公布合作协议；加强供应商诚信体系建设，促进信用融资工作健康发展。

2. 人民银行常州市中心支行。引导金融机构依法依规开展政府采购信用融资。共同签订合作协议，促进政府采购信用融资线上办理，加强与财政部门的信息共享；定期统计、分析、汇总和通报金融机构办理“政采贷”业务开展情况。

3. 采购单位。积极配合开展政府采购信用融资业务，畅通银企对接渠道，支持供应商开展政府采购信用融资；及时开展履约验收和资金支付工作。

4. 金融机构。积极宣传和推广政府采购信用融资政策，开

发符合政府采购信用融资政策的产品。积极开展政采贷业务，给予更加优惠的利率和额度，降低融资成本；建立政府采购信用融资快速通道，配备专业人员，简化贷款审批程序，不附加其他的担保、抵押条件，提高融资效率。加强风险管控，确保贷款资金安全。

5. 政府采购代理机构。积极配合宣传开展政府采购信用融资工作，在政府采购文件中载明政府采购信用融资条款和中标（成交）供应商申请信用融资渠道。

6. 供应商。依法诚信参与政府采购活动，严格遵守国家法律、法规和政府采购合同约定，对提供的融资审查所需资料的真实性承担法律责任，严格遵照融资协议规定使用贷款资金，并及时归还贷款。

七、责任追究

参与政府采购信用融资业务要坚持诚实守信原则。对供应商违规获取政府采购信用融资，或不按约定按时还款付息等情形，金融机构依法追究相关责任。金融机构在“政采贷平台”发布虚假宣传，或不按合作协议、融资协议开展政府采购信用融资业务，人民银行依规进行处理并追责，财政部门取消其参与政府采购信用融资资格。采购人无故拖延或无正当理由拒付采购资金的，财政部门依规进行监管。

八、其他

1. 本通知由常州市财政局和中国人民银行常州市中心支行

负责解释。

2. 本通知自发布之日起实施，《常州市财政局关于全面开展常州市中小企业政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2017〕7号）同时废止。

3. 各辖市、区财政局，常州经开区财政局政府采购信用融资工作可参照本通知执行。

附件：常州市级政府采购信用融资合作协议



2021年6月28日

（此件公开发布）

常州市财政局办公室

2021年6月28日印发

— 7 —

附件

常州市级政府采购信用融资合作协议

甲方：常州市财政局

地址：常州市龙城大道 1280 号

乙方：中国人民银行常州市中心支行

地址：

丙方：

地址：

为贯彻落实《财政部、工业和信息化部关于印发政府采购促进中小企业发展管理办法》、《江苏省财政厅关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》、《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13号）等文件精神，深化政府采购制度改革，优化政府采购营商环境，发挥政府采购支持企业发展的政策功能，充分利用“互联网+”优势，优化现有政府采购信用融资流程，拓宽企业特别是中小微企业融资渠道，助力企业发展，现就开展常州市级政府采购信用融资业务甲乙丙三方达成以下协议，以共同遵守。

第一条 政府采购信用融资（以下简称“政采贷”），是指将信用作为政策工具引入政府采购领域，金融机构根据政府采购项目中标（成交）通知书或中标（成交）合同，为中标（成交）中小企业供应商提供相应额度贷款的融资模式。

— 8 —

第二条 “政采贷”坚持“政府引导、市场运行、服务银企、互惠共赢”原则，充分发挥市场在资源配置中的决定性作用，激发市场主体活力。财政部门、人民银行搭建银企对接融资平台通过政策引导，降低融资成本，促进金融机构与企业良性互动发展，促进经济高质量发展。

第三条 本协议服务的对象是常州市级政府采购项目中标（成交）中小企业供应商。本协议所称中小企业为符合工信部、财政部等部门《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定的供应商。

申请政府采购信用融资的中小企业供应商，还需符合下列条件：

1. 获得常州市政府采购合同中标资格、取得常州市政府采购合同；
2. 信用融资仅对应企业中标政府采购合同项目下的资金需求，中标（成交）供应商应根据贷款金融机构指定开设账户作为接受政府采购付款的唯一账户，并接受金融机构对该账户资金支付的全程监管；
3. 依据常州企业征信服务有限公司提供的企业信用报告，企业社会信用状况、财务状况、信用记录及参与政府采购相关的历史记录良好。

第四条 甲方鼓励和支持银企参与“政采贷”工作，为“政采贷平台”及政府采购各方当事人提供相关必要信息，做好政府采购信用融资的政策引导，完善相关政策措施；共同签订并公布合作协议；加强供应商诚信体系建设，促进信用融资工作健康发展。

第五条 乙方引导金融机构依法依规开展政府采购信用融资。共同签订合作协议，促进政府采购信用融资线上办理，加强与财政部门的信息共享；定期统计、分析、汇总和通报金融机构办理“政采贷”业务开展情况。

第六条 丙方积极宣传和推广政府采购信用融资政策，开发符合政府采购信用融资政策的产品。积极开展“政采贷”业务，给予更加优惠的利率和额度，降低融资成本；积极创造条件，通过数据直连、业务直通的方式与“政采贷平台”紧密对接，实现企业申请和银行受理全线上，所有办

理流程电子化，业务办理进程动态实时呈现。建立政府采购信用融资快速通道，配备专业人员，简化贷款审批程序，不附加其他的担保、抵押条件，提高融资效率。加强风险管控，确保贷款资金安全。

第七条 丙方在“政采贷平台”上受理常州市级政府采购项目供应商（以下简称“供应商”）的融资申请后，应在 2 个工作日内对供应商融资信息进行审查，决定是否为其提供融资。如同意为其提供融资，做好预授信。不同意为其提供融资，则退回申请。

第八条 丙方与供应商达成融资意向后，应在 2 个工作日内对政府采购合同及融资信息核实，双方签订融资协议；丙方按照融资协议在 2 个工作日内向供应商发放贷款。

第九条 在取得中标通知书未签订政府采购合同之前，丙方对供应商融资回款账户有要求的，应与其进行约定，并在政府采购合同中注明丙方名称及约定账户。在政府采购合同签订之后申请融资的供应商，需变更合同账户的，应通过“政采贷平台”提交账户变更申请，并经丙方审核确认。

第十条 丙方信用融资利率原则上不超过最近一个月全国银行间同业拆借中心公布的相应期限的贷款市场报价利率（LPR）加 100 个基点，不得向供应商另行收取其他费用；丙方不得要求供应商提供其他财产抵押或第三方企业担保。贷款额度由丙方根据政府采购合同中预付款等具体情况确定。丙方和供应商协商确定融资期限，可参照政府采购合同最后付款期，并可合理延期。

第十一条 甲乙丙三方同意建立工作联系协调机制，定期对协议执行情况总结检查和沟通交流，对存在的问题进行协商处理和补充完善。

第十二条 为全面落实本协议，丙方需填写《常州市政府采购信用融资金融机构信息登记表》（附件），交甲方备案。

第十三条 本协议的签订不得视为甲方或其代表、其他政府机构（包括但不限于采购人）对供应商的融资行为提供任何形式的信用担保或保证。

第十四条 甲乙丙三方未经另外两方同意,不得向任何机构或个人透露在合作过程中获知的另外两方商业秘密或非公开信息,法律、法规另有规定的除外。

第十五条 本协议有效期两年,自三方法定代表人(负责人)或授权代理人签字加盖公章之日起生效。协议到期三方无异议则本协议自动延续执行(延续执行期两年),延续执行期内如任何一方提出异议的,可提前三个月内以书面形式通知另外两方,自通知到达之日起本协议终止执行。

第十六条 本协议一式六份,甲乙丙双方各执两份,具有同等法律效力。

甲方:常州市财政局 (公章)

法定代表人或授权代理人:

乙方:中国人民银行常州市中心支行 (公章)

法定代表人或授权代理人:

丙方: (公章)

法定代表人或授权代理人:

日期: 年 月 日

附件:《常州市政府采购信用融资金融机构信息登记表》

— 11 —

附件

常州市政府采购信用融资金融机构信息登记表

机构名称 (盖公章)			
联系人		联系方式	
实施方案			
备 注			

(十一) 疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	☐ 采购人代表 ☐ 投标人代表 ☐ 评标专家		
参加： ☐ 开标 ☐ 评标			
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 ☐ 有 ☐ 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ ☐ 否 ☐ 是 ， 到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ ☐ 否 ☐ 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ ☐ 否 ☐ 是 ， 接触时间为：			
本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。 申报人（签名）： 单位（公章）： 日期：			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究 responsibility。

(十二) 现场勘查签到表

现场勘查签到表				
采购编号:				
项目名称:				
公司名称	时间	联系人	联系电话	身份证号

注：投标供应商投标时必须提供经采购单位经办人签字的《现场勘查签到表》原件，否则作为无效响应。

采购单位经办人签字:

现场勘查日期:

友情提醒

各供应商：

您好！

为了提高贵单位的响应文件的有效性，减少不必要的无效报价，特友情提醒注意以下几点：

1. 请谨记采购文件上表述的各项事宜时间节点，特别是开标时间和地点，迟到的将一律不能进入开标室。
3. 响应文件应按要求密封，U 盘单独密封，并在封袋上加盖供应商公章。
3. 响应文件须按采购文件《二、供应商须知》及《六、响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。响应文件封袋须加盖供应商公章。
4. 响应文件中的证明文件及资料需提供复印件并加盖公章，有要求提供原件或公证件的必须将原件或公证件携带至开标现场备查或核查。
5. 需要提供样品的，请严格按采购文件要求提供，同时注意密封、隐蔽标签的相关要求。
6. 因采购文件文字表述有限，鼓励您现场踏勘，可以在投标前充分了解现场环境、项目进度和质量要求等信息，为贵单位有针对性的制作响应文件积累充分的原始资料。
7. 设定最高限价的，超过限价一律废标。
8. 请精心仔细审阅采购文件，特别是加粗部分的文字。如有疑问，请按采购文件要求进行询疑。

我单位十分欢迎贵单位对招标采购组织工作提出宝贵意见和建议。电话：0519-86661066
最后祝贵单位投标成功！

本采购文件的最终解释权归常州中采招投标有限公司所有。

（全文完）